P-4531DN
P-5031DN
P-5531DN
P-6031DN

BETJENINGSVEJLEDNING

Læs denne betjeningsvejledning, inden maskinen tages i brug, og opbevar den i nærheden af maskinen, så du har den lige ved hånden, når du skal bruge den.

Indledning

Tak fordi du købte denne maskine.

Denne betjeningsvejledning er beregnet til at hjælpe dig med at betjene maskinen korrekt, udføre rutinemæssig vedligeholdelse og løse enkle problemer, hvis der bliver behov for det, så maskinen bevares i optimal stand.

Læs denne betjeningsvejledning, inden du tager maskinen i brug.

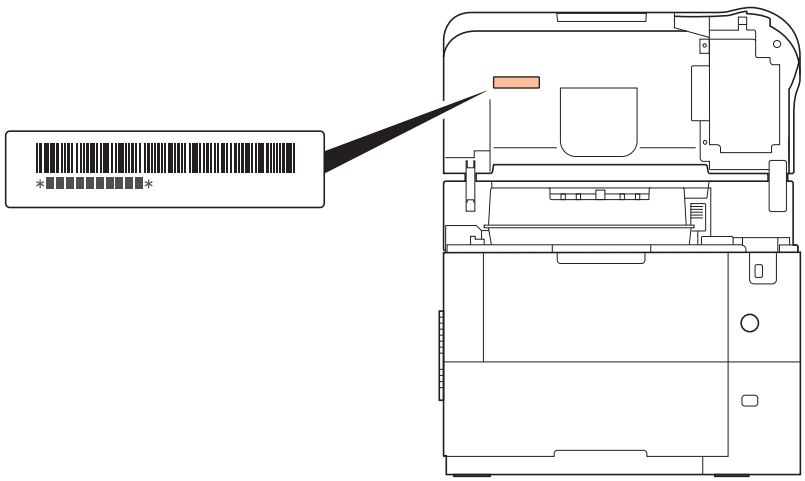
For at opretholde kvalitet, anbefaler vi at bruge vores ægte tonerbeholdere, som skal bestå mange kvalitetskontroller.

Hvis du anvender ikke-originale tonerbeholdere, kan det medføre funktionssvigt.

Vi er ikke ansvarlige for skader, der skyldes brug af tilbehør og forsyninger af andet mærke i maskinen.

Kontrol af maskinens serienummer

Maskinens serienummer er trykt på det sted, der er vist i figuren.



Udstyrets serienummer er i nogle områder trykt på bagsiden af printeren.

Du skal oplyse maskinens serienummer i forbindelse med henvendelse til serviceteknikeren. Find nummeret frem inden henvendelse til serviceteknikeren.

Medfølgende vejledninger

Følgende vejledninger leveres sammen med denne maskine. Disse kan bruges efter behov.

Quick Guide	Beskriver fremgangsmåden ved installation af maskinen.
Safety Guide	Angiver sikkerhedsoplysninger og advarsler for installation og brug af maskinen. Læs altid denne vejledning, inden du tager maskinen i brug.
Safety Guide (P-4531DN/ P-5031DN/P-5531DN/ P-6031DN)	Beskriver maskinens installationsområde, advarselsmærkater og andre oplysninger. Læs altid denne vejledning, inden du tager maskinen i brug.

Product Library disk

Betjeningsvejledning (denne vejledning)	Beskriver, hvordan papiret ilægges, de grundlæggende funktioner og problemløsning.
Embedded Web Server RX User Guide	Beskriver, hvordan der kan skaffes adgang til maskinen fra en computer via en webbrowser for at kontrollere og ændre indstillinger.
Printing System Driver User Guide	Beskriver, hvordan man skal installere printerdriveren og bruge printerens funktioner.
Network Tool for Direct Printing Operation Guide	Beskriver, hvordan man bruger printeren til at udskrive PDF-filer uden åbning af Adobe Acrobat eller Reader.
NETWORK PRINT MONITOR User Guide	Beskriver, hvordan man overvåger netværksudskrivning med NETWORK PRINT MONITOR.
Card Authentication Kit (B) Operation Guide	Beskirver, hvordan man kan blive godkendt af maskinen ved hjælp af id-kortet.
Data Security Kit (E) Operation Guide	Beskriver hvordan man installerer og konfigurerer Data Security Kit.
PRESCRIBE Commands Command Reference	Beskriver det indbyggede printersprog (PRESCRIBE kommandoer).
PRESCRIBE Commands Technical Reference	Beskriver PRESCRIBE kommandoens funktionalitet og kontrol for hver emuleringstype.
Maintenance Menu User Guide	Service-menu giver forklaringer af, hvordan der skal konfigureres udskriftsindstillinger.

Sikkerhedskonventioner i denne vejledning

Symboler i vejledningen og på maskinens dele er sikkerhedsadvarsler, der har til formål at beskytte brugeren, andre personer og omgivende objekter og sikre korrekt og sikker brug af maskinen. Symbolerne og deres betydning vises nedenfor.

ADVARSEL: Angiver, at manglende eller forkert overholdelse af de pågældende punkter kan forårsage alvorlig personskade eller endog dødsfald.

FORSIGTIG: Angiver, at manglende eller forkert overholdelse af de pågældende punkter kan medføre personskade eller mekanisk skade.

Symboler

Symbolet △ angiver, at det pågældende afsnit indeholder sikkerhedsadvarsler. Punkter, som brugeren skal være særlig opmærksom på, er angivet i symbolet.

... [Generel advarsel]

... [Advarsel om høj temperatur]

Symbolet ⃠ angiver, at det pågældende afsnit indeholder oplysninger om forbudte handlinger. Nærmere oplysninger om den forbudte handling er angivet i symbolet.

... [Advarsel om forbudt handling]

... [Adskillelse forbudt]

Symbolet ● angiver, at det pågældende afsnit indeholder oplysninger om handlinger, der skal udføres. Nærmere oplysninger om den påkrævede handling er angivet i symbolet.

... [Obligatorisk handling påkrævet]

... [Tag stikket ud af stikkontakten]

... [Slut altid maskinen til en stikkontakt med jordforbindelse]

Hvis sikkerhedsadvarslerne i denne betjeningsvejledning er ulæselige, eller selve vejledningen mangler, skal du kontakte din servicetekniker for at bestille en ny (gebyr kræves).

Bemærk: I sjældne tilfælde er det ikke muligt at kopiere en original, der stort set ligner en pengeseddel, idet denne maskine udstyret med en funktion til forebyggelse af forfalskninger.

Indholdsfortegnelse

Juridiske og sikkerhedsmæssige oplysninger

1 Maskinens dele
- Dele på printerens forside samt højre side på printeren 1-2
- Dele på printerens forside samt venstre side på printeren 1-2
- Indvendige dele 1-3
- Dele på printerens bagside 1-4
- Betjeningspanel 1-5

2 Klargøring inden brug
- Ændring af parametre for netværksinterface 2-2
- Udskrivning af en statusside 2-6
- Installation af software 2-7
- Status Monitor 2-15
- Embedded Web Server RX 2-19
- Tænd/sluk 2-24
- Energisparefunktion 2-25
- Ilægning af papir 2-27

3 Udskrivning
- Udskrivning fra applikationer 3-2
- Annullering af et udskriftsjob 3-2
- Skærmen med udskriftsindstillinger 3-3
- Registrering af papirformat 3-5
- Hjælp til printerdriver 3-6
- Ændre standard printerdriver indstillinger (Windows 8.1) 3-6
- Udskriftsfunktioner 3-7

4 Betjeningspanel
- Meddelelsesdisplay 4-2
- Taster 4-4
- Brug af menuen Valg af system 4-7
- Indstille menuen Valg af tilstand 4-9

5 Vedligeholdelse
- Udskiftning af tonerbeholder 5-2
- Udskiftning af den brugte tonerpatron 5-7
- Rengøring af printer 5-9
- Langvarig stilstand og flytning af printer 5-11

6 Problemløsning
- Problemløsning 6-2
- Fejlmeddelelser 6-6
- Udredning af papirstop 6-18

Tillæg
- Om egenskaber A-2
- Papir A-3
- Specifikationer A-13

Indeks

Juridiske og sikkerhedsmæssige oplysninger

FORSIGTIG VI ER IKKE ANSVARLIGE FOR SKADER, DER SKYLDES FORKERT INSTALLATION.

Erklæring om software

SOFTWARE, DER BENYTTES SAMMEN MED DENNE PRINTER, SKAL UNDERSTØTTE PRINTERENS EMULERINGSTILSTAND. Printeren er fabriksindstillet til at emulere PCL.

Generel bemærkning

Der tages forbehold for ændringer af oplysningerne i denne vejledning uden forudgående varsel. Der kan blive tilføjet sider i senere udgaver. Brugeren bedes ignorere eventuelle tekniske unøjagtigheder eller typografiske fejl i denne udgave.

Producenten påtager sig intet ansvar for ulykker, der måtte opstå, mens brugeren følger anvisningerne i denne vejledning. Producenten påtager sig intet ansvar for mangler i printerens firmware (indholdet af printerens skrivebeskyttede hukommelse).

Denne vejledning og alle emner, der sælges eller leveres sammen med eller i forbindelse med salget af denne Page Printer, og som kan beskyttes af ophavsret, er beskyttet af ophavsret. Alle rettigheder forbeholdes. Denne vejledning eller dele heraf samt andre emner, der kan beskyttes af ophavsret, må ikke kopieres eller på anden måde gengives uden forudgående skriftligt samtykke fra indehaveren af ophavsretten. Hvis der fremstilles kopier af denne vejledning eller dele heraf, skal eventuelle emner, som kan beskyttes af ophavsret, indeholde samme oplysninger om ophavsret som det materiale, der kopieres.

Vedrørende varemærker

- PRESCRIBE er et registreret varemærke, der tilhører Kyocera Corporation.
- KPDL er et varemærke, der tilhører Kyocera Corporation.
- Microsoft, Windows, Windows XP, Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10 og Internet Explorer er registrerede varemærker eller varemærker tilhørende Microsoft Corporation i USA og/eller andre lande.
- PCL er et varemærke, der tilhører Hewlett-Packard Company.
- Adobe Acrobat, Adobe Reader og PostScript er varemærker tilhørende Adobe Systems, Incorporated.
- Ethernet er et registreret varemærke, der tilhører Xerox Corporation.
- Novell og NetWare er registrerede varemærker, der tilhører Novell, Inc.
- IBM og IBM PC/AT er varemærker, der tilhører International Business Machines Corporation.
- AppleTalk, Bonjour, Macintosh og Mac OS er registrerede varemærker, der tilhører Apple Inc. i USA og andre lande.
- Alle europæiske sprogfonte, der er installeret på denne maskine, bruges i henhold til licensaftale med Monotype Imaging Inc.
- Helvetica, Palatino og Times er registrerede varemærker, der tilhører Linotype GmbH.
- ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, ITC ZapfChancery og ITC ZapfDingbats er registrerede varemærker, der tilhører International Typeface Corporation.
- ThinPrint er et varemærke, der tilhører Cortado AG i Tyskland og andre lande.
- UFST™ MicroType®-fonte fra Monotype Imaging Inc. er installeret på denne maskine.
- Denne maskine indeholder software med moduler, der er udviklet af Independent JPEG Group.
- iPad, iPhone og iPod er varemærker tilhørende Apple Inc. registrerede i USA og andre lande.

- iOS er et varemærke eller registreret varemærke tilhørende Cisco i USA og andre lande og bruges under licens fra by Apple Inc.
- Google og Google Cloud Print™ er varemærker og/eller registrerede varemærker tilhørende Google Inc.
- Wi-Fi og Wi-Fi Direct er varemærker og/eller registrerede varemærker tilhørende Wi-Fi Alliance.

Alle andre firmanavne og produktnavne er registrerede varemærker eller varemærker, der tilhører de respektive virksomheder. Betegnelserne ™ og ® bruges ikke i denne betjeningsvejledning.

Licensaftaler

GPL/LGPL

Dette produkt indeholder (http://www.gnu.org/licenses/gpl.html) og/eller LGPL (http://www.gnu.org/licenses/lgpl.html) software som en del af produktets firmware. Du kan få kildekoden, og du har tilladelse til at kopiere, distribuere og ændre produktet i overensstemmelse med betingelserne fra GPL/LGPL.

Open SSL License

Copyright © 1998-2006 The OpenSSL Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment: "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (http:// www.openssl.org/)"
4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission.
   For written permission, please contact openssl-core@openssl.org.
5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.
6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment: "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (http:// www.openssl.org/)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT "AS IS" AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Original SSLeay License

Copyright © 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com) All rights reserved.

This package is an SSL implementation written by Eric Young (eay@cryptsoft.com). The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.

This library is free for commercial and non-commercial use as long as the following conditions are adheared to. The following conditions apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA, lhash, DES, etc., code; not just the SSL code. The SSL documentation included with this distribution is covered by the same copyright terms except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Copyright remains Eric Young's, and as such any Copyright notices in the code are not to be removed.

If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution as the author of the parts of the library used.

This can be in the form of a textual message at program startup or in documentation (online or textual) provided with the package.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgement:
   "This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com)"
   The word 'cryptographic' can be left out if the rouines from the library being used are not cryptographic related :-).
4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from the apps directory (application code) you must include an acknowledgement:
   "This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The licence and distribution terms for any publically available version or derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be copied and put under another distribution licence [including the GNU Public Licence.]

Monotype Imaging License Agreement

1 ”Software” shall mean the digitally encoded, machine readable, scalable outline data as encoded in a special format as well as the UFST Software.

2 You agree to accept a non-exclusive license to use the Software to reproduce and display weights, styles and versions of letters, numerals, characters and symbols (Typefaces) solely for your own customary business or personal purposes at the address stated on the registration card you return to Monotype Imaging. Under the terms of this License Agreement, you have the right to use the Fonts on up to three printers. If you need to have access to the fonts on more than three printers, you need to acquire a multi-user license agreement which can be obtained from Monotype Imaging. Monotype Imaging retains all rights, title and interest to the Software and Typefaces and no rights are granted to you other than a License to use the Software on the terms expressly set forth in this Agreement.

3 To protect proprietary rights of Monotype Imaging, you agree to maintain the Software and other proprietary information concerning the Typefaces in strict confidence and to establish reasonable procedures regulating access to and use of the Software and Typefaces.

4 You agree not to duplicate or copy the Software or Typefaces, except that you may make one backup copy. You agree that any such copy shall contain the same proprietary notices as those appearing on the original.

5 This License shall continue until the last use of the Software and Typefaces, unless sooner terminated. This License may be terminated by Monotype Imaging if you fail to comply with the terms of this License and such failure is not remedied within thirty (30) days after notice from Monotype Imaging. When this License expires or is terminated, you shall either return to Monotype Imaging or destroy all copies of the Software and Typefaces and documentation as requested.

6 You agree that you will not modify, alter, disassemble, decrypt, reverse engineer or decompile the Software.

7 Monotype Imaging warrants that for ninety (90) days after delivery, the Software will perform in accordance with Monotype Imaging-published specifications, and the diskette will be free from defects in material and workmanship. Monotype Imaging does not warrant that the Software is free from all bugs, errors and omissions.

The parties agree that all other warranties, expressed or implied, including warranties of fitness for a particular purpose and merchantability, are excluded.

8 Your exclusive remedy and the sole liability of Monotype Imaging in connection with the Software and Typefaces is repair or replacement of defective parts, upon their return to Monotype Imaging.

In no event will Monotype Imaging be liable for lost profits, lost data, or any other incidental or consequential damages, or any damages caused by abuse or misapplication of the Software and Typefaces.

9 Massachusetts U.S.A. law governs this Agreement.

10 You shall not sublicense, sell, lease, or otherwise transfer the Software and/or Typefaces without the prior written consent of Monotype Imaging.

11 Use, duplication or disclosure by the Government is subject to restrictions as set forth in the Rights in Technical Data and Computer Software clause at FAR 252-227-7013, subdivision (b)(3)(ii) or subparagraph (c)(1)(ii), as appropriate. Further use, duplication or disclosure is subject to restrictions applicable to restricted rights software as set forth in FAR 52.227-19 (c)(2).

12 You acknowledge that you have read this Agreement, understand it, and agree to be bound by its terms and conditions. Neither party shall be bound by any statement or representation not contained in this Agreement. No change in this Agreement is effective unless written and signed by properly authorized representatives of each party. By opening this diskette package, you agree to accept the terms and conditions of this Agreement.

Energisparefunktion

For at reducere energiforbruget i ledig tilstand, leveres enheden udstyret med en energibesparende kontrolfunktion der skifter til **Sleep Mode** hvor strømforbruget automatisk reduceres til et minimum efter et tstykke tid er forløbet siden enheden sidst blev benyttet. Dette er beskrevet under *Energisparefunktion på side 2-25*.

Dvale

Dvaletilstand aktiveres automatisk, når maskinen har været ubenyttet i 1 minut. Det tidsrum, der skal gå uden aktivitet, før Dvaletilstanden aktiveres, kan forlænges. Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger.

Der findes to dvaletilstande: Quick Recovery og Energy Saver. Standardindstillingen er Energy Saver tilstanden.

Quick Recovery tilstand

Gendannelsen fra dvaletilstand er hurtigere end fra Energy Saver tilstand. Maskinen gendannes og starter udskrivning når et job bliver registreret.

Energibesparelsestilstand

Muliggør reducering af energiforbrug endny mere end i Quick Recovery tilstand.

Sluk timer (til Europa)

Hvis printeren ikke benyttes i dvaletilstand, bliver den automatisk afbrudt. Sluk timer funktionen bruges til at indstille tidsrummet indtil strømmen afbrydes. Fabriksindstillingen for tidsrummet indtil strømmen afbrydes, er 3 dage.

Dobbeltudskrivning

Denne printer er udstyret med duplexudskrivning som standardfunktion. Ved f.eks. at udskrive to 1-sidede originaler på et enkelt ark papir kan papirforbruget reduceres.

Udskrivning i duplex-tilstanden reducerer papirforbrug og bidrager til bevaring af skovressourcer. Duplex-tilstanden reducerer også mængden af det papir, der skal købes, og derved reducerer omkostninger. Det anbefales, at maskiner, der kan udskrive i duplex, indstilles til at anvende denne tilstand som standard.

Ressourcebesparende - Papir

For bevaring og bæredygtig udnyttelse af skovressourcer, anbefales det at bruge både genbrugspapir og nyt papir certificeret i henhold til miljømæssigt ansvar eller som har anerkendte miljømærker, der overholder EN 12281:2002*1 eller tilsvarende kvalitetsstandarder.

Denne maskine understøtter også udskrivning på 64 g/m^2 papir. Anvendelse af den slags papir, som indeholder mindre råvarer, kan føre til yderligere redning af skovressourcer.

*1: EN12281:2002 "Skrive- og trykpapir, kontorpapir. Krav til kopipapir til kopimaskiner"

Du kan få oplysninger om anbefalede papirtyper af din forhandler eller servicetekniker.

Miljømæssige fordele ved "Power Management"

For at reducere strømforbruget er denne maskine udstyret med en power management-funktion, der automatisk aktiverer energibesparende tilstand, når maskinen er inaktiv i et vist tidsrum. Selv om det tager maskinen lidt tid til at vende tilbage til Klar-tilstand, når den er i energibesparende tilstand, er det muligt at reducere energiforbruget.

Det anbefales, at maskinen bruges sammen med aktiveringstiden for energibesparende tilstand indstillet som standardindstilling.

Energy Star (ENERGY STAR®)

Vi har som deltagervirksomhed i det internationale Energy Star-program fastslået, at denne maskine overholder de standarder, der er fastlagt i programmet.

ENERGY STAR® er et frivilligt energieffektivitetsprogram med det formål at udvikle og fremme brug af produkter med høj energieffektivitet med henblik på at hjælpe med at forhindre den globale opvarmning.

Ved at købe ENERGY STAR®-certificerede produkter, kan kunderne bidrage til at reducere udledningen af drivhusgasser og reducere energirelaterede omkostninger.

EN ISO 7779

Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB (A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

EK1-ITB 2000

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Sikkerhedsregler ved brug af trådløs LAN (hvis monteret)

Trådløs LAN giver mulighed til at udveksle oplysninger mellem trådløse adgangspunkter i stedet for at bruge et netværkskabel, som giver den fordel, at en WLAN-forbindelse kan etableres frit i et område, hvor radiobølger kan overføres.

På den anden side, kan der opstå følgende problemer, hvis sikkerhedsindstillinger ikke er konfigureret, fordi radiobølger kan passere gennem forhindringer (herunder vægge) og nå overalt inden for et bestemt område.

Hemmelig visning af kommunikationsindhold

En tredje person med ondsindet formål kan forsætligt overvåge radiobølger og få uautoriseret adgang til følgende kommunikationsindhold.

- Personlige oplysninger, herunder ID, adgangskoder og kreditkortnumre
- Indholdet af e-mails

Ulovlig indtrængen

En tredje part med ondsindede hensigter kan få uautoriseret adgang til personligt eller virksomhedsnetværk og gennemføre følgende ulovlige handlinger.

- Udpakning af personlige og fortrolige oplysninger (informationslækage)
- Adgang til samtaler ved samtidig at udgive sig for en bestemt person og distribution af uautoriseret oplysninger (spoofing)
- Ændring og videresendelse af aflyttede samtaler (forfalskning)
- Overførsel af computervirus og ødelæggelse af data og systemer (destruktion)

Trådløse LAN-kort og trådløse adgangspunkter indeholder indbyggede sikkerhedsmekanismer til at løse disse problemer og for at mindske muligheden for disse problemer, der opstår ved at konfigurere sikkerhedsindstillingerne for trådløse LAN-produkter, når produktet anvendes.

Vi anbefaler, at kunderne tager ansvar og bruger deres dømmekraft, når de konfigurerer sikkerhedsindstillingerne, og at de sikrer, at de fuldt ud forstår de problemer, der kan opstå, når produktet anvendes uden at konfigurere sikkerhedsindstillingerne.

Begrænset brug af produktet (hvis monteret)

- Radiobølger, der sendes fra dette produkt, kan påvirke medicinsk udstyr. Når produktet anvendes i en medicinsk institution eller i nærheden af medicinske instrumenter, skal du enten bruge produktet i henhold til de instruktioner og forholdsregler, som administratoren af institutionen, eller dem angivet på de medicinske instrumenter.
- Radiobølger, der sendes fra produktet, kan påvirke automatisk styreudstyr, herunder automatiske døre og brandalarmer. Ved brug af dette produkt i nærheden af det automatiske kontroludstyr, skal du bruge produktet i henhold til de instruktioner og forholdsregler, der er fastsat på det automatiske kontroludstyr.
- Hvis dette produkt anvendes i enheder, der er direkte relateret til service, herunder fly, tog, skibe og biler, eller hvis dette produkt anvendes i applikationer, der kræver høj pålidelighed og sikkerhed til at fungere, og i enheder, der kræver præcision, herunder dem, der anvendes i forebyggelse af katastrofer og forebyggelse af kriminalitet og dem, der anvendes til forskellige sikkerhedsmæssige formål, skal du bruge produktet efter at tage hensyn til sikkerhedesdesign af hele systemet, herunder vedtagelse af et fejlsikkert design og redundans design for pålidelighed og sikker vedligeholdelse af hele systemet. Dette produkt er ikke beregnet til brug i applikationer, der kræver høj pålidelighed og sikkerhed, herunder rumfarts instrumenter, kommunikationsudstyr til bagagerum, kontroludstyr til atomkræft og medicinsk udstyr; dermed skal beslutning om, hvorvidt produktet skal anendes i disse applikationer, være nøje overvejet.

Miljø

Servicemiljøforholdene er som følger:

- Temperatur: 10-32,5 °C
- Luftfugtighed: 15-80 %

Uegnede miljøforhold kan dog påvirke billedkvaliteten. Undgå følgende ved placering af maskinen.

- Undgå placeringer i nærheden af vinduer og direkte sollys.
- Undgå steder med vibrationer.
- Undgå placeringer med voldsomme temperatursvingninger.
- Placér ikke maskinen et sted, hvor den er udsat for en direkte varm eller kold luftstrøm.
- Undgå steder med dårlig ventilation.

Hvis gulvet er sart over for maskinens hjul, når den flyttes efter installation, kan gulvmaterialet blive beskadiget.

Under udskrivning frigives en vis mængde ozon, men denne mængde er ikke sundhedsfarlig. Lugten kan dog være ubehagelig, hvis maskinen bruges i lang tid i et lokale med dårlig ventilation, eller hvis der fremstilles ekstraordinært mange udskrifter. Det bedste miljø for udskrivning er et lokale med god ventilation.

Interfacestik

VIGTIGT Sørg for at slukke for printeren, før du tilslutter eller fjerner et interfacekabel. Sæt den medfølgende beskyttelseshætte på interfacestik, der ikke er i brug, for at forhindre, at statisk elektricitet overføres til printerens indre elektroniske dele via interfacestikkene.



Bemærk Brug skærmede interfacekabler.

Advarsler i forbindelse med håndtering af forbrugsstoffer

Forsøg ikke at brænde dele, der indeholder toner. Farlige gnister kan forårsage forbrændinger.

Opbevar dele, der indeholder toner, uden for børns rækkevidde.

Undgå at indånde eller indtage toner eller få den i øjnene eller på huden, hvis der spildes toner fra de dele, der indeholder toneren.

- Hvis du kommer til at indånde toner, skal du gå til et sted med frisk luft og gurgle grundigt med rigelige mængder vand. Kontakt en læge, hvis du begynder at hoste.
- Hvis du kommer til at indtage toner, skal du skylle munden med vand og drikke 1-2 glas vand for at fortynde maveindholdet. Kontakt en læge, hvis der er behov for det.
- Hvis du får toner i øjnene, skal du skylle dem grundigt med vand. Kontakt en læge, hvis der fortsat er smerter.
- Hvis du får toner på huden, skal du vaske den af med sæbe og vand.

Forsøg ikke på at åbne eller ødelægge dele, der indeholder toner.

Andre forholdsregler

Returnér den udtømte tonerpatron og beholderen til brugt toner til forhandleren eller serviceteknikeren. Den returnerede tonerpatron og beholderen til brugt toner vil blive genbrugt eller bortskaffet i overensstemmelse med gældende lovbestemmelser.

Placér maskinen på et sted, hvor den ikke udsættes for direkte sollys.

Opbevar maskinen i et lokale, hvor temperaturen forbliver under 40 °C og hvor markante ændringer af temperatur og luftfugtighed kan undgås.

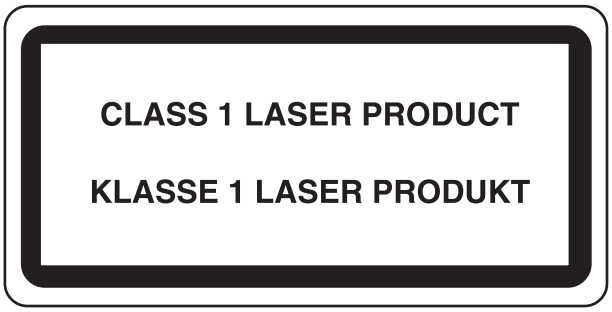
Hvis maskinen ikke skal bruges i længere tid, skal du tage papiret ud af kassetten og MF-bakken (multifunktionsbakken), lægge det tilbage i originalemballagen og forsegle det igen.

Lasersikkerhed (Europa)

Laserstråling kan være farlig. Laserstrålingen inde i maskinen er derfor hermetisk forseglet vha. beskyttelseskabinettet og det ydre dæksel. Der kan ikke slippe stråling ud fra maskinen, når den benyttes normalt af en bruger.

Maskinen er klassificeret som et klasse 1-laserprodukt under IEC/EN 60825-1:2014.

Oplysninger om CLASS 1-laserprodukter findes på typeskiltet.



Om denne betjeningsvejledning

Denne betjeningsvejledning indeholder følgende kapitler:

Kapitel 1 - Maskinens dele

I dette kapitel beskrives printerens dele.

Kapitel 2 - Klargøring inden brug

I dette kapitel beskrives forberedelse og indstillinger nødvendige inden brug af maskinen og måden at ilægge papir på.

Kapitel 3 - Udskrivning

I dette kapitel beskrives udskrivning fra en computer.

Kapitel 4 - Betjeningspanel

I dette kapitel beskrives brug af betjeningspanelet.

Kapitel 5 - Vedligeholdelse

I dette kapitel beskrives udskiftning af tonerpatron og rengøring af printeren.

Kapitel 6 - Problemløsning

I dette kapitel beskrives håndtering af fejlmeddelelser, papirstop og andre problemer.

Tillæg

Dette afsnit forklarer printerspecifikationer og egenskaber.

Konventioner

I vejledningen benyttes følgende konventioner.

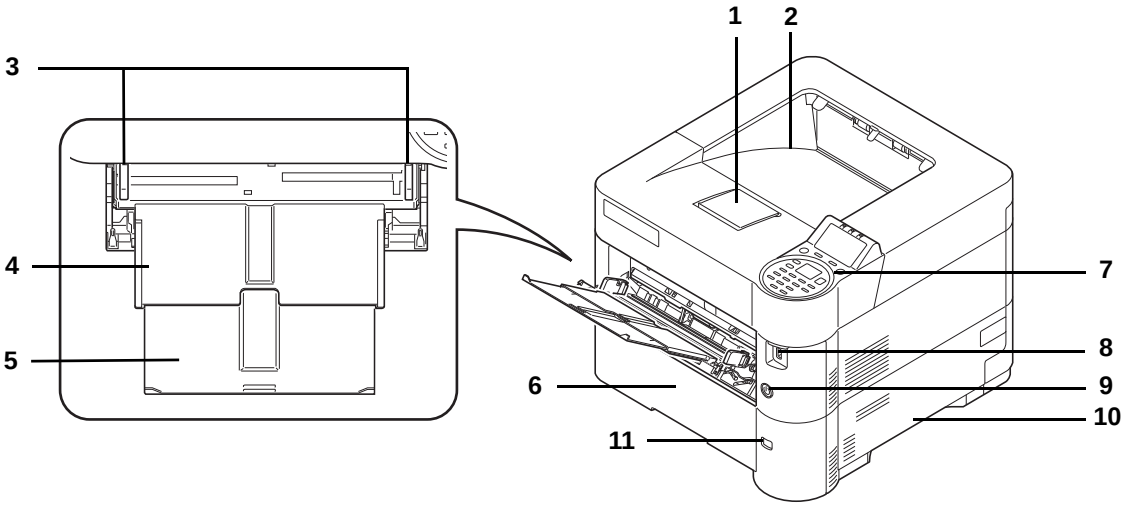
Konventioner	Beskrivelse	Eksempel
Kursiv	Bruges til at fremhæve et nøgleord, en sætning eller henvisninger til yderligere oplysninger.	Se *Udskiftning af tonerpatron på side 3-2* vedrørende udskiftning af tonerpatronen.
Fed	Bruges til at angive taster på softwaren.	Klik på **OK** for at starte udskrivningen.
Fed med skarp parentes	Bruges til at angive taster på betjeningspanelet.	Tryk på **[OK]** for at genoptage udskrivningen.
Bemærk	Indeholder yderligere, nyttige oplysninger om en funktion eller egenskab.	**Bemærk** Kontakt netværksadministratoren vedrørende netværksadresseindstillingerne.
Vigtigt	Indeholder vigtige oplysninger.	**VIGTIGT** Sørg for, at papiret ikke er foldet, krøllet eller beskadiget.
Forsigtig	Angiver hvad der skal overholdes for at undgå personskade eller maskinfejl, og hvordan disse situationer håndteres.	**FORSIGTIG** Fikseringsenheden inden i printeren er varm. Rør ikke ved den, da det kan give forbrændinger.
Advarsel	Bruges til at advare brugeren om risikoen for *personskade*.	**ADVARSEL** Hvis printeren skal fragtes, skal du fjerne fremkalderenheden , emballere den i en plastpose, og sende den separat fra printeren.

1 Maskinens dele

Dette kapitel indeholder følgende emner:

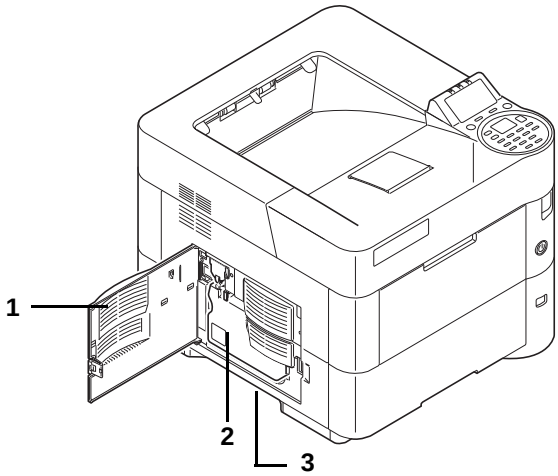
Dele på printerens forside samt højre side på printeren **1-2**
Dele på printerens forside samt venstre side på printeren **1-2**
Indvendige dele **1-3**
Dele på printerens bagside **1-4**
Betjeningspanel **1-5**

Dele på printerens forside samt højre side på printeren



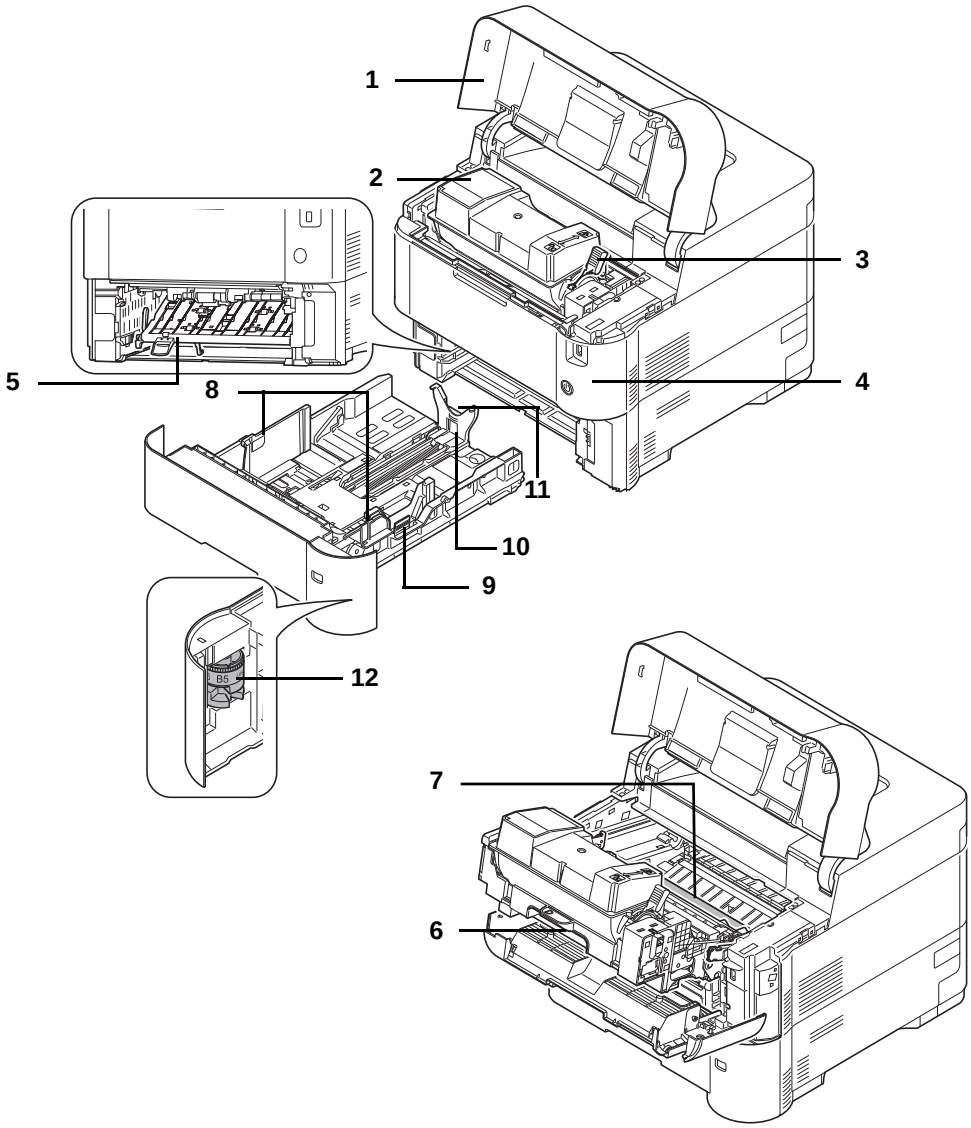
1 Papirstopper
2 Øverste bakke
3 Papirbreddeguider (MF-bakke)
4 MF-bakke (multifunktionsbakke)
5 Støttebakkeafsnit til multifunktionsbakken
6 Kassette 1
7 Betjeningspanel
8 USB-hukommelsesstik
9 Hovedafbryder
10 Greb
11 Papirformatvindue

Dele på printerens forside samt venstre side på printeren



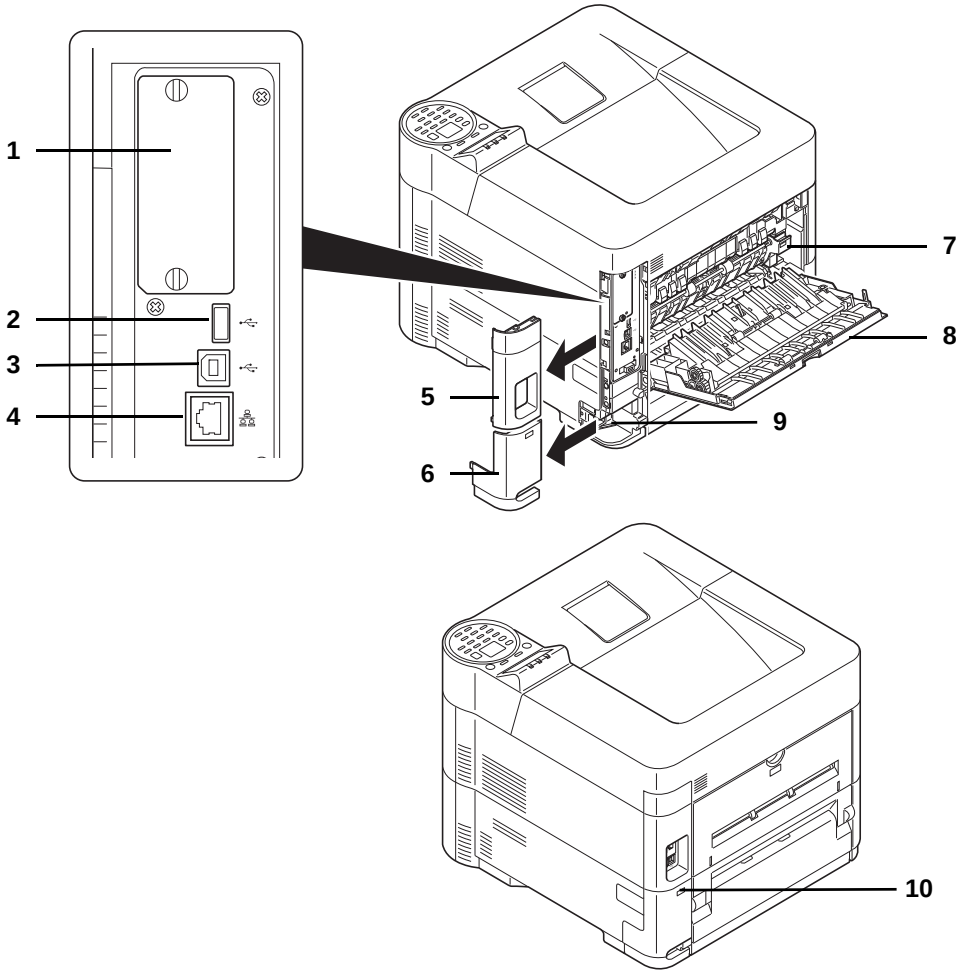
1 Venstre dæksel
2 Beholder til brugt toner
3 Greb

Indvendige dele



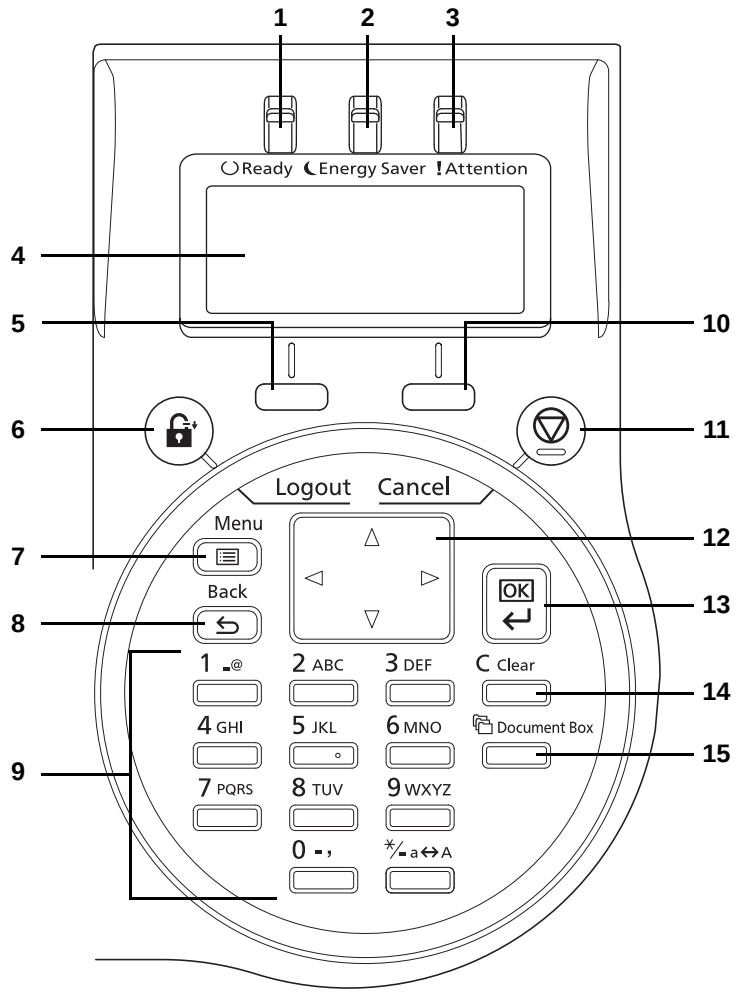
1 Topdæksel
2 Tonerpatron
3 Låsehåndtag
4 Frontdæksel
5 Dobbelt frontdæksel
6 Fremkalder
7 Registrerings-rulle
8 Styr for papirbredde
9 Justeringsstyr for papirbredde
10 Justeringsstyr for papirlængde
11 Justeringsstyr for papirlængde
12 Papirformatvælger

Dele på printerens bagside



1 Interfacestik til tilbehør
2 Netværksinterfacestik
3 USB-port (Til Card Authentication Kit)
4 Stik til USB-interface
5 Interfacedæksel
6 Dæksel til strømkabelstik
7 Dæksel til fikseringsenhed
8 Bagdæksel
9 Stik til strømkabel
10 Låsåbning til tyverisikring

Betjeningspanel



1 Indikatoren Ready
2 Energy Saver indikator
3 Indikatoren Attention
4 Display
5 **[Vælg venstre]** tast
6 **[Logout]** tast
7 **[Menu]** tast
8 **[Back]** tast
9 Taltaster
10 **[Vælg højre]** tast
11 **[Cancel]** tast
12 Piletaster
13 **[OK]** tast
14 **[Clear]** tast
15 **[Document Box]** tast

2 Klargøring inden brug

Dette kapitel indeholder følgende emner:

Ændring af parametre for netværksinterface 2-2
Udskrivning af en statusside 2-6
Installation af software 2-7
Status Monitor 2-15
Embedded Web Server RX 2-19
Tænd/sluk 2-24
Energisparefunktion 2-25
Ilægning af papir 2-27

Ændring af parametre for netværksinterface

Printeren understøtter TCP/IP, TCP/IP (IPv6), IPP, SSL-server, IPSec protokoller og Sikkerhedsniveau.

Nedenstående skema viser de nødvendige dele for hver af indstillingerne.

Konfigurér parametrene for printerens netværk således, at de passer til pc'en og netværksmiljøet.

Menu	Undermenu					Indstilling
Netværk	Kablet netv. ind.	TCP/IP-indstill.	TCP/IP			Sluk/tænd
			Indst. for IPv4	DHCP		Sluk/tænd
				Auto-IP		Sluk/tænd
				IP-adresse		IP-adresse
				Subnet Mask		IP-adresse
				Standardgateway		IP-adresse
			Indst. for IPv6	Indst. for IPv6		Sluk/tænd
				Manuelle indst.	IP-adresse	IP-adresse
					Præfix-længde	0-128
					Standard-gateway	IP-adresse
				RA(Stateless)		Sluk/tænd
				DHCPv6		Sluk/tænd
		LAN Interface				Auto/10BASE-Half/ 10BASE-Full/ 100BASE-Half/ 100BASE-Full/ 1000BASE-T
	Protokolindst.	Bonjour	Sluk/tænd			Sluk/tænd
		IPSec	Sluk/tænd			Sluk/tænd
		NetBEUI	Sluk/tænd			Sluk/tænd
		SNMPv3	Sluk/tænd			Sluk/tænd
		FTP(Server)	Sluk/tænd			Sluk/tænd
		SNMP	Sluk/tænd			Sluk/tænd
		SMTP	Sluk/tænd			Sluk/tænd
		POP3	Sluk/tænd			Sluk/tænd
		Rå port	Sluk/tænd			Sluk/tænd
		LPD	Sluk/tænd			Sluk/tænd
		IPP	Sluk/tænd			Sluk/tænd
			Portnummer			1 - 32767
		IPP Over SSL	Sluk/tænd			Sluk/tænd

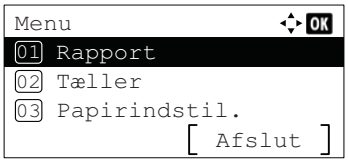
Menu	Undermenu				Indstilling
Netværk	Protokolindst.	HTTP	Sluk/tænd		Sluk/tænd
		HTTPS	Sluk/tænd		Sluk/tænd
		LDAP	Sluk/tænd		Sluk/tænd
		ThinPrint	Sluk/tænd		Sluk/tænd
			Portnummer		1 - 32767
			ThinPrintOverSSL		Sluk/tænd
		WSD-PRINT	Sluk/tænd		Sluk/tænd
		EnhancedWSD (SSL)	Sluk/tænd		Sluk/tænd
		Enhanced WSD	Sluk/tænd		Sluk/tænd
	Genstart netv.				Ja/nej
Sikkerhed	Netsikkerhed	SSL indstilling	SSL	Sluk/tænd	Sluk/tænd

Bemærk Efter der er foretaget en ændring af netværksindstillingerne, skal enhedens netværkskort genstartes. Dette er nødvendigt for at aktivere indstillingerne. Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger.

Netværksindstillinger

I dette afsnit beskrives indstillinger, når DHCP er brugt eller når IP-adresse er indtastet mens TCP(IPv4) er valgt. Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger om indstillingerne. Der henvises også til *Brug af menuen Valg af system på side 4-7* vedrørende oplysninger om brug af menuen Valg af system.

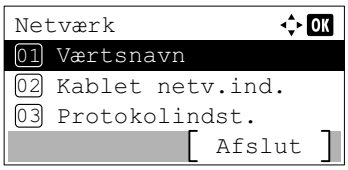
Bemærk Når du indtaster en IP-adresse manuelt, skal du kontrollere IP-adresse, subnetmaske og standardgateway med systemadministratoren.



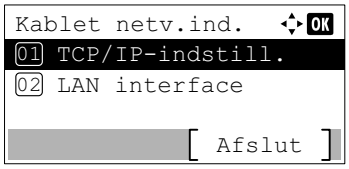
1 Når printeren viser `Klar til udskrift.`, `Vent venligst.` og `Behandler.`, tryk på **[Menu]**. Herefter vises menuen Valg af tilstand.

2 Tryk på △ eller ▽ for at vælge `Netværk`.

3 Tryk på **[OK]**. Menuen `Netværk` vises.



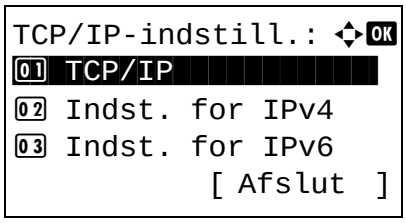
4 Tryk på △ eller ▽ for at vælge `Kablet netv. ind.`.



5 Tryk på **[OK]**. Menuen `Kablet netv.ind.` vises.

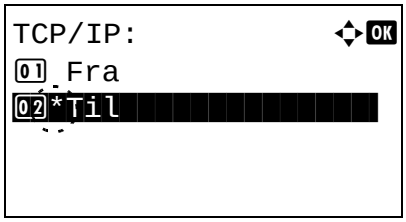
Kontrollere, at TCP/IP er tændt

Her er en forklaring af metoden for indstillinger for IPv4, men TCP/IP skal også være `Til` , når der laves indstillinger for IPv6.



6 Vælg `TCP/IP-indstilling` , og tryk på **[OK]**. Menuen `TCP/IP-indstill.` vises.

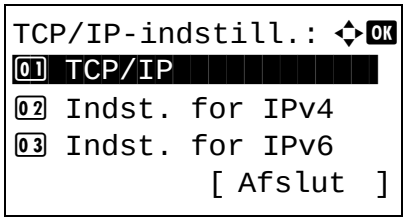
7 Tryk på △ eller ▽ for at vælge `TCP/IP`.



8 Tryk på **[OK]**. Skærmen `TCP/IP` vises.

9 Kontrollér, at `Til` er valgt. Hvis `Fra` er valgt, skal du trykke på △ eller ▽ for at vælge `Til`.

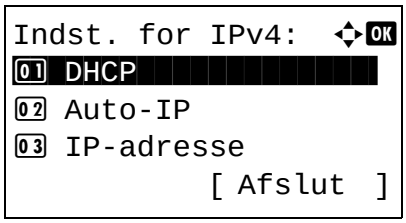
Bemærk "*" vises for den indstilling, der er blevet valgt.



10 Tryk på **[OK]**. TCP/IP-indstillingerne er indstillede, og menuen `TCP/IP-indstillinger` vises.

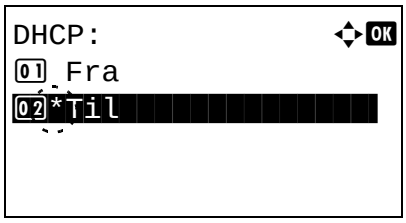
Tænding og slukning af DHCP

Vælg `Til` , når du bruger en DHCP server for at hente automatisk en IP-adresse. Vælg `Fra` for at indtaste en IP-adresse.



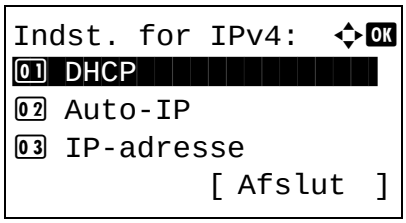
11 Tryk på △ eller ▽ for at vælge `Indst. for IPv4`.

12 Tryk på **[OK]**. Menuen `Indst. for IPv4` vises.



13 Tryk på △ eller ▽ for at vælge `DHCP`.

14 Tryk på **[OK]**. Skærmen `DHCP` vises.



15 Tryk på △ eller ▽ for at vælge `Til` eller `Fra`.

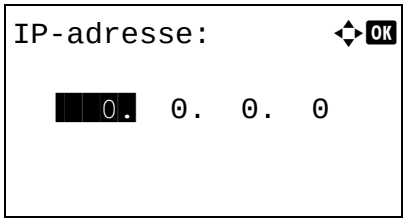
16 Tryk på **[OK]**. DHCP-indstillingen er indstillet, og menuen `IPv4 indstilling` vises igen.

Bemærk DHCP bliver aktiveret, når `Til` er valgt. Tryk på **[Menu]** for at afslutte tilstanden Valg af menu.

Når `Fra` er valgt, fortsat med at indtaste IP-adressen.

Indtastning af IP-adressen

Hvis DHCP er sat til `Fra`, skal du indtaste IP-adressen manuelt.



17 Tryk på △ eller ▽ for at vælge `IP-adresse`.

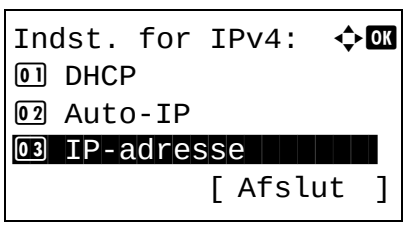
18 Tryk på **[OK]**. Skærmen `IP-adresse` vises.

19 Brug taltasterne eller △ eller ▽ til at angive IP-adressen.

Du kan angive alle værdier mellem `000` og `255`.

Du kan øge eller reducere tallene ved at trykke på △ eller ▽.

Brug ◁ og ▷ for at flytte positionen af det indtastede tal, her vist som fremhævet.



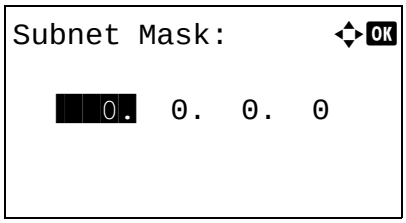
20 Tryk på **[OK]**. IP-adressen er blevet gemt, og menuen `IPv4 indstilling` vises igen.

Indtastning af subnetmaske

Når DHCP er sat til Fra, skal du indtaste subnetmasken manuelt.

21 Tryk på △ eller ▽ for at vælge Subnet Mask.

22 Tryk på **[OK]**. Skærmen Subnet Mask vises.

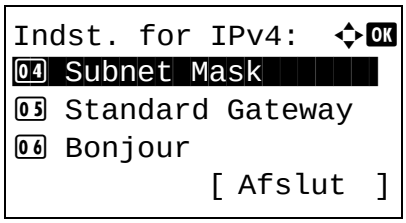


23 Brug taltasterne eller △ eller ▽ til at angive subnetmasken.

Du kan angive alle værdier mellem 000 og 255.

Indtastningsmetoden er den samme, som til IP-adressen.

24 Tryk på **[OK]**. Indstilling af subnetmaske er gemt, og IPv4 indstillingen vises igen.

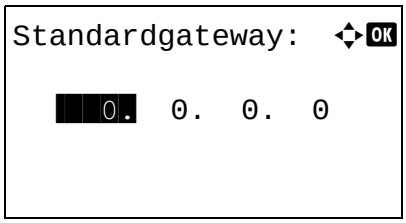


Indtastning af standardgateway

Når DHCP er sat til Fra, skal du indtaste standardgatewayen manuelt.

25 Tryk på △ eller ▽ for at vælge Standardgetaway.

26 Tryk på **[OK]**. Skærmen Standardgateway vises.



27 Brug taltasterne eller △ eller ▽ til at angive standardgetawayen.

Du kan angive alle værdier mellem 000 og 255.

Indtastningsmetoden er den samme, som til IP-adressen.

28 Tryk på **[Menu]**. Standardgetawayen er gemt, og IPv4 indstillingen vises igen.

Dette afslutter netværksindstillinger. Tryk på **[Menu]** for at afslutte tilstanden Valg af menu.

Bemærk Efter der er foretaget en ændring af netværksindstillingerne, skal enhedens netværkskort genstartes. Dette er nødvendigt for at aktivere indstillingerne. Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger.

Udskrivning af en statusside

Når netværksindstillingerne er foretaget, skal der udskrives en statusside. Statussiden gør det muligt at bekræfte en lang række oplysninger herunder netværksadresser og netværksprotokoller.

For at udskrive en statusside, vælg Rapportprint fra menuen Rapport, og vælg derefter Statusside. Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger.

Installation af software

Installer den korrekte software fra den medfølgende DVD (*Product Library*) på din PC, hvis du ønsker at bruge maskinens printerfunktion fra din PC.

Software

Du kan enten bruge **Hurtig installation** eller **Brugerdefineret installation** kan vælges som installationsmetode. **Hurtig installation** er standard installationsmetode. For at installere komponenter, som ikke kan installeres af **Hurtig installation**, brug **Brugerdefineret installation**.

Dette er beskrevet under brugerdefineret installation i *Brugerdefineret indstilling på side 2-9*.

Software	Beskrivelse	Hurtig installation
Printing System Driver	Denne driver tillader udskrivning af filer fra en computer. Flersidernes beskrivelsessprog (PCL, XL, KPDL, osv.) er understøttet af en enkel driver. Printerdriveren giver mulighed for fuld benyttelse af maskinens funktioner. Anvend denne driver til at oprette PDF-filer.	○
Printing System (XPS) Driver	Denne driver understøtter XPS (XML Paper Specifikation) format udviklet af Microsoft Corporation.	—
KPDL mini-driver/PCL mini-driver	Det er en Microsoft MiniDriver, der understøtter PCL og KPDL. Der er nogle begrænsninger på maskinens funktioner og valgmuligheder, der kan bruges med denne driver.	—
NETWORK PRINT MONITOR	Et hjælpeprogram, der muliggør overvågning af maskinen på netværket.	—
Status Monitor	Dette er et hjælpeprogram, der overvåger printerens status og rapporterer løbende.	○
Network Tool for Direct Printing	Muliggør udskrivning af en PDF-fil uden at skulle åbne Adobe Acrobat/ Reader.	—
FONTS	Skærmskrifttyperne, der muliggør brug af maskinens indbyggede skrifttyper i en softwareapplikation.	○

Bemærk

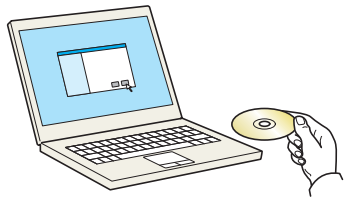
- Installation i Windows skal udføres af en bruger, der er logget på med administratorrettigheder.
- Printing System (XPS) Driver kan ikke installeres på Windows XP.

Installation af printerdriver i Windows

Hurtig installation

Følgende fremgangsmåde er et eksempel på at installere softwaren i Windows 8.1 ved hjælp af **Hurtig installation**.

Dette er beskrevet under brugerdefineret installation i *Brugerdefineret indstilling på side 2-9*.



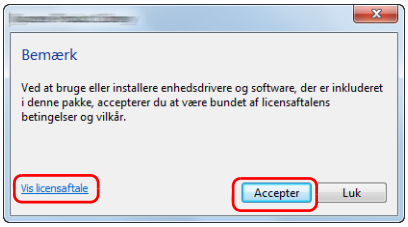
1 Indsæt *Product Library* disk.

Bemærk Installation i Windows skal udføres af en bruger, der er logget på med administratorrettigheder.

Hvis dialogboksen **Velkommen til guiden ny hardware fundet** vises, vælg **Afbryd**.

Klik på **Kør setup.exe**, hvis skærmbilledet til automatisk kørsel bliver vist.

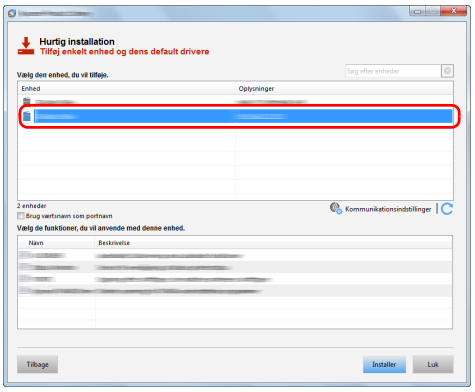
Når brugerkontoadministration vinduet vises, klik på **Ja** (**Tillad**).



2 Klik på **Vis licensaftale** og læs licensaftalen.

Klik på **Accepter**.

3 Vælg fanen **Hurtig installation**.

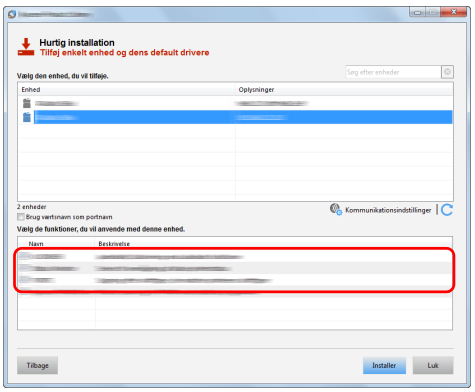


4 Vælg den enhed, der skal installeres.

Du kan også vælge **Brug værtsnavn som portnavn** og indstille brug af værtsnavnet for standard TCP/IP port. (En USB-tilslutning kan ikke anvendes.)

VIGTIGT Hvis Wi-Fi eller Wi-Fi Direct er aktiveret, sørg for at angive OP-adressen for portnavnet.
Installation kan fejle, hvis værtsnavnet er angivet.

Bemærk Maskinen kan ikke detekteres hvis den er slukket. Hvis computeren ikke kan registrere maskinen, skal du se, om den er sluttet til computeren via et netværk eller USB-kabel, og om den er tændt, og klik derefter på (Genindlæs).

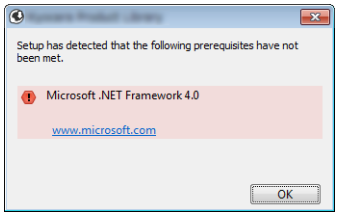


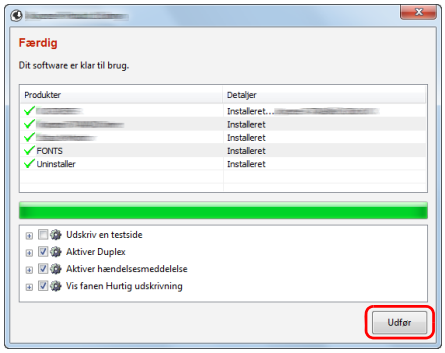
5 Åbn den funktion, du vil bruge med denne enhed,

6 Klik på **Installer**.

Bemærk Klik på **Installer denne driversoftware alligevel**, hvis Windows sikkerhedsvinduet vises.

For at installere Status Monitor, er det nødvendigt at installere Microsoft .NET Framework 4.0 i forvejen.





7 Afslut installationen.

Når **Din software er klar til brug** vises, kan du anvende softwaren. For at udskrive en testside, klik på **Udskriv en testside** afkrydsningsfeltet, og vælg maskinen.

Klik på **Udfør** for at afslutte guiden.

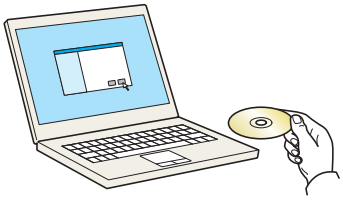
Bemærk Når du har valgt **Enhedsindstillinger** i Windows XP, vises dialogboksen for enhedsindstillinger, efter du har klikket på **Afslut**. Konfigurér indstillingerne for det tilbehør der er installeret på maskinen. Enhedsindstillinger kan konfigureres efter at installationen er udført.

For yderligere oplysninger, se *Printing System Driver User Guide*.

Hvis der vises en system genstart, skal du genstarte computeren ved at følge anvisningerne på skærmen. Dette gennemfører proceduren for printerdriver installation.

Brugerdefineret indstilling

Følgende fremgangsmåde er et eksempel på at installere softwaren i Windows 8,1 ved hjælp af **Brugerdefineret indstilling**.



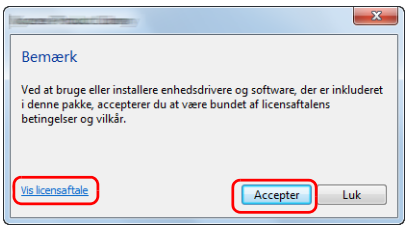
1 Indsæt *Product Library* disk.

Bemærk Installation i Windows skal udføres af en bruger, der er logget på med administratorrettigheder.

Hvis dialogboksen **Velkommen til guiden ny hardware fundet** vises, vælg **Afbryd**.

Klik på **Kør setup.exe**, hvis skærmbilledet til automatisk kørsel bliver vist.

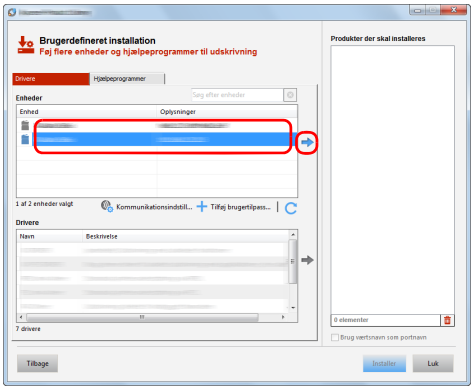
Når brugerkontoadministration vinduet vises, klik på **Ja** (**Tillad**).



2 Klik på **Vis licensaftale** og læs licensaftalen.

Klik på **Accepter**.

3 Vælg fanen **Brugerdefineret installation**.



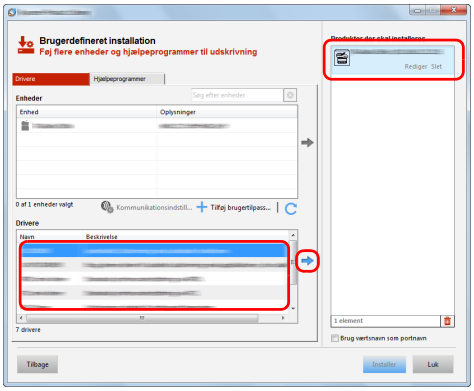
4 Vælg den enhed, der skal installeres, og klik på knappen for at flytte den til listen **Produkter der skal installeres**.

VIGTIGT Hvis Wi-Fi eller Wi-Fi Direct er aktiveret, sørg for at angive OP-adressen for portnavnet.

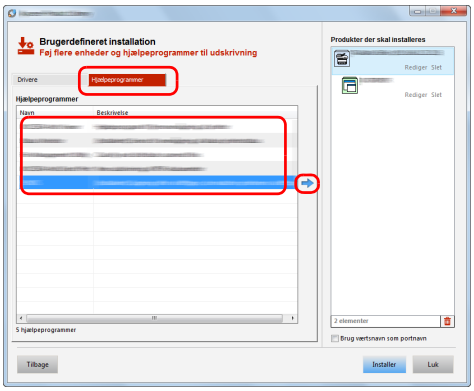
Installation kan fejle, hvis værtsnavnet er angivet.

Bemærk Maskinen kan ikke detekteres hvis den er slukket. Hvis computeren ikke kan registrere maskinen, skal du se, om den er sluttet til computeren via et netværk eller USB-kabel, og om den er tændt, og klik derefter på (Genindlæs).

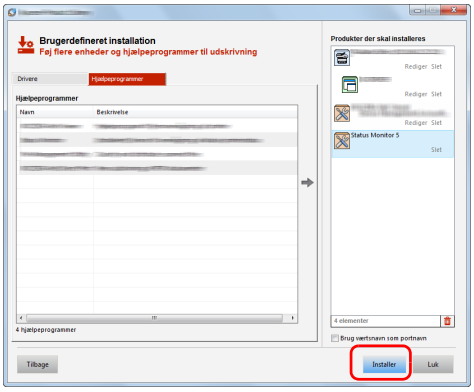
Hvis den ønskede enhed ikke vises, skal du vælge **Tilføj brugerdefineret enhed** for at vælge enheden direkte.



5 Vælg den driver, der skal installeres, og klik på pileknappen for at flytte det til listen **Produkter der skal installeres**.

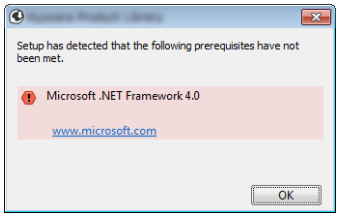


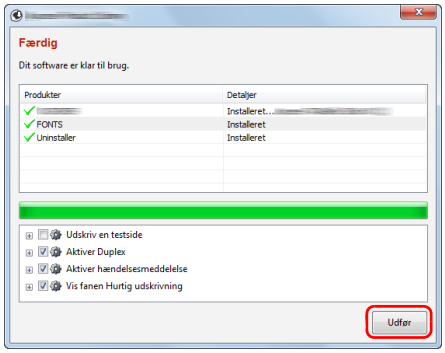
6 Klik på fanen **Hjælpeprogram**, og vælg det hjælpeprogram, der skal installeres.



7 Klik på **Installer**.

Bemærk For at installere Status Monitor, er det nødvendigt at installere Microsoft .NET Framework 4.0 i forvejen.





8 Afslut installationen.

Når **Din software er klar til brug** vises, kan du anvende softwaren. For at udskrive en testside, klik på **Udskriv en testside** afkrydsningsfeltet, og vælg maskinen.

Klik på **Udfør** for at afslutte guiden.

Bemærk Når du har valgt **Enhedsindstillinger** i Windows XP, vises dialogboksen for enhedsindstillinger, efter du har klikket på **Afslut**. Konfigurér indstillingerne for det tilbehør der er installeret på maskinen. Enhedsindstillinger kan konfigureres efter at installationen er udført.

For yderligere oplysninger, se *Printing System Driver User Guide*.

Hvis der vises en system genstart, skal du genstarte computeren ved at følge anvisningerne på skærmen. Dette gennemfører proceduren for printerdriver installation.

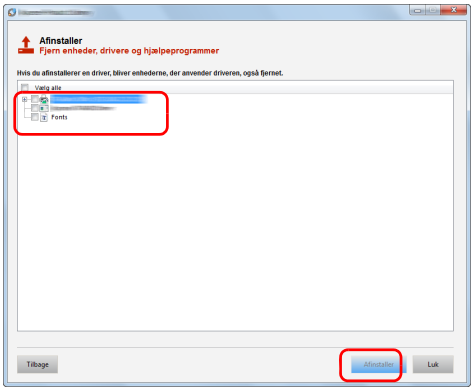
Afinstallation af software

Udfør følgende procedure for at slette softwaren fra din computer.

Bemærk Afinstallation i Windows skal udføres af en bruger der er logget på med administratorrettigheder.

1 Klik på **Søg** i amuletter, og indtast **Afinstaller Product Library** i søgeboksen. Vælg **Afinstaller Product Library** på søgeoversigten.

Bemærk I Windows 7, klik på knappen **Start** i Windows og vælg derpå **Alle programmer**, **(Navn på udbyderfirma)** og **Afinstaller Product Library** for at få vist afinstallationsguiden.



2 Afmærk afkrydsningsboksen for den software der skal slettes.

Klik på **Afinstaller**.

3 Hvis der vises en system genstart, skal du genstarte computeren ved at følge anvisningerne på skærmen. Dette gennemfører proceduren for afinstallation af softwaren.

Bemærk Softwaren kan også afinstalleres ved brug af *Product Library* disk.
I installationsskærmen Product Library, klik på **Afinstaller**, og følg vejledningen på skærmen for at afinstallere softwaren.

Installation af printerdriveren i Macintosh

Maskinens printerfunktion kan anvendes af en Macintosh computer.

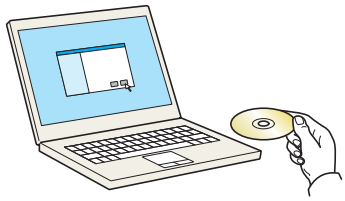
Følgende er en forklaring for installation i MAC OSX 10.9.

Bemærk Installation i MAC OS skal udføres af en bruger logget på med administrator rettigheder.

Når du udskriver fra en Macintosh computer, indstil maskinens emulering til **KPDL** eller **KPDL(Auto)**. Dette er beskrevet se *engelsk Operation Guide*.

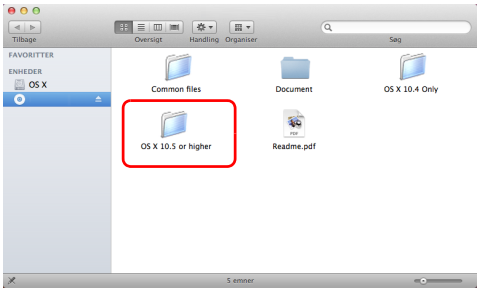
Ved tilslutning af Bonjour, aktivér Bonjour i maskinens netværksindstillinger. Dette er beskrevet se *engelsk Operation Guide*.

Indtast det brugernavn og den adgangskode, der anvendes til at logge på operativsystemet i skærmbilledet Authenticate.

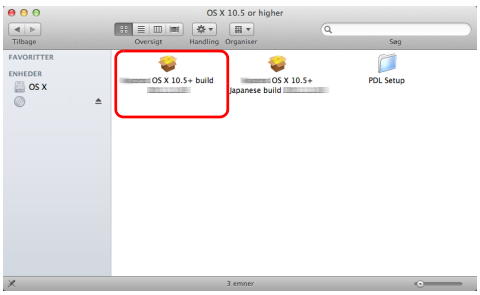


1 Insæt *Product Library* disk.

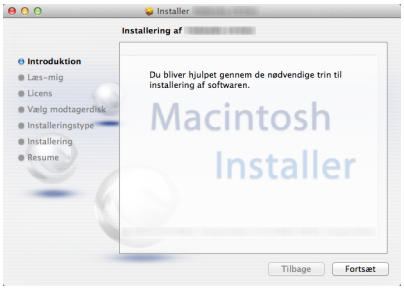
2 Dobbeltklik på **GEN_LIB** ikonet.



3 Dobbeltklik på **OS X 10.5 or higher**.



4 Dobbeltklik på **(Firmanavn) OS X x.x**.



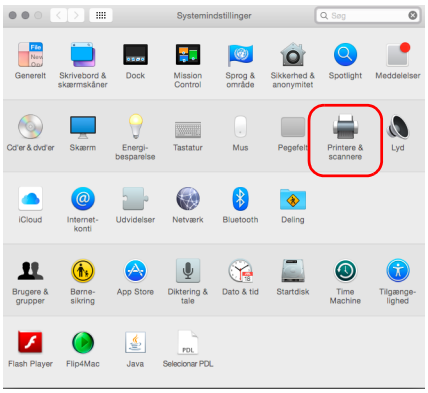
5 Installationsprogrammet for printerdriver starter.

6 Installér printedriveren som angivet i anvisningerne i installationssoftwaren.

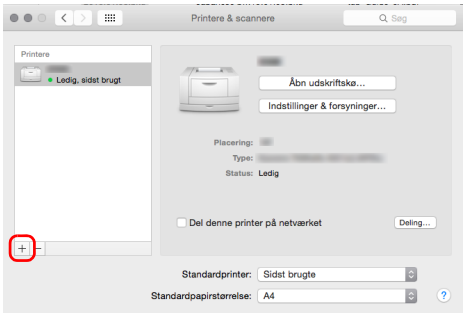
Dette afslutter installationen af printerdriveren.

Hvis der anvendes en USB-forbindelse, genkendes og tilsluttes maskinen automatisk.

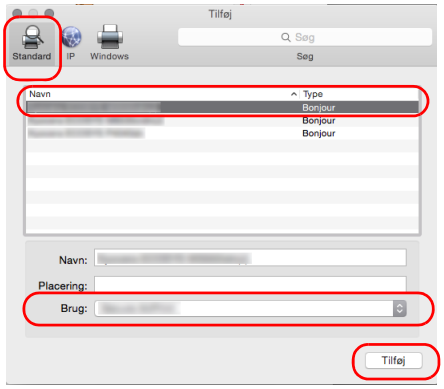
Hvis der anvendes en IP tilslutning, er indstillingerne nedenfor nødvendige.



7 Åbn Systemindstillinger, og klik på **Printere & scannere**.



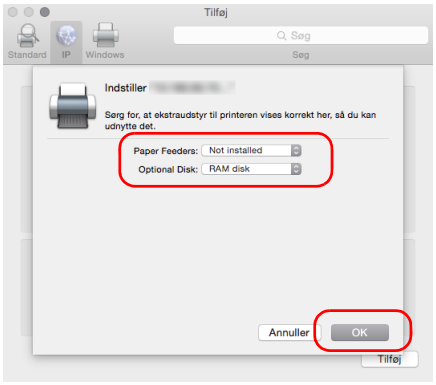
8 Klik på plustegnet (**+**) for at tilføje den installerede printerdriver.



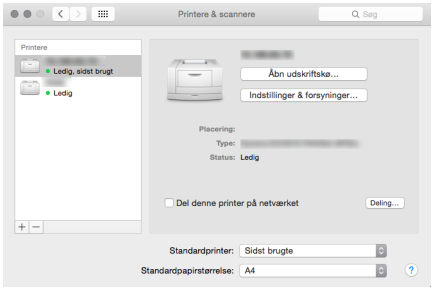
9 Vælg **Standard** og klik på enheden der vises i **Navn**.

Vælg driveren i **Udskriv med** og klik på **Tilføj**.

Bemærk Når du anvender en IP-forbindelse, skal du klikke på **IP**-ikonet for en IP-forbindelse og derefter indtaste IP-adressen og printernavnet. Nummeret der indtastes i **Adresse** vil automatisk vises i **Navn**. Skift hvis nødvendigt.



10 Vælg de tilgængelige funktioner for maskinen, og klik på **OK**.



11 Den valgte printer er tilføjet.

Status Monitor

Status Monitor overvåger printerens status og rapporterer løbende.

Bemærk Når du aktiverer Status Monitor, kontroller statussen nedenfor.

- Printing System Driver er installeret.
- Enten `Enhanced WSD` eller `EnhancedWSD(SSL)` er sat til `On` i *engelsk Operation Guide*.

Adgang til Status Monitor

Status Monitor starter også, når udskrivningen er startet.

Lukning af Status Monitor

Anvend en af nedenstående metoder til at lukke Status Monitor.

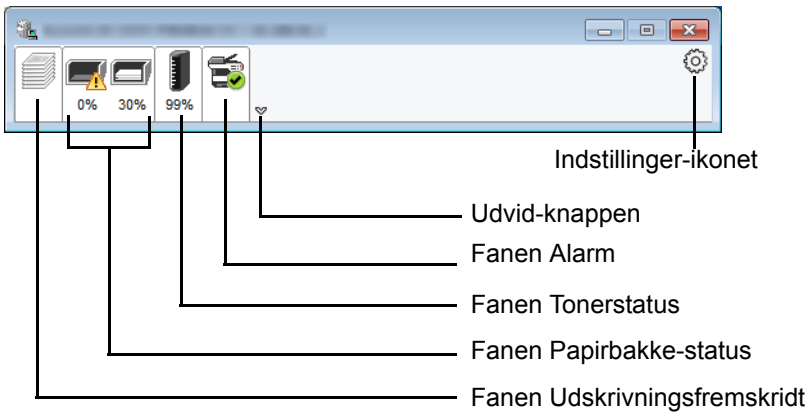
- Manuel lukning:
  Klik på indstillinger-ikonet og vælg **Afslut** i menuen for at forlade Status Monitor.
- Automatisk lukning:
  Status Monitor lukker automatisk ned efter 7 minutter uden aktivitet.

Visning af Status Monitor

Visningen af Status Monitor er som følger.

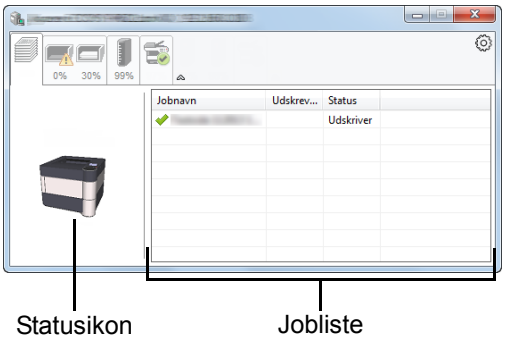
Hurtig visning

Statussen for printeren vises ved brug af ikoner. Detaljerede oplysninger vises efter klik på udvid-knappen.



Detaljerede oplysninger vises efter klik på hvert ikonfane.

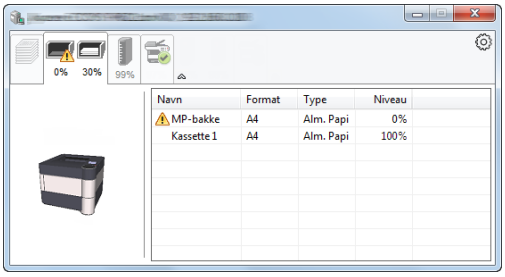
Fanen Udskrivningsfremskridt



Statussen for udskriftsjobs kommer frem.

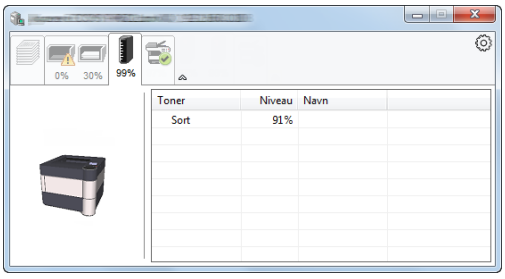
Vælg et job fra joblisten, og det kan annulleres ved brug af den viste menu med et højreklik.

Fanen Papirbakke-status



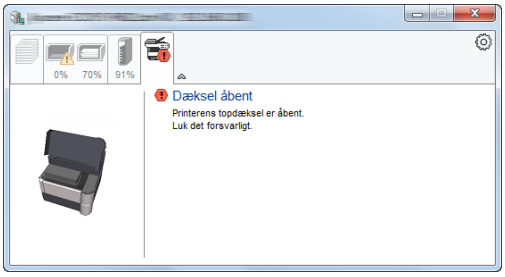
Der vises oplysninger om papir i printeren og om mængden af den resterende papir.

Fanen Tonerstatus



Der vises den resterende mængde af toner.

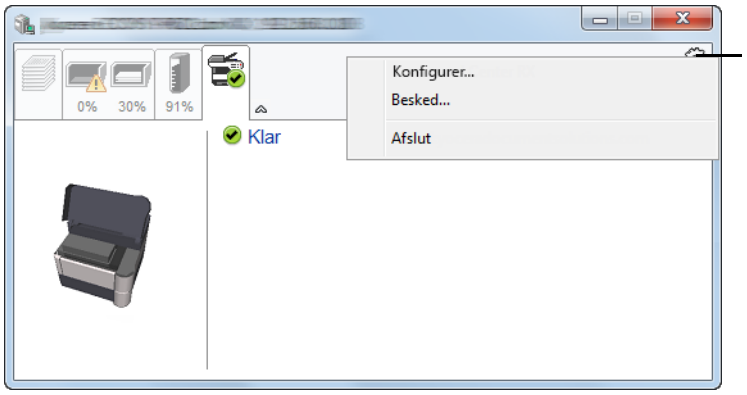
Fanen Alarm



Hvis der opstår en fejl, vil en meddelelse blive vist ved brug af et 3D-meddelelse og en besked.

Status Monitor kontekst-menu

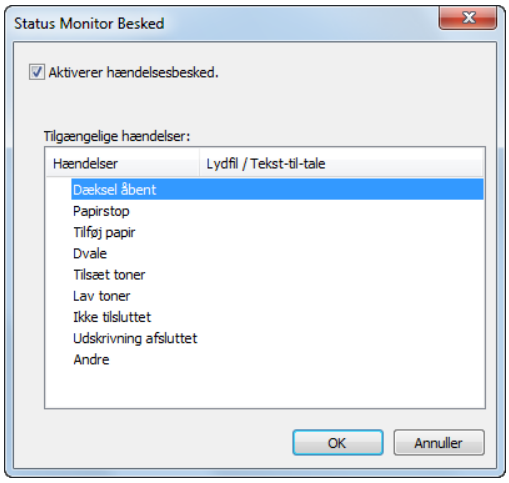
Følgende menu vises efter et klik på indstillinger-ikonet.



- **Embedded Web Server RX**
  Benyt en web-browser til at få adgang til Embedded Web Server RX for at ændre eller bekræfte netværksindstillingerne, hvis printeren er sluttet til et TCP/IP-netværk og har sin egen IP-adresse. For yderligere oplysninger, se *Embedded Web Server RX User Guide*.
  Denne menu vises ikke ved brug af USB-forbindelse.
- **Besked…**
  Dette indstiller visningen af Status Monitor. Dette er beskrevet under *Indstillinger for meddelelser i Status Monitor på side 2-18*.
- **Afslut**
  Lukker Status Monitor.

Indstillinger for meddelelser i Status Monitor

Der vises Status Monitor-indstillinger og hændelsesliste.

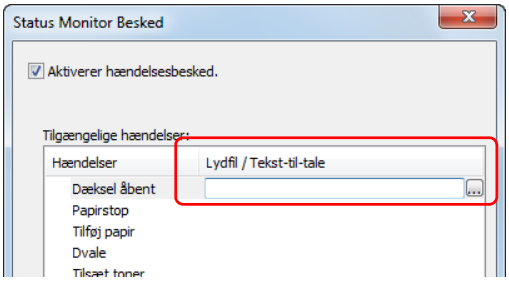


Vælg, om en meddelelse skal udføres, når der opstår en fejl i hændelseslisten.

1 Vælg **Aktivere hændelsesbesked**.

Hvis denne indstilling er sat til Off (Fra), vil statusovervågnbing ikke starte, selv om udskrivningen startes.

2 Vælg en hændelse, der skal anvendes sammen med funktionen Tekst-til-tale i **Tilgængelige hændelser**.



3 Klik på kolonnen **Lydfil / Tekst-til-tale**.

Klik på browserknappen (**...**) for at give besked med en lydfil.

Bemærk Det mulige filformat er WAV.

Når der brugertilpasses meddelelsesteksten, der skal læses teksten højt, skal du indtaste teksten i feltet.

Embedded Web Server RX

Hvis maskinen er tilsluttet til netværket, kan du konfigurere forskellige indstillinger ved hjælp af Embedded Web Server RX.

Dette afsnit forklarer hvordan der opnås adgang til Embedded Web Server RX, og hvordan sikkerhedsindstillingerne og værtsnavnet ændres. For yderligere oplysninger om Embedded Web Server RX, se *Embedded Web Server RX User Guide*.

Bemærk For fuld adgang til egenskaberne for Embedded Web Server RX sider, indtast brugernavn og adgangskode og klik på **Login**. Indtastning af den foruddefinerede administratoradgangskode giver brugeren mulighed for at få adgang til alle sider, inklusive dokumentboks og indstillinger i navigationsmenuen. Fabriksindstillingen for standard bruger med administratorrettigheder er vist nedenfor.

Login User Name: **Admin**
Login Password: **Admin**

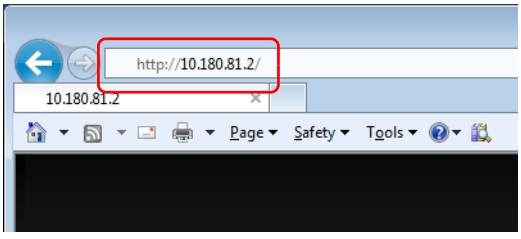
* Der skelnes mellem store og små bogstaver (forskel på store/små bogstaver).

Indstillinger som administrator og standard brugere kan konfigurere eller kontrollere Embedded Web Server RX er følgende.

Indstilling	Beskrivelse	Adminis-trator	Almindelig bruger
Device Information	Maskinens opbygning kan kontrolleres.	○	○
Job Status	Viser alle oplysninger om maskinen, herunder udskriftsjobs og jobloghistorik.	○	○
Document Box	Tilføj eller slet dokumentbokse eller slet dokumenter i en dokumentboks.	○	○†
Device Settings	Konfigurér maskinens avancerede indstillinger.	○	—
Function Settings	Konfigurér de avancerede funktionsindstillinger.	○	—
Network Settings	Konfigurér de avancerede netværksindstillinger.	○	—
Security Settings	Konfigurér de avancerede sikkerhedsindstillinger.	○	—
Management Settings	Konfigurér de avancerede administrationsindstillinger.	○	—

† Den indloggede anvender kan muligvis ikke konfigurere nogle af indstillingerne afhængigt af tilladelserne for anvenderen.

Adgang til Embedded Web Server RX



1 Start din web-browser.

2 I adresse- eller lokationslinjen skal du indtaste maskinens IP-adresse eller værtsnavnet.

Bemærk Udskrift statussiden for at kontrollere maskinens IP-adresse og værtsnavn. Dette er beskrevet se *engelsk Operation Guide*.

Examples: https://10.180.81.2/ (for IP-adresse)
https://DEVICE001 (hvis værtsnavnet er "DEVICE001")

Websiden viser grundlæggende oplysninger om maskinen og Embedded Web Server RX samt deres aktuelle status.

Bemærk Hvis skærmbilledet **There is a problem with this website's security certificate.** vises, skal certifikatet konfigureres. For yderligere oplysninger om certifikater, se *Embedded Web Server RX User Guide*.

Du kan også fortsætte handlingen uden at konfigurere certifikatet.

3 Vælg en kategori fra navigationslinjen i venstre side af skærmbilledet.

Bemærk For fuld adgang til egenskaberne for Embedded Web Server RX sider, indtast brugernavn og adgangskode og klik på **Login**. Indtastning af den foruddefinerede administratoradgangskode giver brugeren mulighed for at få adgang til alle sider, inklusive dokumentboks og indstillinger i navigationsmenuen. Fabriksindstillingen for standard bruger med administratorrettigheder er vist nedenfor.

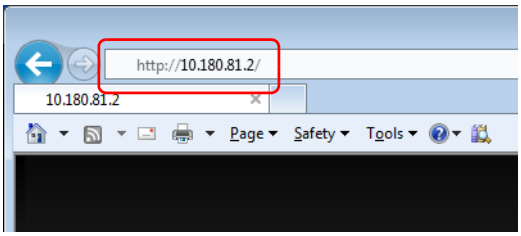
Login User Name: **Admin**
Login Password: **Admin**

* Der skelnes mellem store og små bogstaver (forskel på store/små bogstaver).

Ændring af sikkerhedsindstillingerne

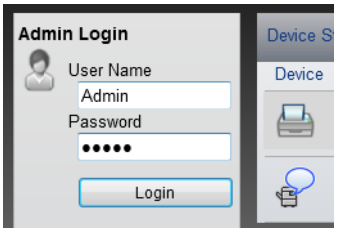
I dette afsnit beskrives, hvordan du ændrer sikkerhedsindstillingerne.

1 Start din web-browser.



2 I adresse- eller lokationslinjen skal du indtaste maskinens IP-adresse eller værtsnavnet.

Bemærk Udskrift statussiden for at kontrollere maskinens IP-adresse og værtsnavn. Dette er beskrevet se *engelsk Operation Guide*.

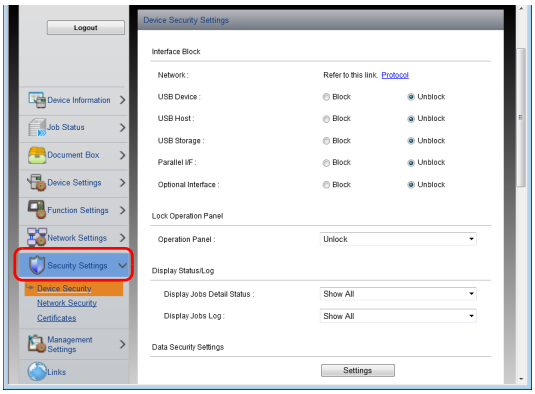


3 Log på med administratorrettigheder.

Fabriksindstillingen for standard bruger med administratorrettigheder er vist nedenfor.

Login User Name: **Admin**
Login Password: **Admin**

* Der skelnes mellem store og små bogstaver (forskel på store/små bogstaver).



4 Fra menuen **Security Settings**, væg den indstilling du vil konfigurere.

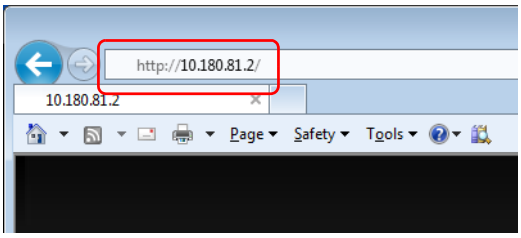
Bemærk Indstillingerne inden for **Device Security** og **Network Security** kan også konfigureres fra maskinens betjeningspanel. Dette er beskrevet under *Betjeningspanel på side 4-1*.

For yderligere oplysninger om indstillinger af certifikater, se *Embedded Web Server RX User Guide*.

Ændre enhedsinformation

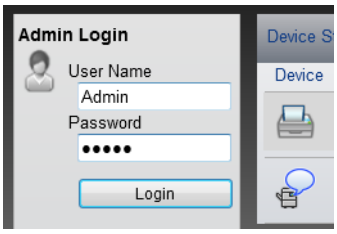
Ændre maskinens enhedsinformation.

1 Start din web-browser.



2 I adresse- eller lokationslinjen skal du indtaste maskinens IP-adresse eller værtsnavnet.

Bemærk Udskrift statussiden for at kontrollere maskinens IP-adresse og værtsnavn. Dette er beskrevet under se *engelsk Operation Guide*.

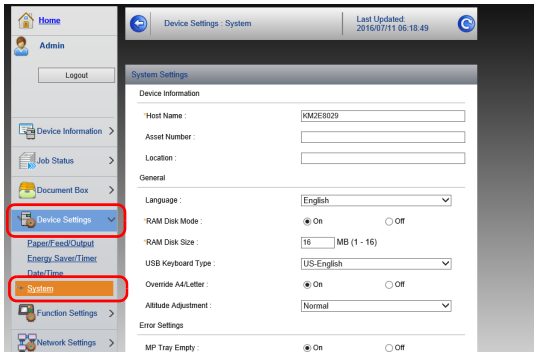


3 Log på med administratorrettigheder.

Fabriksindstillingen for standard bruger med administratorrettigheder er vist nedenfor.

Login User Name: **Admin**
Login Password: **Admin**

* Der skelnes mellem store og små bogstaver (forskel på store/små bogstaver).



4 Vælg **System** fra menuen **Device Settings**.

5 Indtast oplysninger om enheden, og klik på **Submit**.

VIGTIGT Genstart netværket, eller sluk og tænd maskinen igen efter ændring af indstillingen.

For at genstarte netværksinterfacekortet skal du klikke på **Reset** i menuen **Management Settings** og herefter klikke på **Restart Network** i **Restart**.

E-mail-indstillinger

Når du har angivet SMTP-indstillingerne, kan du sende en meddelelse om afslutningen af et job via e-mail.

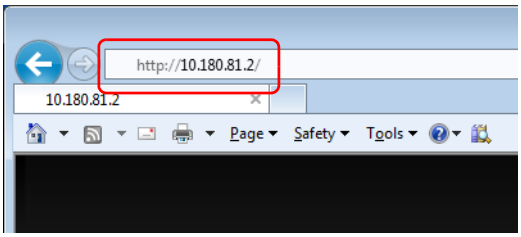
For at kunne benytte denne funktion skal maskinen være tilsluttet en mail-server med SMTP-protokollen.

Desuden skal følgende konfigureres.

- SMTP-indstillinger
  Enhed: **SMTP Protocol** og **SMTP Server Name** i **SMTP**
- Afsenderadressen når maskinen sender e-mails.
  Enhed: **Sender Address** i **E-mail Send Settings**
- Indstilling til at begrænse størrelsen af e-mails.
  Enhed: **E-mail Size Limit** i **E-mail Send Settings**

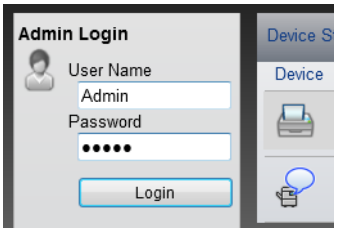
Fremgangsmåden ved konfiguration af SMTP-indstillingerne forklares nedenfor.

1 Start din web-browser.



2 I adresse- eller lokationslinjen skal du indtaste maskinens IP-adresse eller værtsnavnet.

Bemærk Udskrift statussiden for at kontrollere maskinens IP-adresse og værtsnavn. Dette er beskrevet under se *engelsk Operation Guide*.

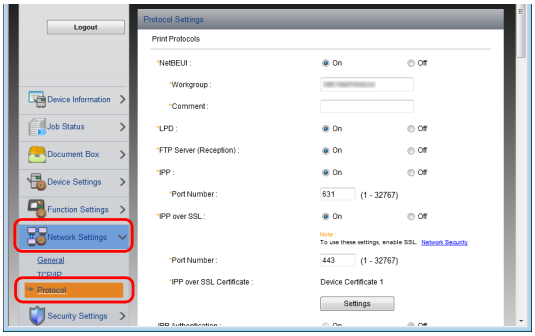


3 Log på med administratorrettigheder.

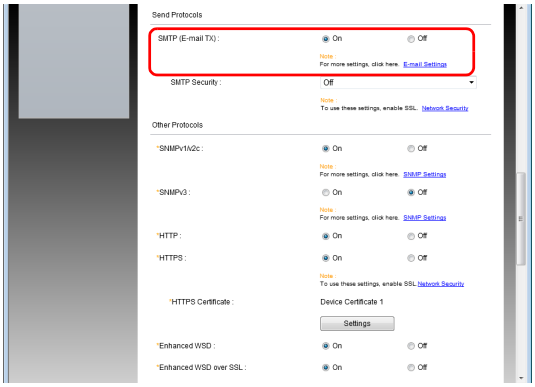
Fabriksindstillingen for standard bruger med administratorrettigheder er vist nedenfor.

Login User Name: **Admin**
Login Password: **Admin**

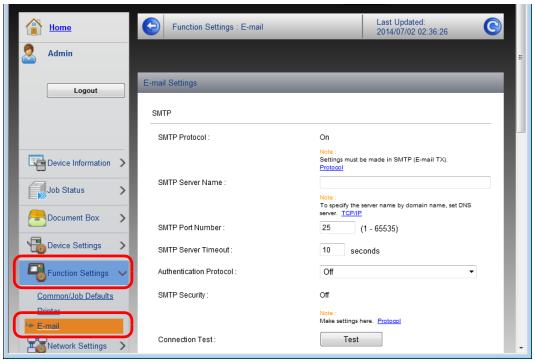
* Der skelnes mellem store og små bogstaver (forskel på store/små bogstaver).



4 I menuen **Network Settings** klikkes på **Protocol**.



5 Indstil **SMTP (E-mail TX)** til **On** i **Send Protocols**.



6 Fra menuen **Function Settings**, klik på **E-mail**.

7 Indtast "SMTP" og "E-mail Send Settings" enheder.

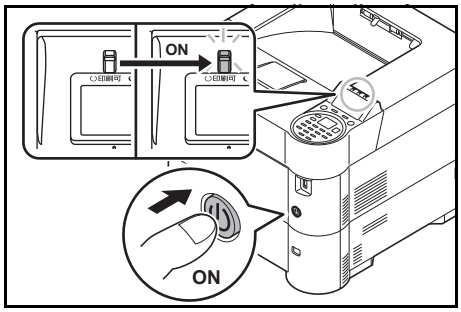
Indstilling		Beskrivelse
SMTP		Indstil til send e-mail fra maskinen.
	SMTP Protocol	Viser skærmbilledet SMTP-protokolindstillinger. Kontroller, at **SMTP Protocol** er sat til **On**. Hvis **Off** er sat, klik på **Protocol** og indstil SMTP-protokollen til **On**.
	SMTP Server Name†	Indtast værtsnavnet eller IP-adressen på SMTP-serveren.
	SMTP Port Number	Angiv portnummeret, som skal bruges til SMTP. Brug SMTP-standardport 25.
	SMTP Server Timeout	Indstil det tidsrum i sekunder, der skal gå inden timeout.
	Authentication Protocol	For at anvende SMTP-godkendelse, skal du indtaste brugeroplysningerne til godkendelse.
	SMTP Security	Indstil SMTP-sikkerhed. Tænd for **SMTP Security** i **SMTP (E-mail TX)** på siden **Protocol Settings**.
	POP before SMTP Timeout	Angiv tiden i sekunder indtil forbindelen til POP-server løber ud. Dette kan indstilles når, **POP before SMTP** er valgt i **Authentication Protocol**.
	Connection Test	Udfør test for at bekræfte, at indstillingerne er korrekte.
	Domain Restriction	For at begrænse domænerne, klik på **Domain List** og indtast domænenavne på adresser der skal tillades eller afvises. Begrænsningen kan også specificeres efter e-mailadresser.
POP3	**POP3 Protocol**	Du skal ikke indstille følgende elementer, når du aktiverer funktionen for afsendelse af e-mail fra maskinen. Indstil følgende elementer, hvis du vil aktivere funktionen for modtagelse af e-mail på maskinen. For yderligere oplysninger, se *Embedded Web Server RX User Guide*.
	Check Interval	
	Run once now	
	Domain Restriction	
	POP3 User Settings	
E-mail Send Settings	**E-mail Size Limit**	Angiv den maksimale størrelse i kilobytes på e-mail, der kan sendes. Når e-mailens størrelse er større end denne værdi, fremkommer der en fejlbesked, og afsendelsen af e-mailen annulleres. Brug denne indstilling, hvis du har angivet størrelsesbegrænsning for e-mails for SMTP-server. Hvis dette ikke er tilfældet, skal du indtaste værdien 0 (nul) for at aktivere afsendelse af e-mails uanset størrelsesbegrænsning.
	Sender Address†	Angiv afsenderadresse, når maskinen sender e-mails, såsom maskinens administrator, således at et svar eller rapport over manglende levering vil gå til en person i stedet for til maskinen. Afsenderadressen skal angives korrekt med henblik på SMTP-godkendelse. Den maksimale længde på afsenderadressen er 128 tegn.
	Signature	Indtast signaturen. Signaturen er en friformstekst, som vises i bunden af e-mail-teksten. Den bruges ofte til yderligere identifikation af maskinen. Den maksimale længde på signaturen er 512 tegn.
	Function Defaults	Skift standardindstillinger for funktionen på siden **Common/Job Default Settings**.

† Sørg for at indtaste elementerne.

8 Tryk på **Submit**.

Tænd/sluk

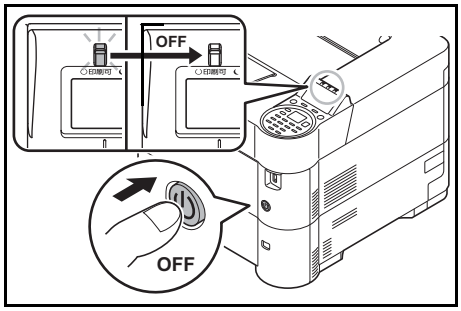
Tænding



1 Tryk på hovedafbryderen.

VIGTIGT Når du slukker på hovedafbryderen, må den ikke tændes igen med det samme. Vent mindst 5 sekunder, og tænd derefter på hovedafbryderen.

Slukning



1 Tryk på hovedafbryderen.

Der vises bekræftelsesmeddelelse for slukket strømforsyning.

Det tager omkring 3 minutter inden den slukker ned.

Energisparefunktion

Dvale

For Europa

Efter den indstillede tid (fabriksindstillingen er 1 minut) udløber siden printeren blev brugt sidste gang, overgår den automatisk til dvaletilstand. Baggrundslyset i displayet og lysen slukkes for at minimere strømforbrug. Denne status kaldes for Dvale.

For at benytte printeren, tryk på **[OK]**. Maskinen vil være klar til brug i løbet af 18 sekunder.

Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger om opsætningsindstillinger.

Undtagen Europa

Efter den indstillede tid (fabriksindstillingen er 1 minut) udløber siden printeren blev brugt sidste gang, overgår den automatisk til dvaletilstand. Baggrundslyset i displayet og lysen slukkes for at minimere strømforbrug. Denne status kaldes for Dvale.

Der findes to dvaletilstande: Quick Recovery og Energy Saver. Standardindstillingen i strømsparetilstanden.

Quick Recovery tilstand

Gendannelsen fra dvaletilstand er hurtigere end fra Energy Saver tilstand.

Meddelelsesdisplayet slukkes når dvaletilstand slår til og **Ready** indikatoren blinker.

Maskinen gendannes hurtigt når der trykkes på **[OK]**. Maskinen gendannes ligeledes og starter udskrivning når et job bliver registreret.

Hvis der modtages udskrivningsdata i Dvaletilstanden, vil udskrivningen blive udført, men displayet forblive slukket.

For at benytte printeren, tryk på **[OK]**.

Bemærk, at særlige forhold i omgivelserne (eksempelvis ventilation) kan forlænge maskinens reaktionstid.

Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger om opsætningsindstillinger.

Energibesparelsestilstand

Denne tilstand reducerer strømforbruget endnu mere end Quick Recovery tilstand og muliggør Dvaletilstand kan indstilles separat for hver funktion.

VIGTIGT Forholdsregler ved indstilling af strømsparetilstanden

- Et id-kort vil ikke blive genkendt i Energy Saver tilstand.

For at benytte printeren, tryk på **[OK]**.

Tid for genoprettelse fra dvaletilstand er som følger.

- P-5531DN/P-6031DN: 25 sekunder eller mindre
- P-5031DN: 20 sekunder eller mindre
- P-4531DN: 15 sekunder eller mindre

For flere oplysninger om indstillinger af Energy Saver, se *engelsk Operation Guide*.

Sluk timer (til Europa)

Hvis printeren ikke benyttes i dvaletilstand, bliver den automatisk afbrudt. Sluk timer funktionen bruges til at indstille tidsrummet indtil strømmen afbrydes. Fabriksindstillingen for tidsrummet indtil strømmen afbrydes, er 3 dage.

VIGTIGT Du kan indstille funktionen for afbryd og sluk timer. For yderligere oplysninger, se *engelsk Operation Guide*.

Hvis printeren ikke skal bruges i længere tid

FORSIGTIG Sluk maskinen på hovedafbryderen, hvis maskinen ikke skal benyttes i en bestemt periode (eksempelvis om natten). Fjern af sikkerhedsmæssige årsager stikket fra stikkontakten, hvis maskinen ikke skal benyttes i en længere periode (eksempelvis i løbet af en ferie).

FORSIGTIG Fjern papiret fra kassetterne, og pak det ind i originalemballagen for at beskytte det mod fugt.

Ilægning af papir

Dette kapitel beskriver, hvordan der lægges papir i kassetten og MF-bakken.

Ilægning af papir i kassette

Kassetterne kan rumme almindeligt papir, genbrugspapir eller farvet papir.

Kassette 1 til 5 kan rumme op til 500 ark almindeligt papir (80 g/m²).

Se *Valg af den korrekte papirtype på side A-5* for yderligere detaljer om understøttede papirstørrelser. Se *engelsk Operation Guide* for oplysninger om papirtypeindstillinger.

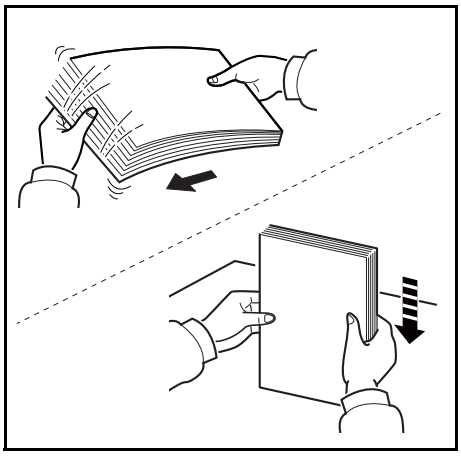
VIGTIGT Brug ikke papir til inkjet printere eller papir med bestrøget overflade. (Disse papirtyper kan medføre papirstop eller andre fejl.)

Kassetterne kan rumme papir med papirvægt på mellem 60 og 120 g/m².

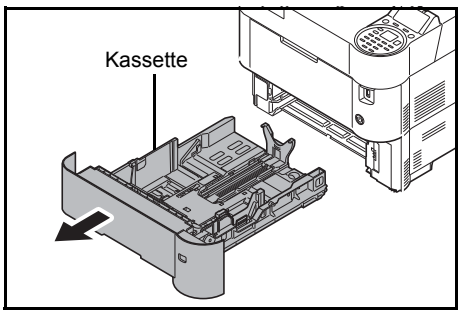
Ilæg ikke tykt papir, som vejer over 120 g/m², i kassetterne. Brug multifunktionsbakken til papir, som vejer over 120 g/m².

Anbring kassetten på et stabilt sted, såsom skrivebord, når du ilægger papir.

Bemærk Papir i str. A6 kan også anvendes i kassette 1 på P-5031DN/P-5531DN/P-6031DN.
B6 og postkort kan ikke anvendes i kassette 1 på P-4531DN.

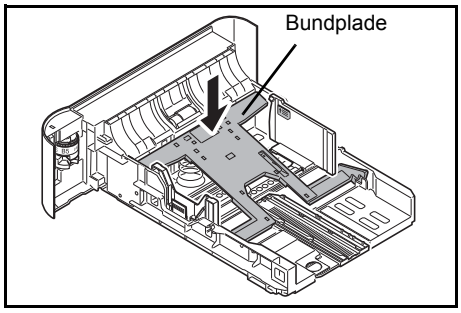


1 Bladr gennem papiret/transparenterne, og bank det/dem på en jævn flade for at hindre papirstop og forskudt udskrivning.

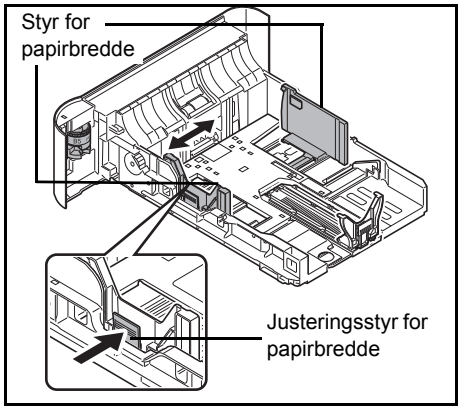


2 Træk kassetten ud af maskinen.

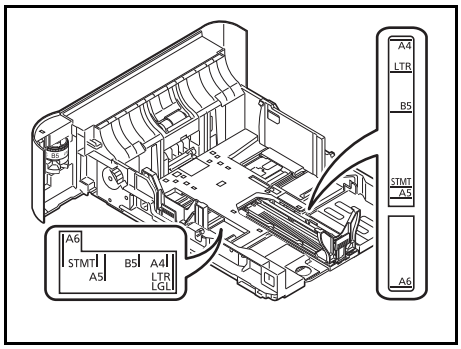
VIGTIGT Kontrollér at den er understøttet og ikke falder ud, når du trækker kassetten ud af maskinen.



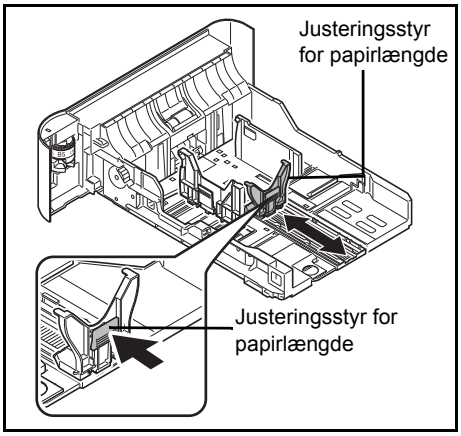
3 (Kun på P-4531DN) Tryk bundpladen ned, indtil den låser.



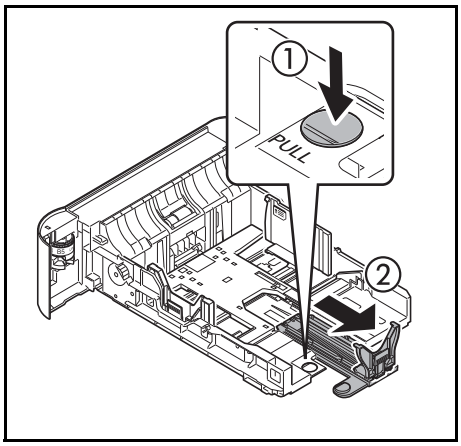
4 Justér placeringen af styreskinnerne for papirbredde, der findes i venstre og højre side af kassetten. Tryk på udløserknappen på venstre styreskinne, og indstil styreskinnerne efter den relevante papirstørrelse.



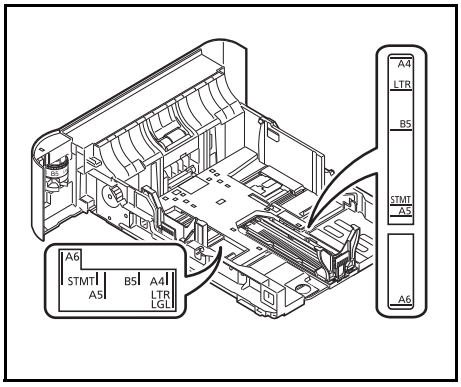
Bemærk Papirformaterne er angivet på kassetten.



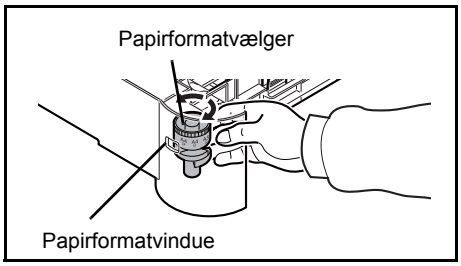
5 Justér styreskinnen for papirlængde til den relevante papirstørrelse.



Hvis du vil bruge papir, der er længere end A4-R, træk kassetten ud, indtil den stopper på bagsiden, og juster derefter papirlængdestyret til papirformatet.

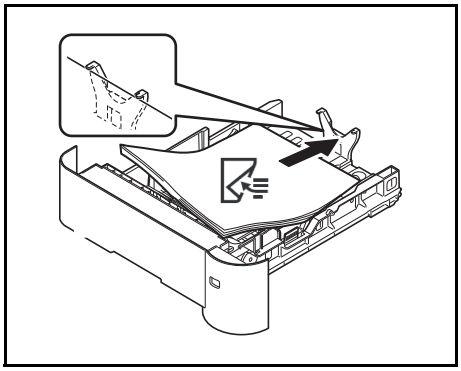


Bemærk Papirformaterne er angivet på kassetten.

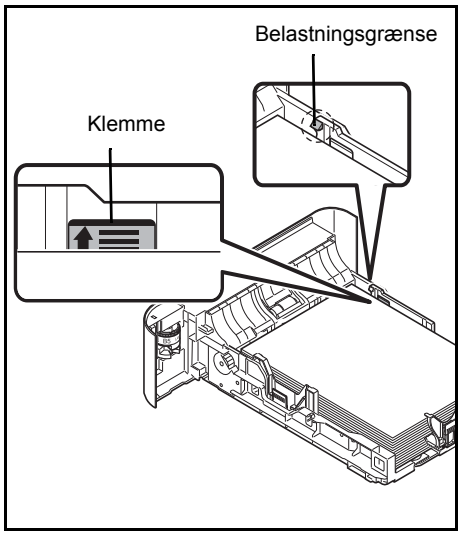


6 Drej hjulet for papirformat, så formatet for det papir, der skal anvendes, vises i vinduet for papirformat.

Bemærk Når hjulet for papirformat er indstillet til **Other**, skal papirformatet for printeren indstilles på betjeningspanelet. Se *engelsk Operation Guide*.



7 Læg papir i kassetten.



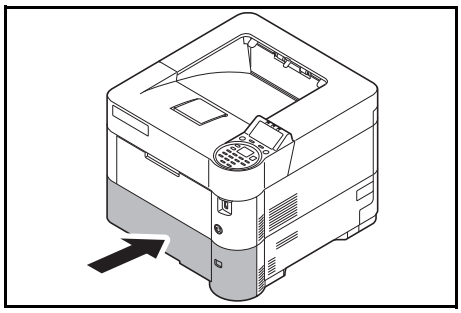
VIGTIGT Læg papiret i med den side, der skal skrives på, vendt nedad.

Kontrollér inden ilægning af papir, at det ikke er krøllet eller foldet. Krøllet eller foldet papir kan forårsage papirstop.

Sørg for at det ilagte papir ikke overstiger det angivne niveau (se figuren til venstre).

Anbring papirstakken under klemmerne som vist.

Justeringsstyret til papirlængde og -bredde skal justeres efter papirformatet. Hvis papiret lægges i uden at disse styr justeres, kan det medføre forskydning af arkene og dermed papirstop.



8 Skub kassetten ind i printerens åbning igen. Skub den helt ind.

Bemærk Hvis maskinen ikke skal bruges i længere tid, skal du beskytte papiret mod fugt ved at tage det ud af kassetterne og pakke det ind i originalemballagen.

9 Vælg den medietype (almindeligt, genbrugspapir osv.), som ligger i kassetten. (Se *engelsk Operation Guide*.)

Ilægning af papir i MF-bakke (multifunktionsbakke)

Multifunktionsbakken kan rumme op til 100 ark almindeligt papir A4 (80 g/m²).

Se *Valg af den korrekte papirtype på side A-5* for yderligere detaljer om understøttede papirstørrelser. Se *engelsk Operation Guide* for oplysninger om papirtypeindstillinger.

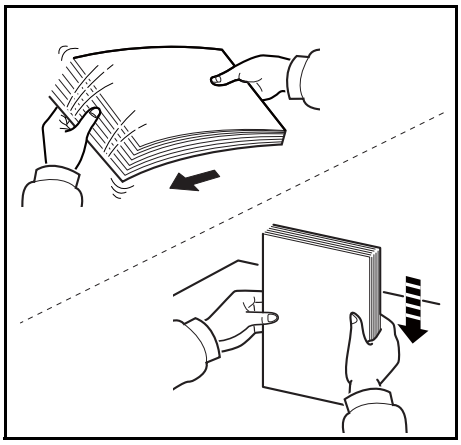
VIGTIGT Angiv altid medietypen, når der anvendes medietyper, der er forskellige fra almindeligt papir (såsom genbrugspapir). Indstil medietypen til Tykt, og indstil papirvægten, hvis du bruger papir med en papirvægt på min. 106 g/m².

Multifunktionsbakken har følgende kapacitet.

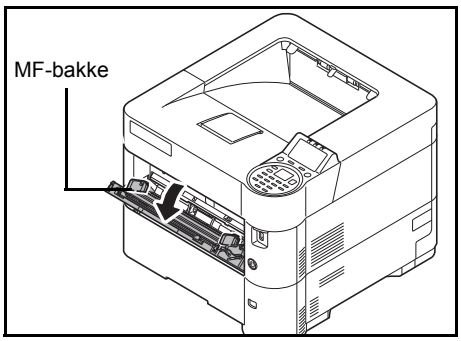
- A4 almindeligt papir (80 g/m²): 100 ark
- Hagaki: 1 ark
- Kuvert DL, Kuvert C5, Kuvert #10, Kuvert #9, Kuvert #6, Konvolut monarch, Youkei 4 og Youkei 2: 5 ark
- Folio: 20 ark
- Tykt papir: 5 ark

Bemærk Når du ilægger et brugerdefineret papirformat, skal du vælge `Brugerdef.` størrelsen ved at angive papirformatet jf. *engelsk Operation Guide*.

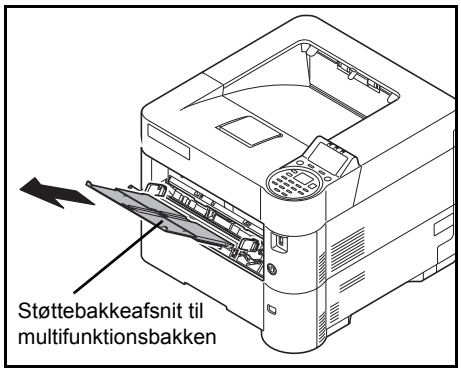
Når du anvender specialpapir, såsom kuverter eller tykt papir, skal du vælge medietypen, som angivet i *engelsk Operation Guide*.



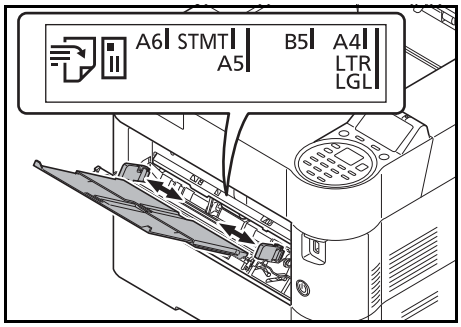
1 Bladr gennem papiret/transparenterne, og bank det/dem på en jævn flade for at hindre papirstop og forskudt udskrivning.



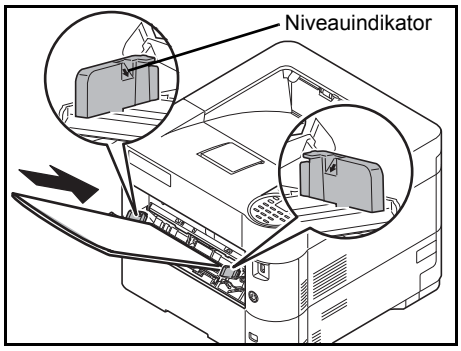
2 Træk MF-bakken ud mod dig selv, indtil den stopper.



3 Træk støttebakkeafsnittet til multifunktionsbakken ud.



4 Indstil justeringsstyrene på MF-bakken. Standard papirformater er markeret på MF-bakken. Skub styreskinnerne til det respektive mærke for standard papirstørrelser.



5 Justér papiret med justeringsstyrene, og skub det så langt ind, det kan komme.

VIGTIGT Læg papiret i med den side, der skal skrives på, vendt opad.

Krøllet papir skal rettes ud inden brug.

Kontrollér inden ilægning af papir i multifunktionsbakken, at der ikke er papir tilbage fra et tidligere job i bakken. Hvis der er nogle få ark papir tilbage i multifunktionsbakken, og du ønsker at ilægge flere papirer, skal du først fjerne det resterende papir fra bakken, og blande det med det nye papir, inden papiret ilægges i bakken.

Flyt justeringsstyrene for papirbredde, så de passer til papiret, hvis der er et mellemrum mellem papiret og styrene. Herved hindres forskydning af arkene og papirstop.

Kontrollér, at det ilagte papir ikke overstiger det angivne niveau.

6 Indstil papirformatet for MF-bakken på printerens betjeningspanel. Se *engelsk Operation Guide*.

Ilægning af kuverter

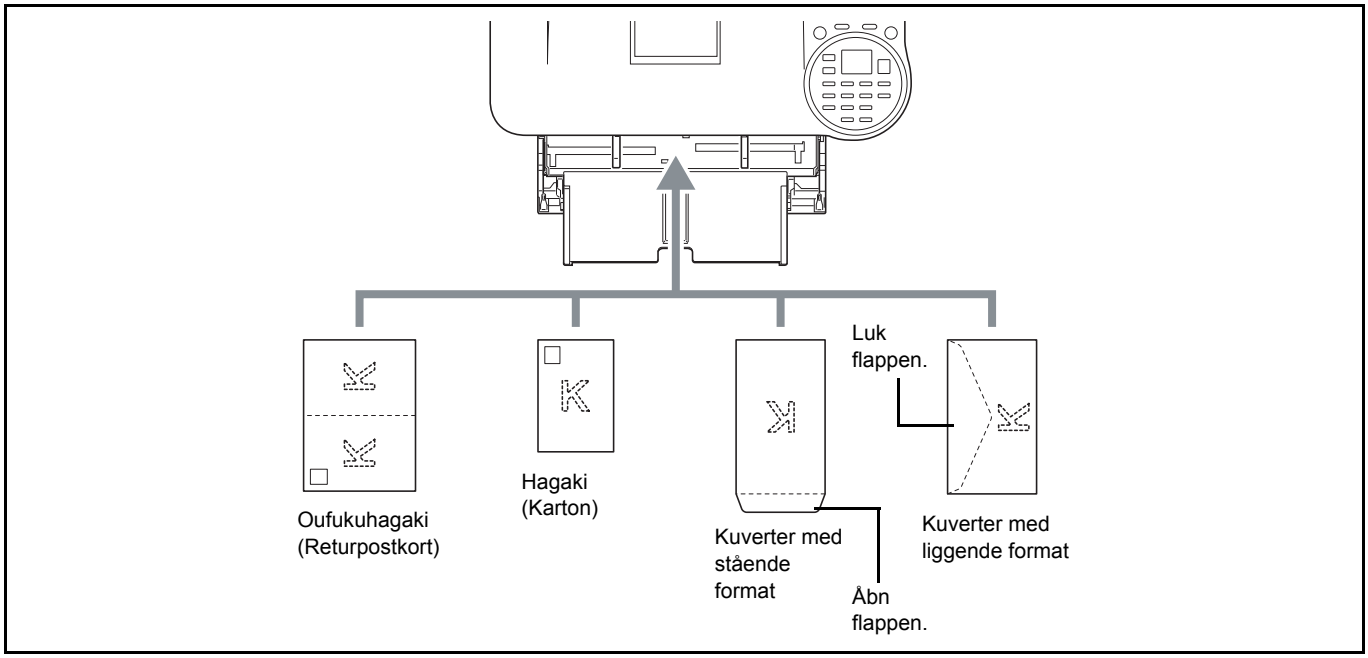
Der er plads til op til 5 kuverter i multifunktionsbakken.

Følgende kuvertformater er acceptable.

Acceptable kuverter	Størrelse
Youkei 2	114 × 162 (mm)
Youkei 4	105 × 235 (mm)
Konvolut monarch	3 7/8" × 7 1/2"
Kuvert #10	4 1/8" × 9 1/2"
Kuvert DL	110 × 220 (mm)
Kuvert C5	162 × 229 (mm)
Executive	7 1/4" × 10 1/2"
Kuvert #9	3 7/8" × 8 7/8"
Kuvert #6	3 5/8" × 6 1/2"

Ilægning af kuverter eller Hagaki (karton) i multifunktionsbakken

Læg kuverterne i med den side, der skal udskrives på, opad. For proceduren for udskrivning, se *Printing System Driver User Guide*.



VIGTIGT Brug ufoldet Oufukuhagaki (returpostkort).

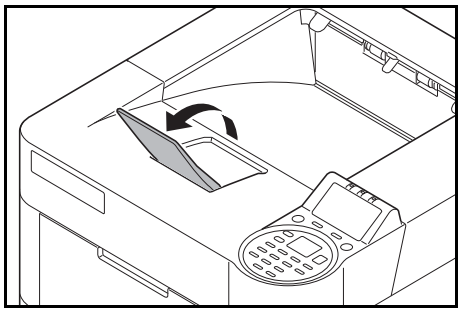
Hvordan kuverten skal ilægges (retningen og siden, der vender opad) afhænger af kuverttypen. Sørg for at ilægge den korrekt, da der ellers vil blive trykt i den forkerte retning eller på den forkerte side.

Bemærk Når du ilægger en kuvert i multifunktionsbakken, vælg kuverttypen som anvist i *engelsk Operation Guide*.

Når du lægger kuverter i stabelfremføreren

Du kan lægge kuverter i stabelfremføreren (PF-3100). Måden du ilægger kuverter (retning og opad/nedad) er den samme, som når du lægger i multifunktionsbakken.

Papirstopper



Når du anvender A4-R/Letter-R eller større papir, skal du åbne papirstopperen som vist på figuren.

3 Udskrivning

Dette kapitel indeholder følgende emner:

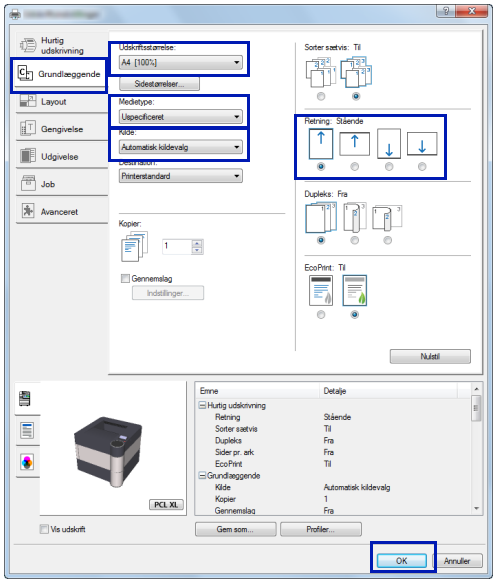
Udskrivning fra applikationer **3-2**
Annullering af et udskriftsjob **3-2**
Skærmen med udskriftsindstillinger **3-3**
Registrering af papirformat **3-5**
Hjælp til printerdriver **3-6**
Udskriftsfunktioner **3-7**

Udskrivning fra applikationer

Dette afsnit giver grundlæggende vejledning om udskrivning af dokumenter. Vejledningen er baseret på interfaceelementer som de fremkommer i Windows 7. For at udskrive dokumenter fra applikationer skal du installere printerdriveren fra den medfølgende *Product Library* disk.

Bemærk Se *Installation af software på side 2-7*.

Følg fremgangsmåden nedenfor for at udskrive dokumenter fra applikationer.



1 Opret et dokument ved hjælp af applikation.

2 Klik på **Fil** og vælg **Udskriv** i applikationen. Dialogboksen **Udskriv** vises.

3 Klik på knappen ▼ ved siden af navnefeltet, og vælg denne maskine fra listen.

4 Indtast det ønskede antal i feltet **Antal kopier**. Indtast et tal mellem 0 og 999.

Hvis der er flere sider, vælg Sorter for at udskrive én efter én i rækkefølgen efter sidetal.

5 Klik på **Egenskaber**. Dialogboksen **Egenskaber** vises.

6 Vælg fanebladet **Grundlæggende**, og klik på knappen **Udskriftsstørrelse** for at vælge udskriftsformatet. For at udskrive på specialpapir, såsom tykt papir eller transparent, skal du klikke på menuen **Medietype** og vælge medietypen.

7 Klik på **Kilde** og vælg papirkilden.

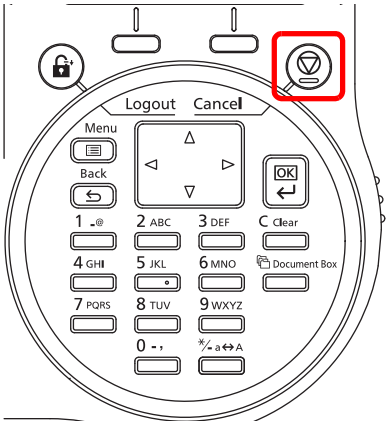
Bemærk Hvis du vælger **Automatisk kildevalg**, tilføres papiret automatisk fra den papirkilde, der er forsynet med papir med optimal format og type. For at udskrive på specialpapir, såsom kuvert eller tykt papir, skal du anbringe det i multifunktionsbakken og vælg **Multifunkt.bakke**.

8 Vælg papirretning, enten **Stående** eller **Liggende** for at tilpasse retningen af dokumentet.

9 Klik på **OK** for at vende tilbage til dialogboksen **Udskriv**.

10 Klik på **OK** for at starte udskrivning.

Annullering af et udskriftsjob



1 Når printeren viser `Behandler.`, tryk på **[Cancel]**.

Der vises listen over `Afbrudte jobs`.

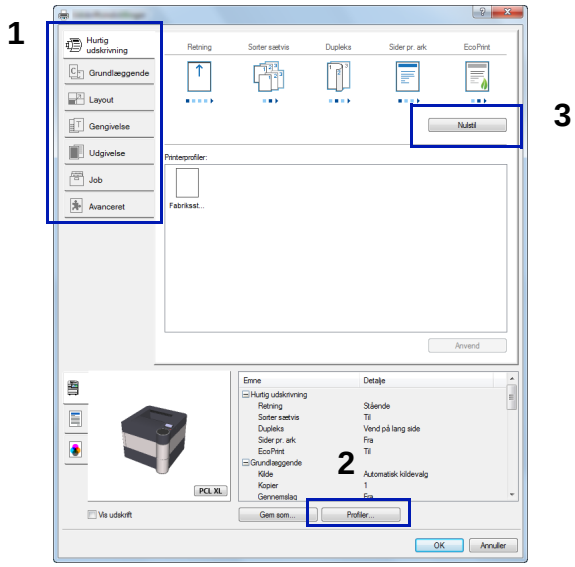
2 Tryk på △ eller ▽ for at vise jobbet, og tryk derefter på **[OK]**.

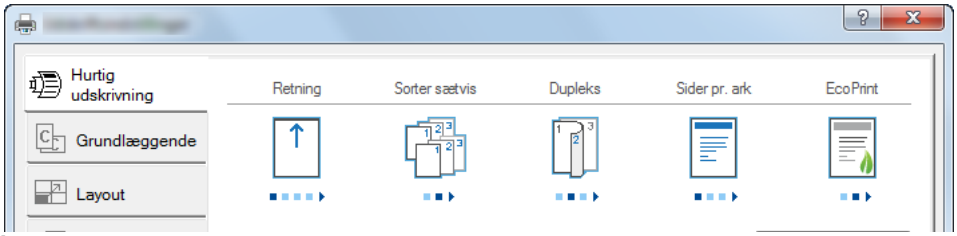
Når meddelelsen `Jobbet annulleres. Vil du fortsætte?` vises, tryk på `[Ja]` (**[Vælg venstre]**) for at annullere jobbet, eller `[Nej]` (**[Vælg højre]**) for at annullere handlingen og fortsætte udskrivningen.

Når du annullerer et job, vises `Annullerer...` på displayet, og udskrivningen stopper efter den, side, der udskrives, bliver skubbet ud.

Skærmen med udskriftsindstillinger

Skærmen med udskriftsindstillinger giver mulighed til at konfigurere forskellige udskriftsrelaterede indstillinger. For yderligere oplysninger, se ***Printing System Driver User Guide*** på *Product Library* disk.



Nr.	Beskrivelse
1	**Hurtig udskrift** Viser ikoner, der kan bruges til let at konfigurere de oftest anvendte funktioner. Hver gang du klikker på ikonet, skiftes det til et billede, der ligner det printede resultater og anvender indstillingerne.  **Grundlæggende** Dette faneblad samler grundlæggende funktioner, der anvendes hyppigt. Du kan bruge det til at konfigurere papirformat, medietype, destination, og duplex. **Layout** Dette faneblad giver mulighed til at konfigurere indstillinger for udskrivning af forskellige layouts, herunder brochurer, kombineret tilstand, plakater og skalering. **Gengivelse** Dette faneblad giver mulighed til at konfigurere indstillinger forbundet med kvalitet og farve af udskriftsresultater. **Udgivelse** Med dette faneblad kan du skabe omslag og indstik og sætte indstik mellem arkene af OPH-film. **Job** Her kan du konfigurere indstillinger for lagring af udskrivningsdata fra computeren for maskinen. Du kan gemme hyppigt brugte dokumenter på maskinen for nemt at kunne skrive dem ud senere. Da de gemte dokumenter kan udskrives direkte fra maskinen, er denne funktion også nyttig, når du vil udskrive et dokument, som du ikke ønsker andre skal se. **Avanceret** Med dette faneblad kan du konfigurere indstillinger for tilføjelse af tekstsider eller vandmærker til udskrivningsdata.

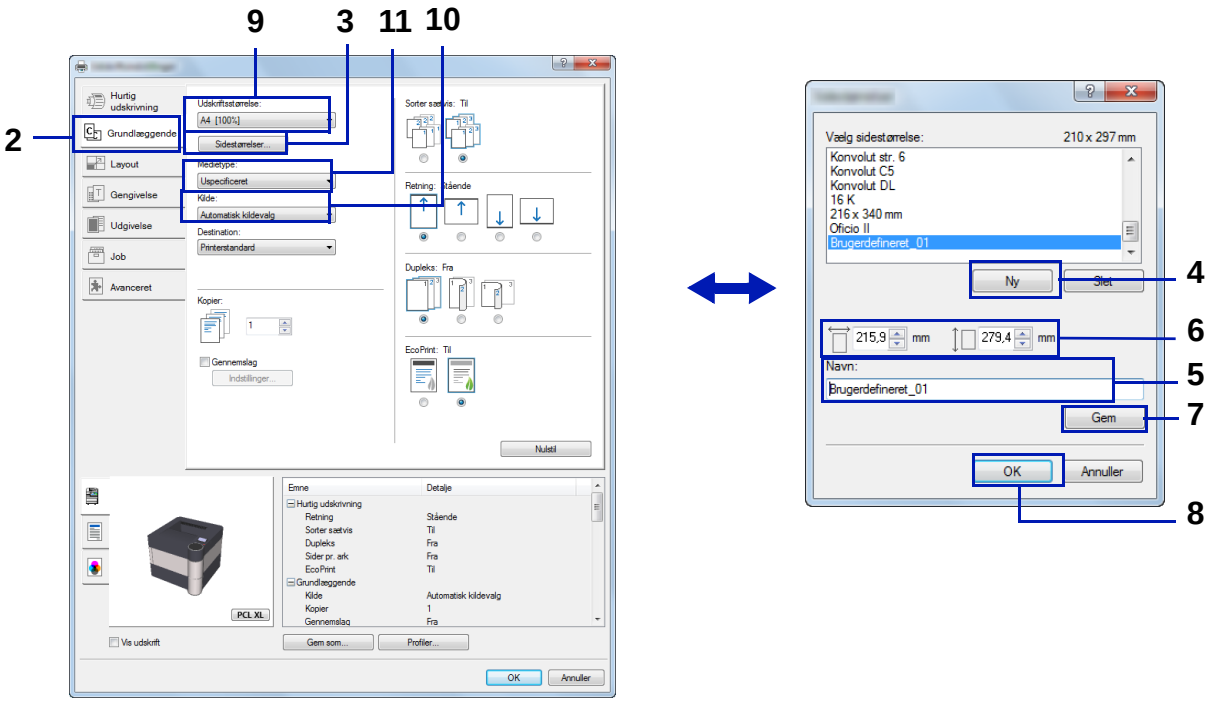
Nr.	Beskrivelse
2	**Profiler** Printerindstillinger kan gemmes som en profil. De gemte profiler kan hentes når som helst, så det er praktisk at gemme de ofte brugte indstillinger.
3	**Nulstil** Klik for genetablere indstillinger til oprindelige værdier.

Registrering af papirformat

Hvis karton eller kuvert er lagt i multifunktionsbakken, skal papirformatet og -typen indstilles, hvorefter papirformatet registreres på fanebladet **Grundlæggende** i udskriftsindstillinger skærmen for printeren.

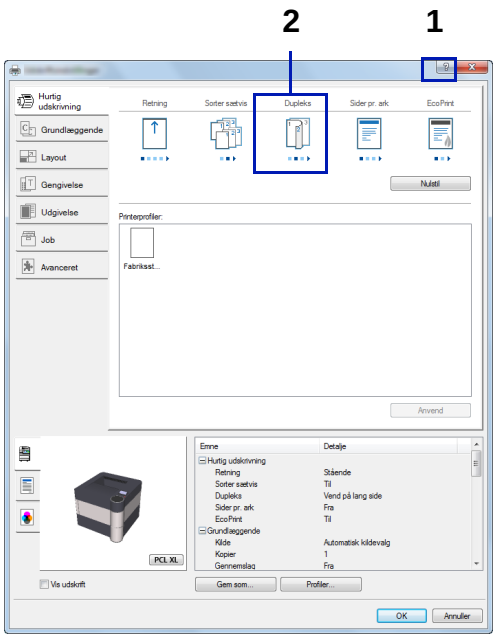
Når papirtypen er registreret, kan den vælges fra menuen **Sidestørrelser**.

1. Åbn skærmen med udskriftsindstillinger.
2. Klik på fanebladet **Grundlæggende**.
3. Klik på **Sidestørrelser...** for at registrere størrelsen.
4. Klik på **Ny**.
5. Indtast navnet på papir.
6. Indtast papirstørrelsen.
7. Klik på **Gem**.
8. Klik på **OK**.
9. I menuen **Udskriftsstørrelse**, vælges papirformat (navn), som du har registreret i trin 4 til 8.
10. Klik på **MF bakke** i menuen **Kilde**.
11. Vælg papirtypen i menuen **Medietype**.



Hjælp til printerdriver

Printerdriveren indeholder hjælpemenu. For at læse om udskriftsindstillinger, åbn printerens indstillingsskærm og vis Hjælp, ved hjælp af den ene af nedenstående metoder.



- Klik på **?**-knappen i det øverste højre hjørne af skærmen, og klik derefter på det emne, som du ønsker at få mere at vide om.
- Klik på det emne, du ønsker at vide om, og tryk på tasten [F1] på tastaturet.

Ændre standard printerdriver indstillinger (Windows 8.1)

Standard printerdriver indstillingerne kan ændres. Du kan springe trinene under udskrivning ved at vælge de ofte brugte indstillinger. Se *Printing System Driver User Guide* for yderligere detaljer om indstillingerne.

1. I amuletter på skrivebordet skal du klikke på **Indstillinger**, **Kontrolpanel**, og derefter **Enheder og printere**.
2. Højreklik på printerens ikon på maskinen, og klik på menuen **Egenskaber** for printerdriveren.
3. Klik på knappen **Indstillinger** på fanebladet **Generelt**.
4. Vælg standardindstillinger og klik på knappen **OK**.

Udskriftsfunktioner

Dette afsnit forklarer de nyttige funktioner der kan indstilles med printerdriveren. For yderligere oplysninger, se ***Printing System Driver User Guide.***

Halv hastighedstilstand (Printerdriverindstillinger)

Halv hastighedstilstand reducerer udskriftshastigheden til den halve hastighed af normal. Når denne tilstand vælges klæber toneren bedre på små, tykke eller strukturerede stykker papir. Derudover kan du vælge halv hastighedstilstanden til at føde tykt papir jævnt og undgå papirstop. Denne tilstand medfører også mere stille udskrivning.

Bemærk Halv hastighedstilstand gælder for alle medietyper undtagen Transparent og Vellum.

Linjefortynding (Printerdriverindstillinger)

Linjefortynding reducerer tykkelsen af linjer der anvendes til udskrivning af stregkoder og tegninger. Tegningsværdierne der styres af en applikation bliver ikke ændrede.

Element	Beskrivelse
Fra	Linjefortynding anvendes ikke.
Stregkoder	Denne indstilling reducerer værdier for tykkelsen af udskrivningen på lodrette og vandrette linjer. Den forbedrer også læsbarheden af stregkoder.
Tynde linjer	Denne indstilling reducerer værdier for tykkelsen af udskrivningen på lodrette, vandrette og skrå linjer.
Alle	Denne indstilling reducerer værdien for tykkelsen af udskrivningen med 1 for lodrette, vandrette og diagonale linjer der anvendes til stregkoder eller tegninger.

Bemærk Linjefortynding er tilgængelig når PCL XL vælges i PDL indstillings dialogboksen. Når GDI kompatibel tilstand vælges i PDL indstillings dialogboksen, er linjefortynding ikke tilgængelig.

Rediger en tynd linje med enheden

Aktiver redigering af udskriftstykkelse med enheden. Denne funktion understøttes ikke i alle tilstande.

Custom Box (Valgfri funktion)

Custom Box er en komponentkasse som du kan oprette inden i Document Box og gemme data til senere brug.

Du kan oprette eller slette en Custom Box og manipulere med dataene på mange forskellige måder. For at anvende en Custom Box, skal der først være installeret en SSD på printeren.

Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger om anvendelse af Custom Box.

Job Box (Valgfri funktion)

Job Box indeholder midlertidige eller permanente udskriftsdata til brug sammen med jobegenskaber såsom Private Print, Quick Copy og Proof and Hold der vil blive omtalt senere.

Der findes allerede fire individuelle job Boxes som svarer til disse jobegenskaber i Document Box. Disse Job Boxes kan ikke oprettes eller slettes af en bruger.

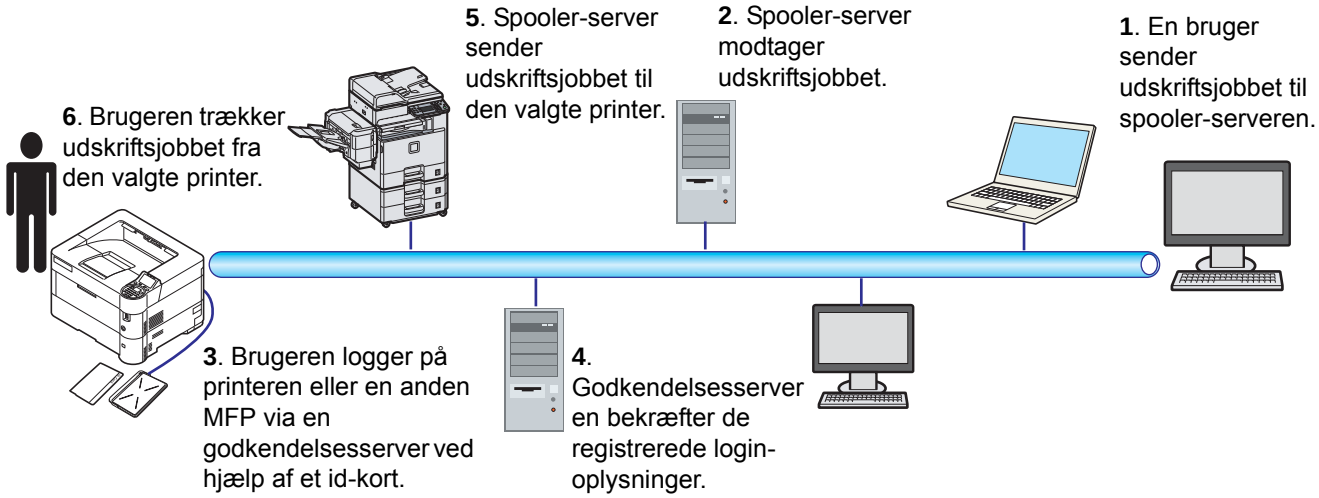
Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger om anvendelse af Job Box.

ThinPrint aktivering (Valgfri funktion)

Denne printer kan vælge om der skal kommunikeres via ThinPrint eller ej.Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger om brugen.

Sikker udskriftsfrigivelse (valgfri)

Sikker udskriftsfrigivelse er en udskriftsfunktion hvor en bruger trækker et udskriftsjob til en printer der blev valgt efter jobbet er blevet spooled i en server. For at bruge funktionen er følgende systemmiljø påkrævet.



Godkendelsesserveren: aQrate (Valgfri software) skal installeres.

ID-kort og ID-kortlæser: bruges til at registrere og godkende en bruger.

Spooler-serveren: Den sender udskriftsjobbet til en valgt printer efter at brugeren har logget på.

Kontakt din forhandler eller servicetekniker for yderligere oplysninger.

Udskrivning med Google Cloud Print

Google Cloud Print er en udskrivningstjeneste leveret af Google, som ikke kræver en printerdriver. Denne tjeneste giver en bruger med en Google-konto mulighed for at udskrive fra en maskine tilsluttet internettet.

Maskinen kan konfigureres i Embedded Web Server RX. Se *Embedded Web Server RX User Guide*.

Bemærk En Google-konto er nødvendig til at bruge Google Cloud Print. Få en Google-konto. hvis du ikke har en.

Det er også nødvendigt på forhånd at registrere maskinen med Google Cloud Print. maskinen kan registreres fra en computer tilsluttet samme netværk.

Udskrivning med Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct er en trådløs LAN-standard oprettet af Wi-Fi Alliance. Dette er en af funktioner af trådløst LAN, uden et trådløst LAN-adgangspunkt eller en trådløs LAN-router, mellem enheder, der kan kommunikere direkte på en peer-to-peer-basis.

Proceduren for udskrivning af Wi-Fi Direct er den samme som fra normale håndholdte enheder.

Når du bruger et printernavn eller Bonjour-navn på portindstillingerne for printeregenskaber, kan du udskrive jobbet ved at angive navnet på Wi-Fi Direct-forbindelsen.

Når du bruger en IP-adresse for porten, skal du angive IP-adressen på denne maskine.

4 Betjeningspanel

Dette kapitel indeholder følgende emner:

Meddelelsesdisplay **4-2**
Taster **4-4**
Brug af menuen Valg af system **4-7**
Indstille menuen Valg af tilstand **4-9**

Meddelelsesdisplay

Meddelelser om status for forskellige printerfunktioner vises på displayet.

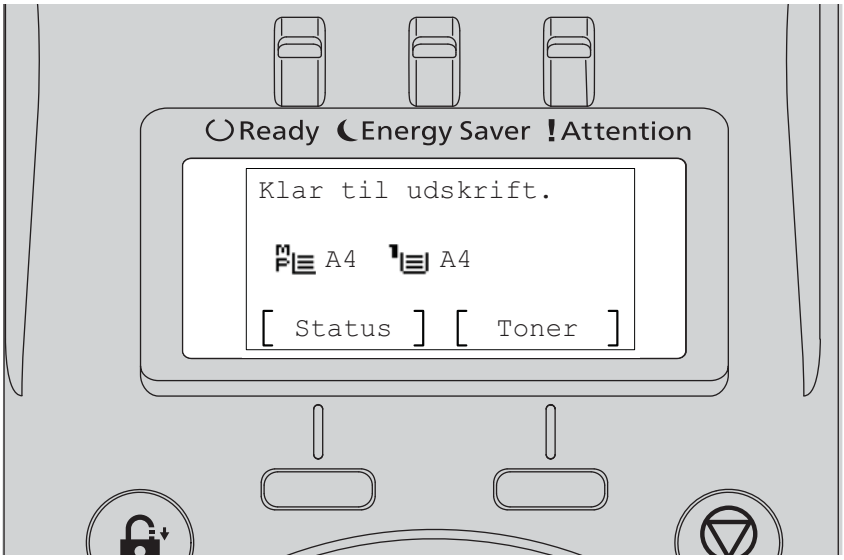
Statusmeddelelse

Meddelelse	Betydning
`Vent venligst`	Printeren varmer op og er ikke klar. Når printeren tændes for første gang vises denne meddelelse i flere minutter.
`Vent venligst` `Løfter kasset...`	Papiret i kassetten bliver flyttet til en placering hvor det er muligt at føde papir. Denne meddelelse vises somme tider i et kort tidsrum, når kassetten vender tilbage til sin oprindelige position f.eks. efter der er ilagt papir. **Bemærk** Denne besked vises ikke på P-4531DN.
`Vent venligst` `klargør toner...`	Toneren fyldes. Denne meddelelse vises under kontinuerlig udskrivning af en stor mængde af sider, der kræver en stor mængde toner, såsom fotografier, osv.
`Klar til udskrift.`	Printeren er klar til udskrivning.
`Behandler.`	Printeren modtager data til udskrivning. Meddelelsen vises også, når printeren læser et SD/SDHC-hukommelseskort, en USB-hukommelse, SSD eller RAM disk.
`Sparer strøm...`	Printeren er i dvale. Printeren vender tilbage til normal funktion, når den modtager et udskrivningsjob.
`Afbryder...`	Jobs inde i printeren bliver annulleret. For at annullere job, se *Annullere et udskriftsjob på side 4-4*.

Fejlkoder

Se *Fejlmeddelelser på side 6-6* for informationer om fejlkoder og fejl, hvor printeren kræver operatørens opmærksomhed.

Indikatorer i displayet



Indikatorerne Ready, Energy Saver og Attention

Følgende indikatorer lyser i forbindelse med normal betjening, og når printeren kræver opmærksomhed. Afhængigt af lyset har hver indikator følgende betydning:

Indikator	Beskrivelse
Ready	**Blinker.** Modtagelse af data, behandling af data, adgang til hukommelse eller sletbar fejl er opstået. Dette er beskrevet under *Problemløsning på side 6-1*. **Tændt.** Angiver, at printeren er klar og online. Printeren udskriver de data, den modtager. **Slukket.** Angiver, at printeren er off-line fordi udskrivning er stoppet manuelt eller stoppet automatisk på grund af en fejltilstand. Data kan modtages, men de udskrives ikke. Der henvises til *Fejlmeddelelser på side 6-6* , hvis udskrivningen stopper automatisk i tilfælde af en fejltilstand.
Energy Saver	**Tændt.** Printeren er i dvale. Printeren vender tilbage til normal funktion, når den modtager et udskrivningsjob. Printeren varmer derefter op og går online. Se *English Operation Guide* for yderligere oplysninger om dvale.
Attention	**Blinker.** Hvis `Vent venligst` vises, varmer printeren op. Eller, printeren kan ikke udskrive af en eller anden grund (f.eks. ingen papir i kassetten). Kontrollér displayet og foretag nødvendig handling. Dette er beskrevet under *Fejlmeddelelser på side 6-6*. **Tændt.** Printeren kan ikke udskrive på grund af en fejl. Kontrollér displayet og foretag nødvendig handling. Dette er beskrevet under *Fejlmeddelelser på side 6-6*.

Taster

Tasterne på betjeningspanelet bruges til at konfigurere printerfunktionen. Bemærk, at nogle taster har en sekundær funktion.

Tasten Cancel



Denne tast bruges til:

- Annullere et udskriftsjob.
- Stoppe alarmsignalet.

Annullere et udskriftsjob

1 Når printeren viser `Behandler.`, tryk på **[Cancel]**.

Der vises listen over `Afbrudte jobs`.

2 Tryk på △ eller ▽ for at vise jobbet, og tryk derefter på **[OK]**.

Når meddelelsen `Jobbet annulleres. Vil du fortsætte?` vises, tryk på `[Ja]` (**[Vælg venstre]**) for at annullere jobbet, eller `[Nej]` (**[Vælg højre]**) for at annullere handlingen og fortsætte udskrivningen.

Når du annullerer et job, vises `Annullerer...` på displayet, og udskrivningen stopper efter den, side, der udskrives, bliver skubbet ud.

Tasten Logout



- Hvis brugerkontrol er sat til, skal du logge ud ved at trykke på **[Logout]**, når handlingen er fuldført.

Tasten Menu



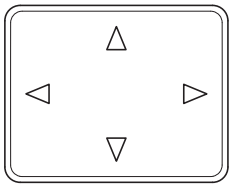
- **[Menu]** giver adgang til menuen, hvor du kan ændre printerens opsætning og udskrivningsbetingelser.

Tasten Back



- Denne tast annullerer den aktuelt viste menuindstilling og viser den forrige brugte menu.

Piletaster



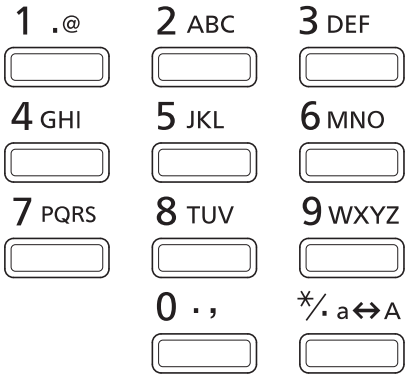
- Piletaster bruges i systemmenuen for at have adgang til et element eller indtaste tal.

Tasten OK



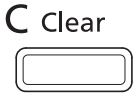
- At afslutte indstillinger for tal og andre valg.

Taltaster



- Indtaster tal og symboler.

Tasten Clear



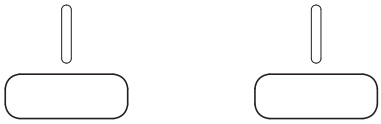
- Fjerner indtastede tal og tegn.

Tasten Document Box



- Tryk på denne tast, når du bruger dokumentboksen. Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger.

Tasten Vælg venstre / Tasten Vælg højre



- Disse taster fungerer kun, når de respektive faner vises i displayet. Når der trykkes på denne tast, gennemføres funktionen vist i displayet.

Når der trykkes på denne tast, gennemføres funktionen vist i displayet.

F.eks.:

Når menuen vist nedenfor bliver vist, vil tryk på **[Vælg venstre]** ([Ja]) udskrive den valgte fil. Ved at trykke på **[Vælg højre]** ([Nej]), stoppes udskrivningen, og menuen fra det forrige trin vises.

```
Udskriv.
Vil du fortsætte?
→Menuoversigt

[   Ja    ] [   Nej    ]
```

- Disse taster fungerer kun, når en besked om papirstop vises i displayet. Der vises derefter en meddelelse, der kan hjælpe med at udrede papirstoppet det pågældende sted.

Brug af menuen Valg af system

Menu Valg af system

I dette afsnit beskrives, hvordan du bruger menuen Valg af system.

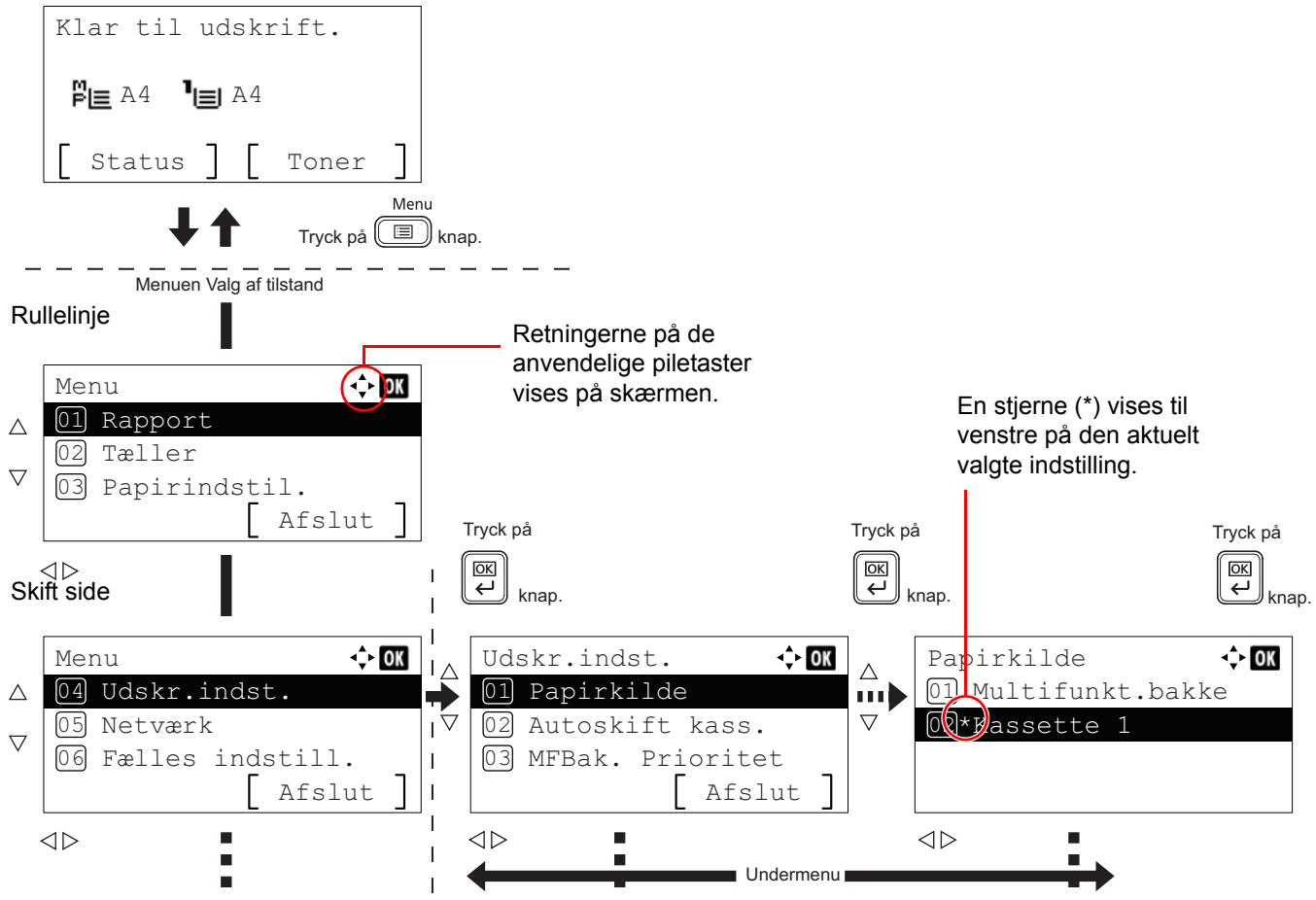
[Menu] på betjeningspanelet giver mulighed til at konfigurere printerindstillinger i henhold til dine specifikke behov. Indstillingerne kan foretages, når `Klar til udskrift.`, `Vent venligst.`, `Behandler.` eller `Sparer strøm...` vises på printerens display.

Bemærk De indstillinger, der modtages fra programmets software og printerdriveren vil prioriteres højere end de indstillinger, der foretages på betjeningspanelet.

Åbne menuen Valg af tilstand

Tryk på **[Menu]**, når `Klar til udskrift.` vises på printerens display.

Herefter vises menuen Valg af tilstand.

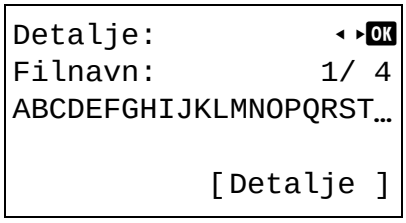


Valg af en menu

Menuen Valg af tilstand er opbygget hierarkisk. Tryk på △, ▽, ◁ eller ▷ for at vise den ønskede menu.



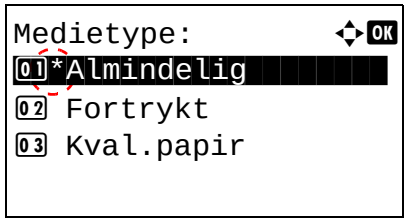
- Hvis [✥] vises øverst til højre på skærmen, kan du bruge △ og ▽ for at rulle op og ned gennem menupunkterne en linje ad gangen, og ◁ og ▷ for at skifte menupunkter en side ad gangen.



- Hvis [◂ ▸] vises øverst til højre på skærmen, kan du bruge ◁ og ▷ for at skifte sider.

Tryk på **[Back]** for at vendte tilbage til menuen et niveau op.

Indstilling af menu



Vælg den ønskede menu og tryk på **[OK]**. Du kan nu vælge egenskaber i menuen. Tryk på △, ▽, ◁ eller ▷ for at vælge den ønskede indstilling, og tryk derefter på **[OK]** for at bekræfte valget.

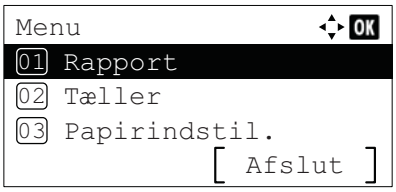
Hvis du vælger fra en indstillingsliste, vises en stjerne (*) til venstre for den valgte indstilling.

Annullere menuvalg

Hvis du trykker på **[Menu]**, når en menu er valgt, vil displayet vende tilbage til `Klar til udskrift`.

Indstille menuen Valg af tilstand

I dette afsnit beskrives indstillingsprocedurer, der skal bruges for hvert menupunkt i menuen Valg af tilstand.



1 Når printeren viser `Klar til udskrift.`, `Vent venligst.`, `Behandler.` og `Sparer strøm...`, skal du trykke på **[Menu]**. Herefter vises menuen Valg af tilstand.

2 Hver gang du trykker på △ eller ▽, ændres valget.

- Rapport
- USB-hukommelse
- Tæller
- Papirindstil.
- Udskr.indst.
- Netværk
- Fælles indstill.
- Sikkerhed
- Bruger/job-konto
- Justér/servicér
- Ekstra funktion
- Sluk

Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger om disse emner

Bemærk `Netværk (tilb.)` vises kun, når et netværksinterfacekort eller trådløst netværksinterface kit er installeret som tilbehør.

5 Vedligeholdelse

Dette kapitel indeholder følgende emner:

Udskiftning af tonerbeholder **5-2**
Udskiftning af den brugte tonerpatron **5-7**
Rengøring af printer **5-9**

Udskiftning af tonerbeholder

Der vises meddelelser på printeren på to tidspunkter for tonerforbruget:

- Når printeren er ved at løbe tør for toner, viser printeren meddelelsen `Toneren er snart tom.` som den første advarsel. Bemærk, at udskiftning ikke altid er nødvendig på dette tidspunkt. Gør den nye toner klar.
- Hvis du ignorerer ovenstående meddelelse og fortsætter med at udskrive, vises meddelelsen `Toneren er tom.` på printeren, lige før toneren er brugt op. Printeren vil stoppe udskrivningen. Tonerbeholderen skal udskiftes med det samme. Se *Udskiftning af tonerpatron på side 5-3*.

Udskiftningsinterval for tonerpatron

Tonerbeholdernes levetid afhænger af den mængde toner, der bruges til dine udskriftsjob. I henhold til ISO/IEC 19752 kan tonerbeholderen benyttes for at udskrive følgende antal sider, når EcoPrint er deaktiveret (forudsat, at der anvendes A4/Letter-papir): 12.500 billeder (P-4531DN), 15.500 billeder (P-5031DN) eller 25.000 billeder (P-5531DN og P-6031DN)

Starttonerpatroner

Den tonerpatron, der leveres med den nye printer, er starttonerpatronen. Starttonerpatronen er tilstrækkelig til 6.000 billeder (P-4531DN), 8.000 billeder (P-5031DN) eller 10.000 billeder (P-5531DN og P-6031DN).

Tonersæt

- Tonerbeholder
- Beholder til brugt toner
- Plasticposer til den brugte tonerbeholder og beholder til brugt toner
- Installationsvejledning

VIGTIGT Fjern lagermedier og computertilbehør, f.eks. disketter og USB-hukommelser, i nærheden af tonerpatronen under udskiftningen. Derved forhindres det, at medierne beskadiges af tonerens magnetisme.

Rengør altid printeren indvendigt efter udskiftning af tonerbeholderen. Dette er beskrevet under *Rengøring af printer på side 5-9*.

Vir er ikke ansvarlig for skader eller problemer, der skyldes brug af andre tonerpatroner end originale tonerpatroner. For at opnå de bedste resultater, anbefales det også udelukkende at anvende tonerpatron, der er specifikt beregnet til dit land eller område. Hvis der installeres en tonerpatron, der er beregnet til andre lande, stopper printeren udskrivningen.

Bemærk For at opretholde kvalitet, anbefaler vi at bruge vores ægte tonerbeholdere, som skal bestå mange kvalitetskontroller.

Indsamling af oplysninger på hukommelseschips. Hukommelseschippen, der sidder i tonerbeholderen, er fremstillet for at gøre det lettere for slutbrugeren, for at støtte genbrug af tomme tonerbeholdere og for at indsamle oplysninger, der kan hjælpe ved planlægning og udvikling af nye produkter. De indsamlede oplysninger er anonyme - de kan ikke kobles sammen med en person. Data anvendes anonymt.

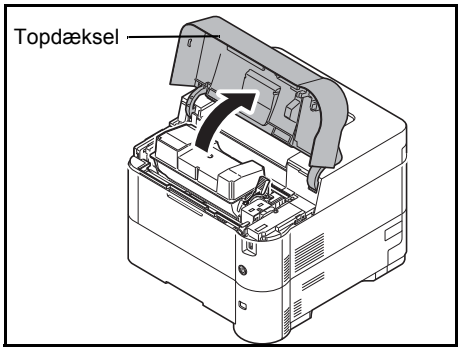
Udskiftning af tonerpatron

I dette afsnit beskrives, hvordan du udskifter tonerbeholderne. Udskift altid den brugte patron, når du udskifter tonerpatronen. Hvis beholderen er fuld, kan printeren blive beskadiget eller forurenet af brugt toner, der løber ud af beholderen.

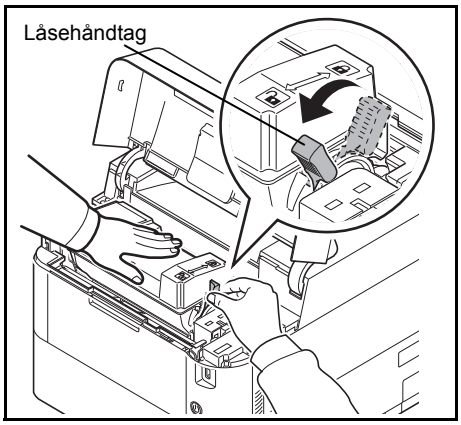
FORSIGTIG Forsøg ikke at brænde tonerbeholderen. Farlige gnister kan forårsage forbrændinger.

VIGTIGT Inden udskiftning af tonerpatronen, fjernes papiret på MF-bakken.

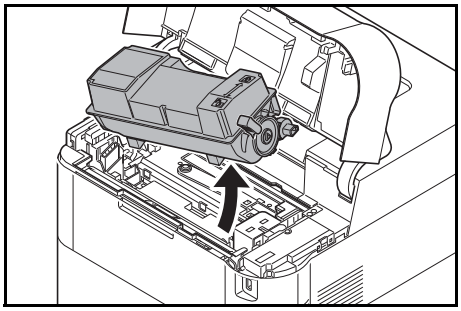
Bemærk Det er ikke nødvendigt at slukke printeren inden udskiftningen. Data i printeren, der er ved at blive udskrevet, slettes, hvis du slukker for printeren.



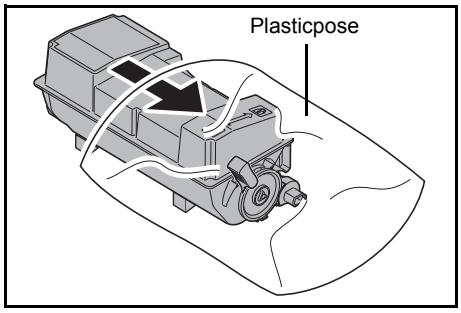
1 Åbn topdækslet.



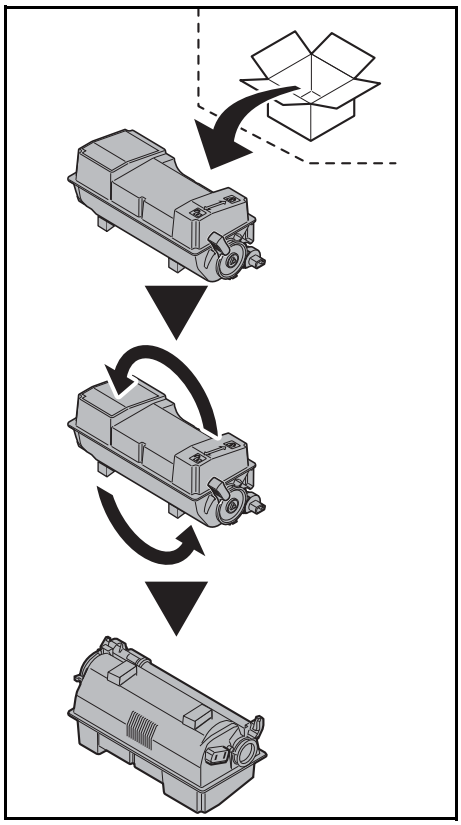
2 Drej låsehåndtaget til ulåst stilling.



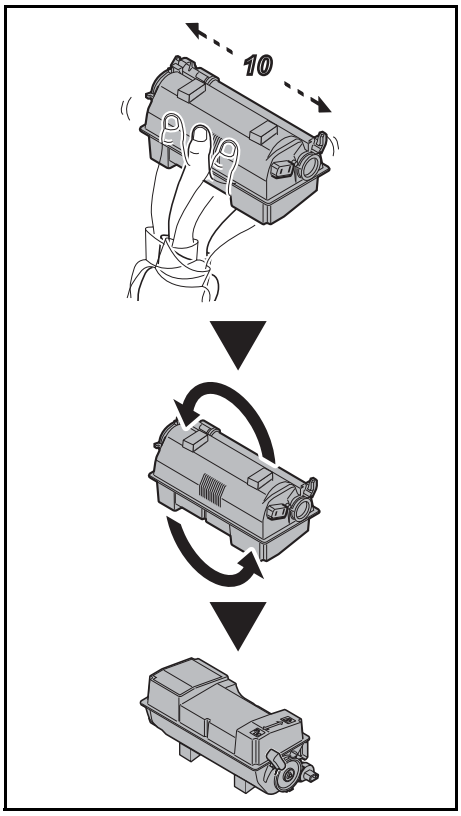
3 Fjern forsigtigt den gamle tonerbeholder fra printeren.



4 Læg den gamle tonerbeholder i plasticposen (fulgte med tonersættet), og kassér den i henhold til de gældende regler for bortskaffelse af affald.

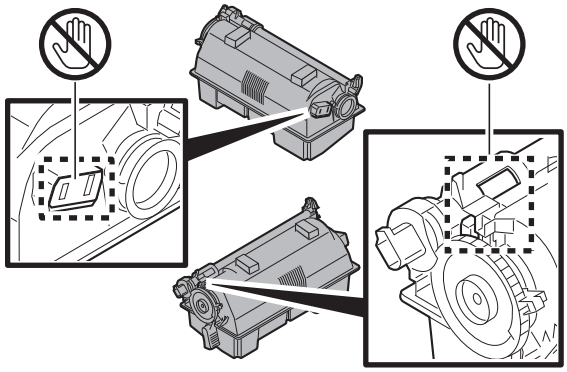


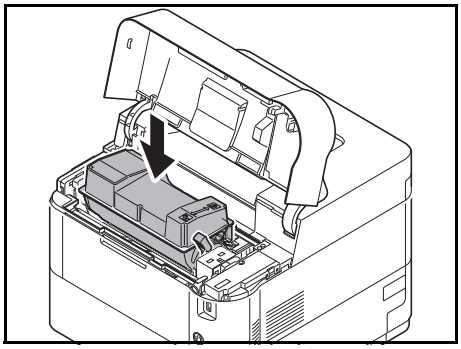
5 Tag den nye tonerbeholder ud af tonersættet.



6 Ryst den nye tonerpatron mindst 10 gange som vist på tegningen for at fordele toneren jævnt i patronen.
Tryk ikke for hårdt på midten af tonerpatronen, og berør ikke tonerindgangshullet.

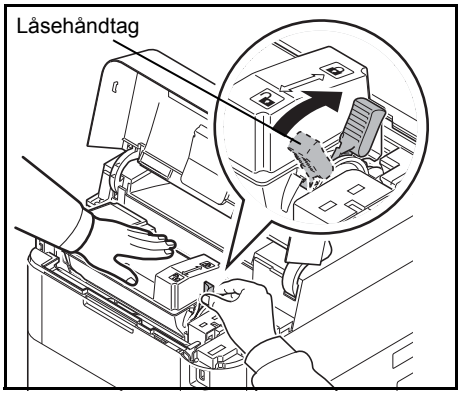
VIGTIGT Undgå at røre ved den del af tonerpatronen der er angivet på diagrammet.



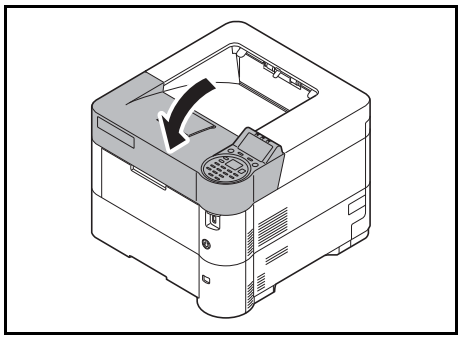


7 Anbring den nye tonerpatron i printeren, som vist på figuren.

8 Tryk ned på toppen af tonerbeholderen for at installere den korrekt.



9 Drej låsehåndtaget til låst stilling.



10 Luk topdækslet.

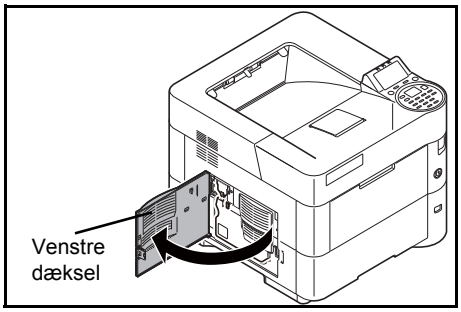
Bemærk Kontrollér, at den nye tonerbeholder er installeret korrekt (i trin 7), hvis topdækslet (øverste bakke) ikke kan lukkes.
Kassér altid den brugte tonerpatron og den brugte tonerpatron i overensstemmelse med alle gældende lovbestemmelser.

Gå videre til næste afsnit.

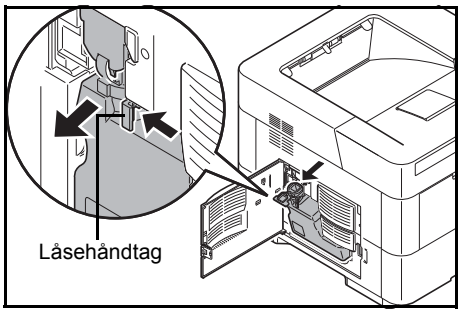
Udskiftning af den brugte tonerpatron

Udskift den brugte tonerpatron, når `Beholder til brugt toner er fuld.` vises, og når du udskifter tonerbeholderen. Der følger en ny beholder til brugt toner med tonersættet. Beholderen til brugt toner skal udskiftes, inden printeren kan tages i brug.

FORSIGTIG Forsøg ikke at brænde tonerbeholderen. Farlige gnister kan forårsage forbrændinger.

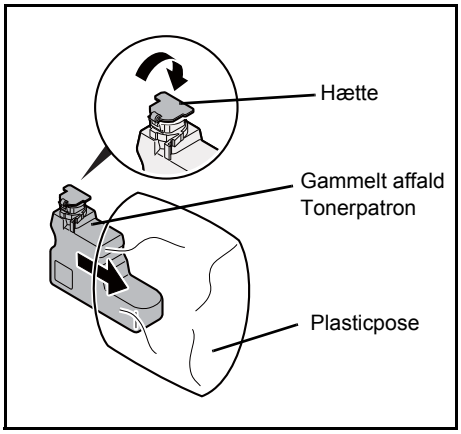


1 Åbn venstre dæksel.



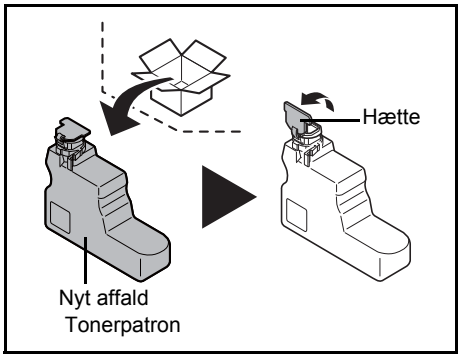
2 Tryk på låsehåndtaget, samtidig med at du holder på beholderen til brugt toner. Tag den forsigtigt ud af printeren.

Bemærk Fjern beholderen til brugt toner så forsigtigt som muligt, så der ikke spildes toner. Vend ikke åbningen til beholderen til brugt toner nedad.

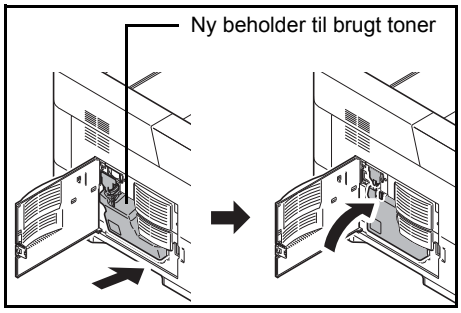


3 Sæt hætten på den gamle beholder til brugt toner, når du har taget beholderen ud af printeren.

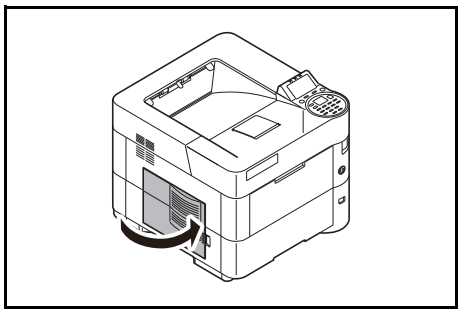
4 Placér den gamle beholder til brugt toner i plasticposen (fulgte med tonersættet), så der ikke spildes toner. Kassér beholderen i henhold til de gældende regler for bortskaffelse af affald.



5 Tag hætten af den nye beholder til brugt toner.



6 Anbring den nye beholder til brugt toner som vist i figuren. Beholderen klikker på plads, når den placeres korrekt.



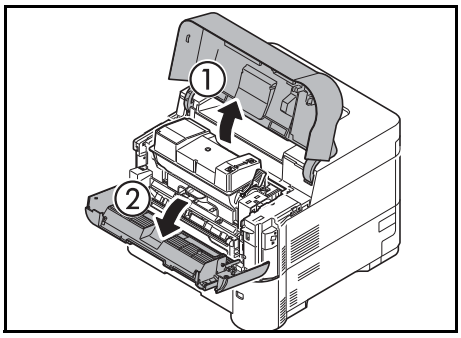
7 Kontrollér, at beholderen til brugt toner er isat korrekt, og luk det venstre dæksel.

Rengør papiroverførselsenheden, når du har udskiftet tonerbeholderne og beholderen til brugt toner. Se *Rengøring af printer på side 5-9* for flere instruktioner.

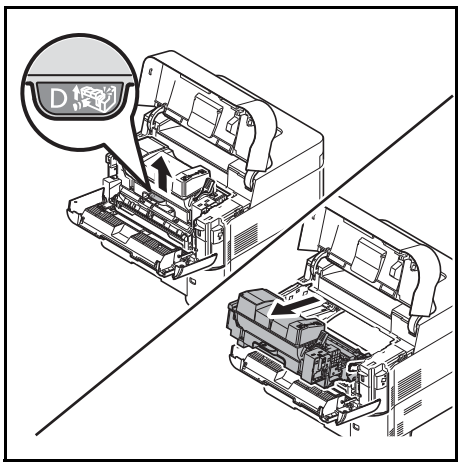
Rengøring af printer

Printeren skal rengøres indvendigt, hver gang tonerbeholderen udskiftes, for at undgå problemer med udskriftskvaliteten.

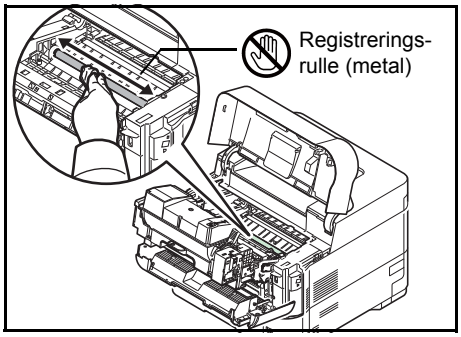
VIGTIGT Inden rengøring af tonerpatronen, fjernes papiret på MF-bakken.



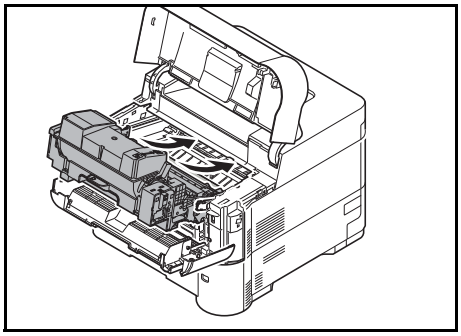
1 Åbn topdækslet og frontlågen.



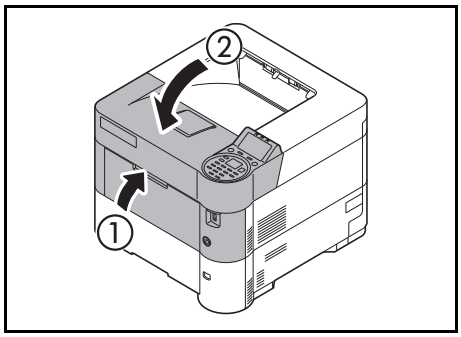
2 Træk i fremkalderen sammen med tonerpatronen.



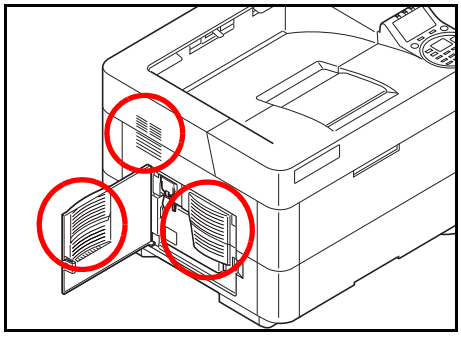
3 Brug en fnugfri klud til at fjerne støv og snavs fra registreringsrullen (metal).



4 Sæt fremkalderen og tonerbeholderen tilbage i maskinen.

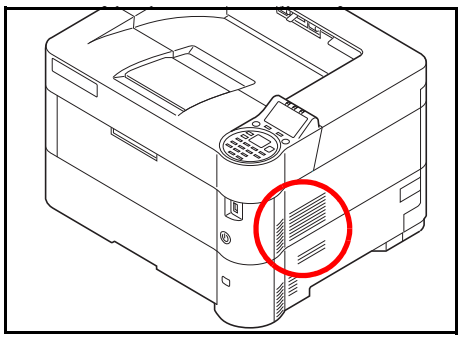


5 Luk derefter front- og topdækslet.



6 Åbn venstre dæksel. Brug en fnugfri klud til at fjerne støv og snavs fra ventilationsåbningerne.

7 Luk venstre dæksel.



8 Brug en fnugfri klud til at fjerne støv og snavs fra ventilationsåbningen i højre side af maskinen.

Langvarig stilstand og flytning af printer

Langvarig stilstand

Hvis printeren ikke skal anvendes i længere tid, skal du tage stikket ud af stikkontakten.

Det anbefales at kontakte forhandleren for at få oplysning om andre forholdsregler, der kan forhindre eventuel beskadigelse af printeren næste gang, den anvendes.

Flytning af printer

Gør følgende, når printeren skal flyttes:

- Flyt den forsigtigt.
- Hold den så vandret som muligt for at undgå at spilde toner inden i printeren.
- Kontakt en servicetekniker, hvis printeren skal flyttes over længere afstande.
- Sørg for at printeren er vandret.

ADVARSEL Hvis printeren skal fragtes, skal du fjerne fremkalderenheden , emballere den i en plastpose og sende den separat fra printeren.

6 Problemløsning

Dette kapitel indeholder følgende emner:

Problemløsning **6-2**
Fejlmeddelelser **6-6**
Udredning af papirstop **6-18**

Kontakt en servicetekniker, hvis du ikke kan løse et problem.

Problemløsning

Funktionsproblemer

Tabellen indeholder generelle retningslinjer for løsning af problemer.

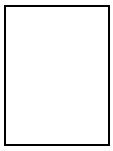
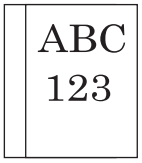
Hvis der opstår problemer med maskinen, skal du undersøge de kontrolpunkter og følge de fremgangsmåder, der er beskrevet på de følgende sider. Kontakt en servicetekniker, hvis du ikke kan løse problemet.

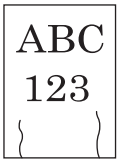
Bemærk Når du kontakter os, skal du have serienummeret ved hånden.

Se *Kontrol af maskinens serienummer på side i* for at kontrollere serienummeret.

Problem med maskinbetjening

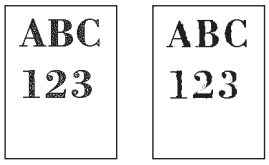
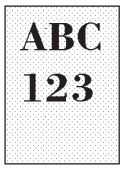
Når følgende problem med maskinbetjeningen opstår, skal følgende passende handlinger udføres.

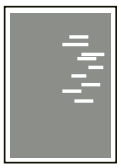
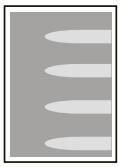
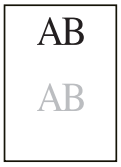
Problem	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Et program starter ikke.	Er tidsrummet for Automatisk nulstilling for kort?	Indstil tidsrummet for Automatisk nulstilling til 30 sekunder eller længere.	—
Skærmen reagerer ikke, når afbryderen slås til.	Kontrollér strømkabel.	Tilslut begge ender af strømkablet grundigt.	—
Blanke ark skubbes ud. 	—	Kontrollér indstillingerne for applikationens software.	—
Der forekommer ofte papirstop.	Er papiret placeret korrekt?	Placér papiret korrekt.	*på side 2-27*
	—	Vend papiret 180 grader.	*på side 2-27*
	Understøtter maskinen papirtypen? Er papiret i god stand?	Fjern papiret, vend det om, og læg det i igen.	*på side 2-27*
	Er papiret krøllet, foldet eller bøjet?	Udskift papiret med nyt papir.	*på side 2-27*
	Er der løse papirstumper eller fastsiddende papir i maskinen?	Fjern eventuelt fastsiddende papir.	*på side 6-18*
2 eller flere ark er overlapninger, når de kommer ud. (multiindføring) 	—	Placér papiret korrekt.	*på side 2-27*

Problem	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Udskrifterne er krøllede. 	Er papiret placeret korrekt?	Placér papiret korrekt.	*på side 2-27*
	—	Vend papiret 180 grader.	*på side 2-27*
	Er papiret fugtigt?	Udskift papiret med nyt papir.	*på side 2-27*
Udskrifterne er krøllede. 	—	Vend papiret om i kassetten eller drej retningen 180 grader i forhold til, hvordan papiret var placeret.	*på side 2-27*
	Er papiret fugtigt?	Udskift papiret med nyt papir.	*på side 2-27*
Printerdriveren kan ikke installeres.	Er driveren installeret med værtsnavn mens Wi-Fi eller Wi-Fi Direct funktionen er aktiveret?	Angiv IP-adressen i stedet for værtsnavnet.	—
Der kan ikke udskrives.	Er maskinen sluttet til en stikkontakt?	Sæt strømkablet i stikkontakten.	—
	Er maskinen tændt?	Tænd på afbryderen.	*på side 2-24*
	Er USB-kablet og netværkskablet tilsluttet?	Tilslut det rigtige USB-kabel og netværkskabel korrekt.	—
Der kan ikke udskrives fra USB-hukommelsen. USB-hukommelsen genkendes ikke.	Er USB-værten blokeret?	Vælg `Fjern blokering` i USB-værtens indstillinger.	—
	—	Kontrollér, at USB-hukommelsen er sluttet korrekt til maskinen.	—
Selvom `Auto-IP` allerede er indstillet til `Til`, bliver IP-adressen ikke tildelt automatisk.	Er der indtastet en anden værdi end "0.0.0.0", som LinkLokal-adressen for TCP/IP(v4)?	Indtast "0.0.0.0" som IP-adresse for TCP/IP(v4).	*på side 2-5*
Maskinen afgiver damp omkring papirudskydnings-åbningen.	Kontrollér, om omgivelsestemperaturen er for lav, eller om der anvendes fugtigt papir.	Afhængigt af udskrivningsmiljøet og papirets tilstand vil den varme, der genereres i forbindelse med udskrivning, få fugten i papiret til at fordampe, og den afgivne damp ligner røg. Dette er ikke et problem, og du kan fortsætte med at udskrive. Forøg omgivelsestemperaturen, eller udskift papiret med nyere og tørrere papir, hvis dampen generer dig.	—

Problem med udskrevet billede

Når følgende problem med et udskrevet billede opstår, skal følgende passende handlinger udføres.

Problem	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Udskrevne billeder er alt for lyse. 	Er papiret fugtigt?	Udskift papiret med nyt papir.	*på side 2-27*
	Har du ændret tætheden?	Vælg et passende tæthedsniveau.	—
	Er toneren jævnt fordelt i tonerbeholderen?	Ryst tonerbeholderen flere gange fra side til side.	*på side 5-3*
	Er EcoPrint aktiveret?	Deaktiver tilstanden `EcoPrint`.	—
	—	Kontrollér, at papirtypen er indstillet til den type papir, der benyttes.	—
	—	Vælg **[Menu]** > `Justér/servicér` > `Serviceindst.` > `Tromle` > **[OK]** > **[OK]**.	—
De udskrevne billeder er for mørke, selvom baggrunden af den scannede original er hvid. 	Har du ændret tætheden?	Vælg et passende tæthedsniveau.	—
	—	Vælg **[Menu]** > `Justér/servicér` > `Serviceindst.` > `Tromle` > **[OK]** > **[OK]**.	—
	—	Vælg **[Menu]** > `Justér/servicér` > `Serviceindst.` > `MC` > **[OK]** > **[OK]**, og øg justeringsværdien. Forøg justeringsværdien et niveau ad gangen fra den aktuelle værdi. Forøg med yderligere et niveau, hvis der ikke opleves forbedringer, efter værdien er blevet forøget med et niveau. Indstil den oprindelige værdi igen, hvis der stadig ikke opleves forbedringer.	—
Der kommer sorte prikker på hvid baggrund, når hvid original scannes. 	—	Vælg **[Menu]** > `Justér/servicér` > `Serviceindst.` > `Tromle2`, ilæg A4-papir i multifunktionsbakken, og vælg **[OK]** > **[OK]**. (Undtagen P-4531DN)	—
De udskrevne billeder er slørede. 	Anvendes enheden i et miljø med høj luftfugtighed eller med pludselige temperatur- eller fugtighedsændringer?	Placér maskinen et sted med passende luftfugtighed.	—
	—	Vælg **[Menu]** > `Justér/servicér` > `Serviceindst.` > `Tromle` > **[OK]** > **[OK]**.	—

Problem	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Udskrevne billeder er skæve. 	Er papiret placeret korrekt?	Kontrollér placeringen af justeringsstyrene for papirbredde.	*på side 2-27*
Højden er 1.000 m eller højere, og der er uregelmæssige vandrette, hvide linjer på billedet. 	—	Vælg **[Menu]** > `Justér/servicér` > `Serviceindst.` > `Højdejustering` > `2.001 - 3.000 m` eller `3.001 - 3.500 m`, og vælg **[OK]** > **[OK]**.	—
Højden er 1.000 m eller højere, og der er prikker på billedet. 	—	Vælg **[Menu]** > `Justér/servicér` > `Serviceindst.` > `Højdejustering` > `2.001 - 3.000 m` eller `3.001 - 3.500 m`, og vælg **[OK]** > **[OK]**.	—
Snavs langs papirets øverste kant eller bagsiden.  	Er maskinen snavset indvendig?	Rengør maskinen indvendig.	*på side 5-9*
En del af billedet er utydeligt eller viser hvide linjer. 	—	Vælg **[Menu]** > `Justér/servicér` > `Serviceindst.` > `Tromle` > **[OK]** > **[OK]**.	—
Det forrige billede forbliver og udskrives let. 	—	Kontrollér, at papirtypen er indstillet til den type papir, der benyttes.	—

Fejlmeddelelser

I følgende skema vises meddelelser om fejl og vedligeholdelse, som du selv kan foretage. Hvis `Maskinsvigt. Tilkald service.` vises, sluk for printeren, træk stikket ud af stikkontakten, og kontakt din servicetekniker.

Hvis `Maskinsvigt. Tilkald service.` eller `Fejl opstået. Sluk og tænd afbryderen.` vises, skal du slukke for maskinen og tænde den igen for at se, om printeren er genetableret. Sluk printeren, tag strømkablet ud af stikkontakten, og kontakt en servicetekniker eller et autoriseret servicecenter, hvis printerfunktionen ikke er genetableret.

Ved visse fejl høres et alarmsignal. Tryk på **[Cancel]** for at slukke for alarmsignalet.

Meddelelse	Løsningsforslag
`En maskine. admin.rettigheder er påkrævet.`	Du kan kun ændre de valgte indstillinger, når du er logget ind som en bruger med administratorrettigheder.
`Adgang nægtet. Du kan ikke logge på.`	Logon handlingen mislykkedes i det angivne antal gange, så det er ikke længere muligt at logge på. Kontakt din servicetekniker.
`Access point blev ikke registreret.`	Det var ikke muligt at skabe en forbindelse til netværket med det valgfri netværksinterfacekit. Kontroller, om adgangspunktet er indstillet korrekt. Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger.
`Kontofejl. Tryk [OK].`	Denne meddelelse vises, når funktionen for jobregnskab er aktiveret, og et forsøg på at angive indstillinger for jobregnskab eller registrering eller sletning af et regnskab mislykkes. Tryk på **[OK]** for at gøre printeren klar til udskrivning igen.

Meddelelse	Løsningsforslag
Læg papir i kass. #.	Der er ikke mere papir i den viste papirkilde. Læg papir i den angivne papirkilde (papirkassetter, MF-bakke, papirindføringsenheder (tilbehør) eller stabelfremfører).
Læg pap. i m.f.bakke.	
Tilføj pap.i bulkfød.	
Kun administratorer.	Du kan kun ændre de valgte indstillinger, når du er logget ind som bruger med administratorrettigheder.
Boks grænse overskredet.	Boksen er fuld. Du skal enten slette filer eller ændre boksens kapacitet. Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger.
Afbryder...	Vises, når der slettes data.
Kan ikke forbinde.	Dette vises, når Wi-Fi eller Wi-Fi Direct forbindelse er ikke fuldført. Kontroller indstillinger, og kontroller signalet. Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger.

Meddelelse	Løsningsforslag
Kan ikke forbinde til godkendelsesserveren.	Tryk på **[OK]** og kontrollér følgende elementer: • Registrering til godkendelsesserver • Adgangskode og computeradresse til godkendelsesserver • Netværkstilslutning Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger.
Kan ikke oprette forbindelse. Check netværket.	Kan ikke oprette forbindelse til det valgfri netværk. Kontroller indstillinger for det valgfri netværk. Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger.
Kan ikke tilslutte. Flere access points er deaktiverede.	Er trykknappen trykket ned samtidigt på flere adgangspunkter? Angiv et adgangspunkt, som du vil bruge, og tryk på trykknappen igen. Forsøg at genoprette forbindelsen ved at angive et adgangspunkt efter at have ventet et stykke tid.
Kan ikke lave duplex på dette papir.	Du har forsøgt at udskrive med et papirformat og en papirtype, der ikke kan benyttes til duplexudskrivning. Tryk på [Fortsæt] (**[Vælg højre]**) for kun at udskrive på én side af papiret.
Kan ikke udføre dette job. Begrænset af gruppegodkendelse indstillinger.	Denne besked vises, når handlinger er begrænsede i kontoen, når jobkontoen er aktiveret. Se *engelsk Operation Guide* vedrørende udskiftning af kontoindstillinger.
Kunne ikke udføres.	Det var ikke muligt at udføre nedtoning fordi der er et job under behandling etc.
Kan ikke genkendes.	Sørg for, at dit ID-kort er blevet registreret.

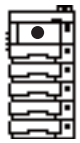
Meddelelse	Løsningsforslag
Kan ikke genkende ID-kortet.	Sørg for, at USB-stikket på ID-kortlæseren er korrekt forbundet med maskinen. Hvis USB-vært er indstillet til `Bloker`, skal du ændre indstillingen til `Fjern blokering`.
Hukommelsen kan ikke fjernes under brug.	Meddelelsen vises, når `Fjern hukommelse` vælges, mens en USB-hukommelse er i brug. Forrige skærmbillede vises igen i 1-2 sekunder.
Kassette # er tom.	Den angivne papirkassette er ikke installeret. Isæt kassetten.
Check kassette #.	Denne meddelelse vises, når der opstår en fejl i forbindelse med papirløft i papirkildens kassette. Udtræk kassetten for den angivne papirkilde (enten papirkassetterne eller papirføderne (tilbehør)), og kontrollér, om papiret er ilagt korrekt. Meddelelsen `Tilkald service.` vises, når denne fejl opstår gentagne gange.
Luk venstre dæksel.	Det venstre dæksel på printeren står åbent. Luk venstre dæksel.
Luk bagdækslet.	Bagdækselet på printeren står åbent. Luk frontdækslet.
Luk topdæksel.	Printerens topdæksel står åbent. Luk printerens topdæksel.

Meddelelse	Løsningsforslag
Indføj IPv6-adresse mellem klemmerne [].	IPv6-adressen, der er indtastet i værtsnavnet, er ikke sat i klemmerne [ ]. For at indtaste IPv6 adressen skal adressen skrives i parenteser [ ]. (e.g., [3ae3:9a0:cd05:b1d2:28a:1fc0:a1:10ae]:140)
Fejl opstået. Sluk og tænd for hovedafbryderen. ####	Tryk på hovedafbryderen for at slukke og tryk igen for at tænde. Hvis meddelelsen stadig vises, skal du slukke for strømmen og kontakte en servicetekniker.
Kunne ikke hente netværksbrugerens informationer.	Der opstod en fejl, mens brugerinformation hentes efter godkendelsen. Log på igen.
Filen blevet slettet. Kontroller dokument boksen.	Filen eller kassen der blev valgt findes ikke. Kontroller om kassen er blevet slettet eller om files er blevet flyttet eller slettet.
Formatér SD-kort.	SD/SDHC-hukommelseskortet der er sat i printeren, er ikke formateret, og der kan derfor ikke læses fra det eller skrives til det. For at formatere et SD/SDHC-hukommelseskort, bedes du følge vejledningen i *engelsk Operation Guide*.
Format SSD.	SSD- (HD-6) kortet der er isat i printeren er íkke formateret og kan derfor hverken bruges til at læse fra eller lagres på. For at formatere et SSD-kort bedes du følge proceduren i Format SSD.

Meddelelse	Løsningsforslag
Forkert konto-id.	Konto-id'et matcher ikke. Kontrollér den registrerede konto-id. Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger.
Forkert konto-id. Tryk [OK].	Denne meddelelse vises, når funktionen for jobregnskab er aktiveret, og der ikke er indstillet en konto for et afsendt udskriftsjob, eller den angivne konto ikke er registreret (den forkerte konto er indstillet). Tryk på **[OK]** for at gøre printeren klar til udskrivning igen. Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger.
Forkert ID.	Det bruger-Id, der er angivet for et privat job, er ikke korrekt. Kontrollér det bruger-Id, du angav i printerdriveren.
Forkert login-bruger navn eller adg.kode.	NTLM-serveren afviste godkendelsen. Indtast det korrekte login brugernavn eller adgangskode.
Forkert login-bruger navn eller adg.kode. Jobbet annulleres.	Indtast det korrekte login brugernavn eller adgangskode.
Forkert adgangskode.	Indtast den korrekte adgangskode.
Restr. af jobregnskab overskredet. Tryk [OK].	Denne meddelelse vises, når funktionen for jobregnskab er aktiveret, og der gøres forsøg på at overskride den indstillede udskrivningsgrænse for hver konto. Tryk på **[OK]** for at gøre printeren klar til udskrivning igen. Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger.

Meddelelse	Løsningsforslag
Job ikke lagret. Tryk [OK].	Jobbet annulleres. Tryk på **[OK]**.
KPDL-fejl. Tryk [OK].	Den aktuelle udskrivningsfunktion kan ikke fortsætte på grund af en KPDL-fejl. Du kan udskrive en fejlrapport ved at aktivere `KPDL-fejlrapport` i menusystemet og vælge `Til`. Tryk på **[OK]** for at genoptage udskrivningen. Du kan annullere udskrivningen ved at trykke på **[Cancel]**. Hvis Auto fejl.- nulstil er indstillet til `Til`, genoptages udskrivningen automatisk efter et forudindstillet tidsrum.
Overskredet grænse. Du kan ikke tilføje mere.	Den tilføjede kasse oversteg det maksimale antal af kasser. Slet den hvis der findes en unødvendig kasse. Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger.
Læg papir i kassette #. A4  Anden papir størrelse er isat. Tjek papirstørrelse.	Papirformatet i multifunktionsbakken og indstillinger for papirformat stemmer ikke overens. Kontrollér papirstørrelsen.
Læg papir i bulkføder. A4 Normal	Intet papir i stabelfremføreren svarer til udskriftsdataene. Læg papir i MF-bakken. Tryk på `[Fortsæt]` (**[Vælg højre]**) for at genoptage udskrivning. Hvis du vil udskrive fra en anden papirkilde, skal du trykke på `[Alt]` (**[Vælg venstre]**) for at få vist `Alternativ`: hvorefter du kan ændre papirindføringskilden. Du kan annullere udskrivningen ved at trykke på **[Cancel]**.

Meddelelse	Løsningsforslag
Læg papir i kassette #. A4 Almindelig	Den papirkassette, der svarer til udskriftsjobbets papirformat og papirtype, er tom. Læg papir i den papirkassette, der vises i stedet for #. Tryk på [Fortsæt] (**[Vælg højre]**) for at genoptage udskrivningen. Hvis du vil udskrive fra en anden papirkilde, skal du trykke på [Alt] (**[Vælg venstre]**) for at få vist Alternativ: hvorefter du kan ændre papirindføringskilden. Du kan annullere udskrivningen ved at trykke på **[Cancel]**.
Læg papir i multifunktionsbakken. A4 Almindelig	Der er ikke installeret en papirkassette i printeren, der svarer til udskriftsjobbets papirformat og papirtype. Læg papir i MF-bakken. Tryk på [Fortsæt] (**[Vælg højre]**) for at genoptage udskrivningen. (Bemærk, at der kan opstå papirstop, hvis du indfører papir i et format, der ikke svarer til MF-bakkens aktuelle papirformat). Hvis du vil udskrive fra en anden papirkilde, skal du trykke på [Alt] (**[Vælg venstre]**) for at få vist Alternativ: hvorefter du kan ændre papirindføringskilden. Du kan annullere udskrivningen ved at trykke på **[Cancel]**.
Lav sikkerhed	Meddelelsen vises, når Lav er valgt i Sikkerhedsniveau.
Maskinsvigt. Tilkald service. ####:0123456	#### står for en mekanisk fejl (#=0, 1,2 ...). Tilkald service. Printeren virker ikke, når denne meddelelse vises. Det samlede antal udskrifter vises også, f.eks. 0123456. Skriv fejlkoden fra skærmen ned, og kontakt serviceteknikeren.
Hukommelse fuld. Printerjob kan ikke behandles helt.	Printeren har modtaget flere data, end der er plads til i printerens interne hukommelse. Tryk på **[OK]** for at genoptage udskrivningen. Du kan annullere udskrivningen ved at trykke på **[Cancel]**. Hvis Auto fejl.- nulstil er indstillet til Til, genoptages udskrivningen automatisk efter et forudindstillet tidsrum.
Ingen multikopier. Tryk [OK].	Der kan ikke udskrives flere kopier, fordi RAM-disken er deaktiveret, eller SSD ikke er installeret. Forsøg at tilføje mere hukommelse eller installere SSD'en, og konfigurér indstillingerne for RAM-disken. Tryk på **[OK]** for kun at udskrive en kopi.

Meddelelse	Løsningsforslag
Uoriginal toner. Tryk [Hjælp].	Meddelelsen vises, hvis den installerede tonerpatron ikke er original. Producenten kan ikke gøres ansvarlig for skader, som skyldes en uoriginal toner. Når du vil bruge den tonerpatron, der lige er blevet installeret, skal du trykke på **[OK]** og **[Cancel]** samtidigt i 3 sekunder eller mere.
 Papirstop ########## [Hjælp]	Der er opstået papirstop. Papirstoppets placering vises i stedet for #-tegnene. Se *Udredning af papirstop på side 6-18* for yderligere oplysninger.
Fejl i papirgang. Angiv kassette.	Der er ingen papirkassette i indføringsenheden, eller kassetten er ikke sat rigtigt i. Når du har isat papirkassetten korrekt, skulle du kunne udskrive igen. Hvis der er installeret to eller flere indføringsenheder (tilbehør), og den nederste vælges, vises samme meddelelse, hvis nogen af de øvre papirindføringsenheder og printerkassetten er forkert isat.
RAM-diskfejl. Tryk [OK]. ##	Der er opstået en RAM-diskfejl. Se fejlkoden, der vises i stedet for ##. De mulige fejlkoder og beskrivelser heraf er som følger. 02: RAM-disken er indstillet på `Fra`. Indstil på `Til`. Der henvises til *engelsk Operation Guide*. 03: RAM-disken er skrivebeskyttet med kommandofunktionen. Fjern skrivebeskyttelsen med kommandoen. 04: Ingen plads på disken. Slet unødvendige filer eller øg størrelsen på RAM-disken. Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger. 05: Den angivne fil findes ikke på RAM-disken. Gemte filen på RAM-disken. 10: Filen der er gemt på RAM-disken er skrivebeskyttet med kommandofunktionen. Fjern skrivebeskyttelsen med kommandoen.
Fornyer tromme Vent venligst.	Maskinen justeres for at opretholde dens kvalitet. Vent venligst.
Registreret antal overskredet. Kan ikke tilføje.	Der er allerede 100 registrerede konti og det er ikke muligt at registrere nye.

Meddelelse	Løsningsforslag
Erstat MK.	Udskift det vedligeholdelsessæt (Maintenance Kit), der vises på displayet. Kontakt en servicetekniker.
Udskift toneren.	Der er ikke mere toner i tonerpatronen. Udskift tonerpatronen med et nyt tonersæt. Printeren virker ikke, når denne meddelelse vises.
Begrænset af Jobregnskab. Tryk [OK].	Meddelelsen vises, når der gøres forsøg på udskrivning, selvom funktionen for jobregnskab er aktiveret med jobbegrænsning for hver konto. Tryk på **[OK]** for at gøre printeren klar til udskrivning igen. Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger.
SD-kort fejl. Tryk på [OK]. ##	Der opstod en fejl på SD/SDHC-hukommelseskortet. Se fejlkoden, der vises i stedet for ##. De mulige fejlkoder og beskrivelser heraf er som følger. 02: Printeren understøtter ikke det indsatte SD/SDHC-hukommelseskort, eller SD/SDHC-hukommelseskortet er beskadiget. Installer det korrekte SD/SDHC-hukommelseskort. 03: SD/SDHC-hukommelseskortet er skrivebeskyttet med kommandofunktionen. Fjern skrivebeskyttelsen med kommandoen. 04: Der er ikke tilstrækkelig plads på SD/SDHC-hukommelseskortet. Slet unødvendige filer, eller anvend et nyt SD/SDHC-hukommelseskort. 05: Den angivne fil findes ikke på SD/SDHC-hukommelseskortet. Gemte filen på SD/SDHC-hukommelseskortet. 10: Filen der er gemt påSD/SDHC-hukommelseskortet er skrivebeskyttet med kommandofunktionen. Fjern skrivebeskyttelsen med kommandoen.
SSD-fejl. Tryk på [OK]. ##	Der er opstået en fejl på SSD-kortet. Se fejlkoden, der vises i stedet for ##. De mulige fejlkoder og beskrivelser heraf er som følger. 03: SSD-kortet er skrivebeskyttet med kommandofunktionen. Fjern skrivebeskyttelsen med kommandoen. 04: Der er ingen ledig plads på SSD-kortet. Slet unødvendige filer o.l. for at frigøre plads. 05: Den angivne fil findes ikke på SSD-kortet. Gemte filen på SSD-kortet. 10: Filen der er gemt på SSD-kortet er skrivebeskyttet med kommandofunktionen. Fjern skrivebeskyttelsen med kommandoen.
Enheden kan ikke tilsluttes, da antal tilladte forbindelser vil overskrides.	Er tre håndholdte enheder tilsluttet samtidig? Afbryd forbindelsen til den bærbare enhed, der ikke anvendes, eller indstil maskinens automatiske frakoblingstid til at afbryde bærbare enheds forbindelser.

Meddelelse	Løsningsforslag
Filnavnet eksisterer allerede. Du kan ikke kopiere.	Det er ikke muligt at kopiere, fordi data med det samme filnavn findes på destinationen. Slet dataene med det samme filnavn på destinationen før kopiering.
Brugernavnet er ikke registreret.	Det indtastede brugernavn er enten ikke registreret eller det er forkert. Kontrollér brugernavnet til logon.
Beholderen til brugt toner er fuld.	Udskift beholderen til brugt toner. Dette er beskrevet under *Udskiftning af den brugte tonerpatron på side 5-7*.
Beholderen til brugt toner er indsat forkert.	Beholderen til brugt toner er ikke installeret korrekt. Indstil denne korrekt. Dette er beskrevet under *Udskiftning af den brugte tonerpatron på side 5-7*.
Dette kontoid er allerede registreret.	Det indstillede konto-id er allerede registreret. Brug et andet konto-id.
Dette login bruger-navn er allerede reg.	Det ændrede login brugernavn er allerede blevet registreret. Indstil et andet login brugernavn.
Toneren er lav.	Der er ikke mere toner. Kontrollér, at der er adgang til en ny tonerpatron med det samme. Dette er beskrevet under *Udskiftning af tonerbeholder på side 5-2*.

Meddelelse	Løsningsforslag
Topbakken er fuld af papir. Fjern papiret.	Fjern papiret fra den øverste bakke. Udskrivningen genoptages.
Ukendt toner er installeret. PC	Denne meddelelse vises, hvis den installerede tonerpatrons regionale specifikation ikke svarer til maskinens. Installér den angivne tonerpatron.
Fejl i USB-hukommelse. Tryk [OK]. ##	Der er opstået en fejl i USB-enheden. Se fejlkoden, der vises i stedet for ##. De mulige fejlkoder og beskrivelser heraf er som følger. 01: Mængden af data, der kan gemmes på samme tid, er overskredet. Opdel den store fil i mindre filer. USB-hukommelsen er skrivebeskyttet.. Fjern skrivebeskyttelsen. USB-hukommelsen er defekt Selv om problemet ikke blev løst, bedes du formatere USB-hukommelsen med enheden eller bruge den nye kompatible USB-hukommelse sammen med printeren. 04: Der er ingen ledig plads. Slet unødvendige filer o.l. for at frigøre plads.

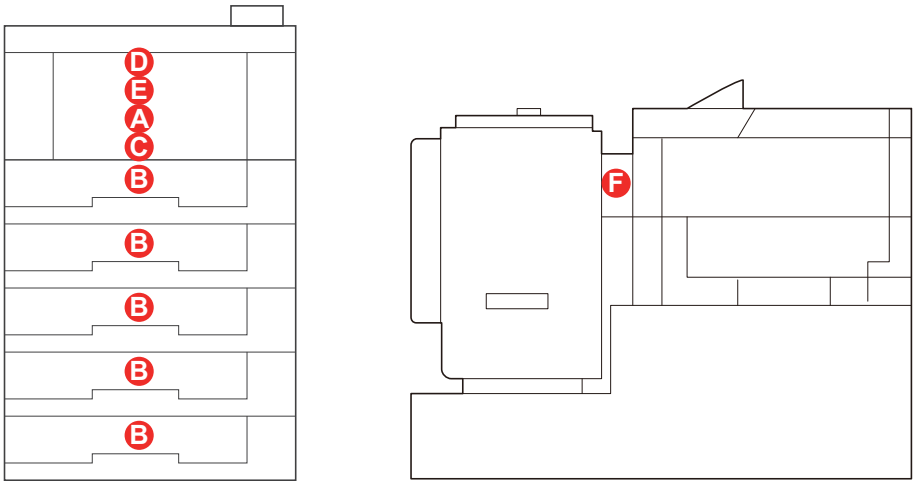
Udredning af papirstop

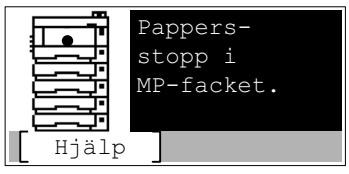
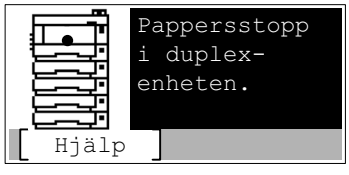
Hvis der opstår papirstop i papirfremføringssystemet, eller der slet ikke indføres papir, vises meddelelsen Papirstop sammen med papirstoppets placering (den del, hvor papirstoppet er opstået). Statusovervågning eller Embedded Web Server RX kan angive placeringen af papirstoppet (den del, hvori der er opstået papirstop). Fjern det fastsiddende papir. Printeren genoptager udskrivningen, når du har fjernet det fastsiddende papir.

VIGTIGT Printeren føder evt. ikke papiret korrekt afhængigt af papirtypen. Udskriv adskillige sider for at bekræfte at printeren kan føde papiret. For at føde tykt papir uden problemer, kan du vælge halv hastighed fra printerdriveren. For yderligere oplysninger, se *Halv hastighedstilstand (Printerdriverindstillinger) på side 3-7*.

Mulige placeringer af papirstop

Nedenstående figur viser printerens papirgange, herunder papirføderen (tilbehør). De steder, hvor der kan opstå papirstop, vises også. De enkelte steder beskrives i skemaet nedenfor. Der kan opstå papirstop i mere end én del i papirgangene..



Meddelelse om papirstop	Papirstop placering	Beskrivelse	Referenceside
	**A**	Papiret sidder fast i MF-bakken eller i stabelfremføreren.	*på side 6-20*
	**B**	Der er papirstop i papirkassetten. Kassettenummeret kan være 1 (øverst) til 5 (nederst).	*på side 6-20*
	**C**	Papiret sidder fast inden i duplexenheden.	*på side 6-21*

Meddelelse om papirstop	Papirstop placering	Beskrivelse	Referenceside
	**D**	Papiret sidder fast inden i printeren.	*på side 6-22*
	**E**	Papiret sidder fast inden i bagenheden.	*på side 6-24*
	**F**	Papiret sidder fast ved stabelfremføreren (tilbehør).	*på side 6-25*

Generelt om udredning af papirstop

Du bør tage følgende i betragtning, når du forsøger at udrede et papirstop:

- Hvis der ofte opstår papirstop, kan du prøve at anvende en anden type papir, bruge papir fra en ny pakke eller vende papirstakken. Der kan være problemer med printeren, hvis der opstår papirstop igen, efter at papiret er udskiftet.
- Papirstoppets placering afgør, om de fastsiddende sider udskrives normalt, når udskrivningen genoptages.

Forholdsregler ved papirstop

- Papiret, der sad i klemme, må ikke genbruges.
- Hvis papiret går i stykker under udredning af papirstoppet, skal du sørge for at fjerne alle papirstykker i maskinen. Papirstykker, der efterlades i maskinen, kan forårsage nye papirstop.

Brug af hjælp

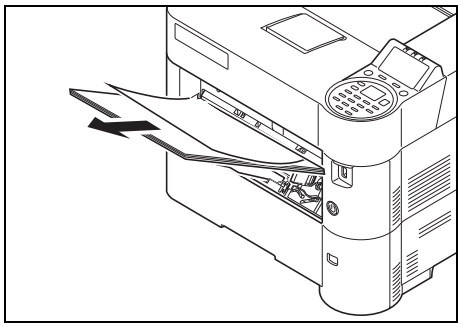
Når der vises papirstop, tryk på `[Hjælp]`(**[Vælg venstre]**) for at vise fremgangsmåden til udredning af papirstop.

Tryk på ▽ for at vise det næste trin, eller tryk på △ for at vise det forrige trin.

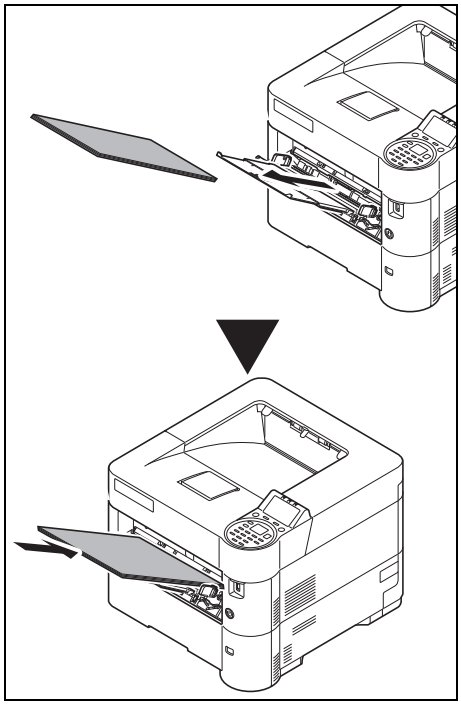
Tryk på **[OK]** for at lukke skærmen med onlinehjælp-meddelelse.

MF-bakke

Der er papirstop i MF-bakken. Fjern det fastsiddende papir ved at følge nedenstående anvisning.



1 Fjern det papir, der sidder fast ved MF-bakken.

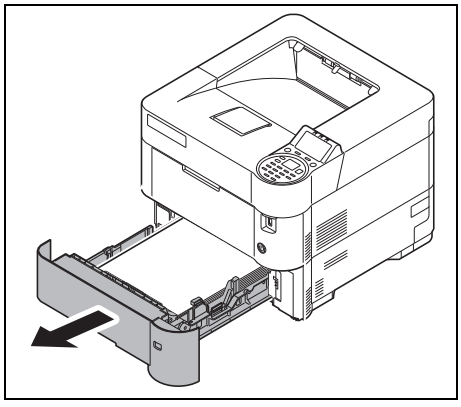


2 Tag det resterende papir fra MF-bakken ud, og sæt det tilbage igen.

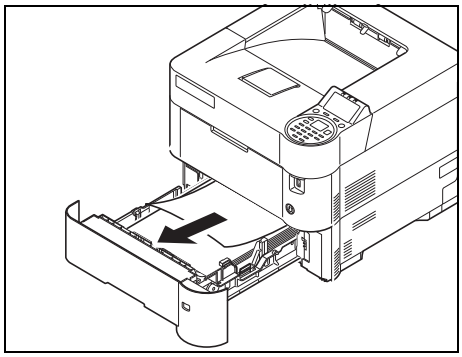
Papirkassette/Papirføder

Der er papirstop i kassetten. Fjern det fastsiddende papir ved at følge nedenstående anvisning. Fastsiddende papir i kassetten i papirføderen (tilbehør) fjernes på samme måde.

Dette afsnit forklarer procedurerne med Kassette 1 som eksempel.

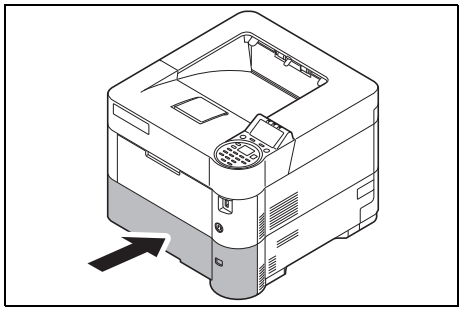


1 Træk kassetten eller papirføderen (tilbehør) ud.



2 Fjern eventuelt papir, der ikke er ført helt ind.

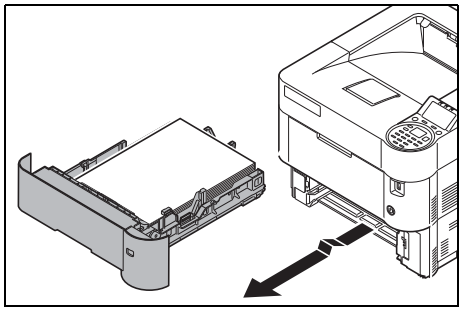
Bemærk Kontrollér, at papiret er ilagt korrekt. Er det ikke det, skal du lægge det i igen.



3 Skub kassetten helt ind på plads. Printeren varmer op, og udskrivningen genoptages.

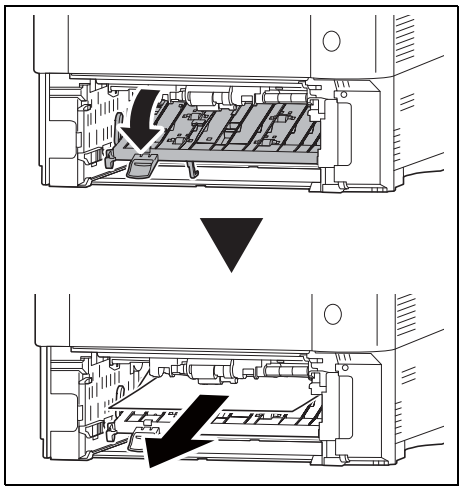
Duplexenhed

Papiret sidder fast i duplexenheden. Fjern det fastsiddende papir ved at følge nedenstående anvisning.

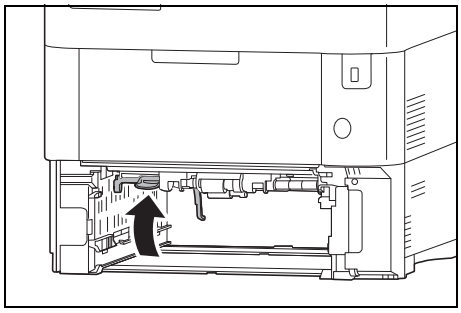


1 Træk kassetten ud af maskinen.

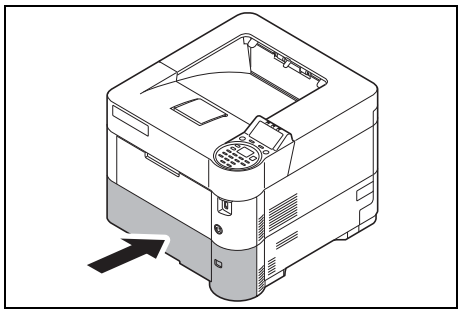
VIGTIGT Kontrollér at den er understøttet og ikke falder ud, når du trækker kassetten ud af maskinen.



2 Åbn duplexenhedens frontdæksel, og fjern det fastsiddende papir.



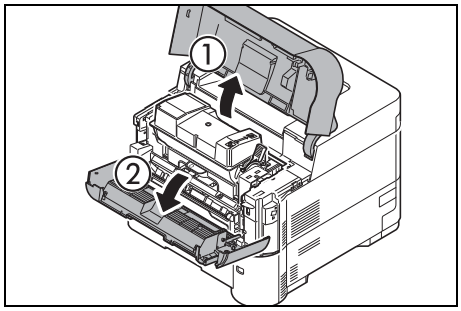
3 Luk frontdækslet på duplexenheden



4 Skub kassetten ind i printerens åbning igen. Printeren varmer op, og udskrivningen genoptages.

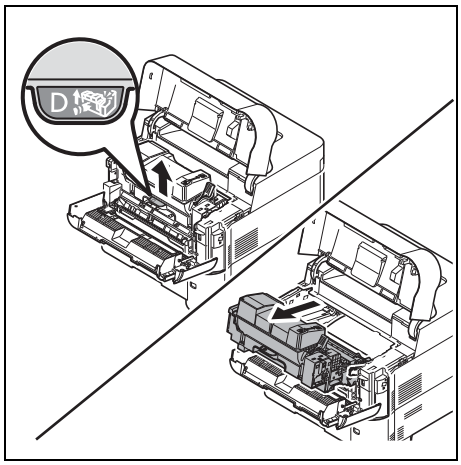
Inden i printeren

Papiret sidder fast inden i printeren. Fjern det fastsiddende papir ved at følge nedenstående anvisning.

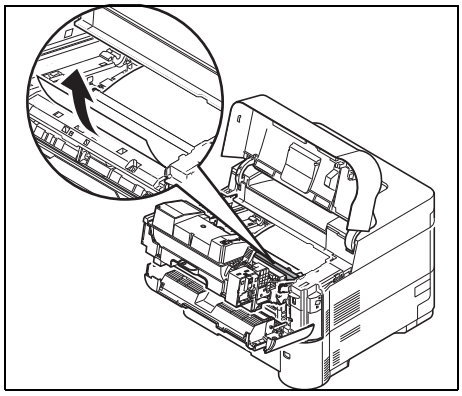


1 Åbn topdækslet og frontlågen.

VIGTIGT Inden udtagning af det fastsiddende papir, fjernes papiret på MF-bakken.



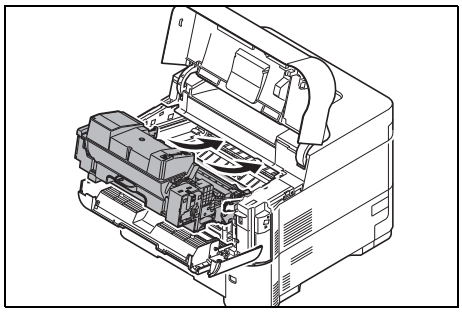
2 Træk i fremkalderen sammen med tonerpatronen.



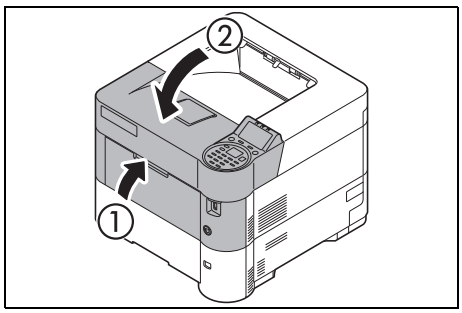
3 Fjern papiret fra printeren.

Hvis det fastsiddende papir holdes af rullerne, træk det som vist i figuren.

Bemærk Hvis du ikke kan finde et papirstop, skal du prøve at se inden i printerens bagenhed. Se *Bagenhed på side 6-24*.



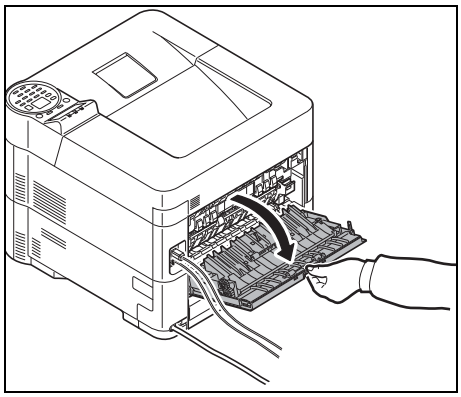
4 Sæt fremkalderen og tonerbeholderen tilbage i maskinen.



5 Luk derefter front- og topdækslet. Printeren varmer op, og udskrivningen genoptages.

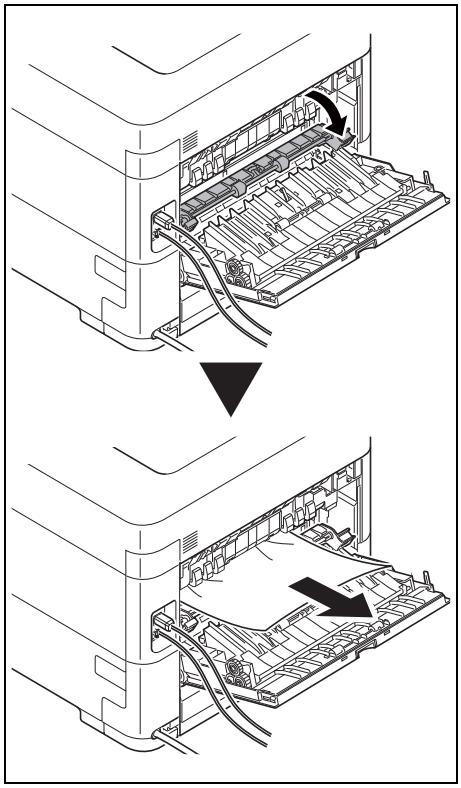
Bagenhed

Papiret sidder fast i bagenheden. Fjern det fastsiddende papir ved at følge nedenstående anvisning.



1 Hvis papiret ikke skubbes helt ud i topbakken, skal du åbne bagenheden.

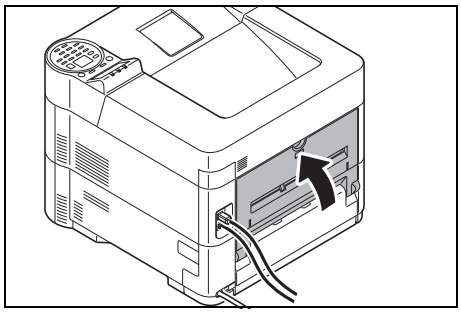
VIGTIGT Hvis Faceup Output bakke (tilbehør) er installkleret, fjern det ved at åbne det bagerste dæksel.



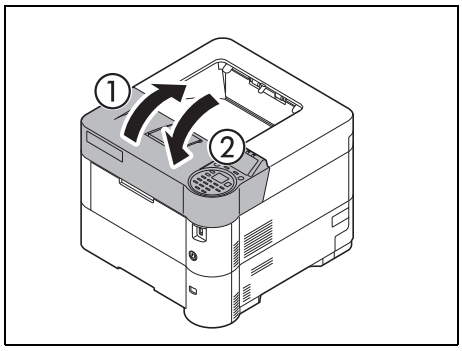
2 Åbn fuserdækslet, og fjern det fastsiddende papir ved at trække i det.

Bemærk Hvis du ikke kan finde et papirstop, skal du prøve at se inden i printerens bagenhed.

FORSIGTIG Fikseringsenheden inden i printeren er varm. Rør ikke ved den, da det kan give forbrændinger. Fjern forsigtigt det fastsiddende papir.



3 Luk frontdækslet.

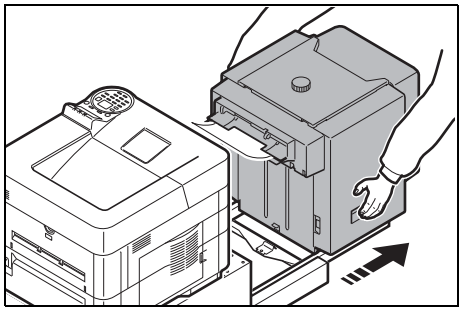


4 Åbn topdækslet, og luk det igen for at fjerne fejlindikationen.

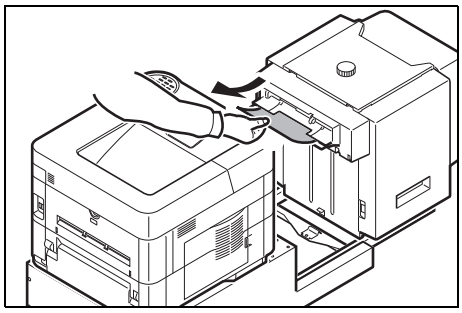
Stabelfremfører (tilbehør)

Papiret sidder fast ved stabelfremføreren (tilbehør). Afmontér stabelfremføreren fra printeren ved at tage fat om stabelfremføreren med begge hænder og skubbe den væk fra printeren med skinnen. Hvis papiret er delvist fremført fra fremførerens udfaldsåbning, skal du manuelt trække papiret ud.

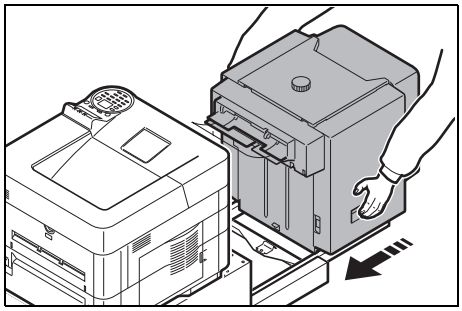
Stabelfremfører



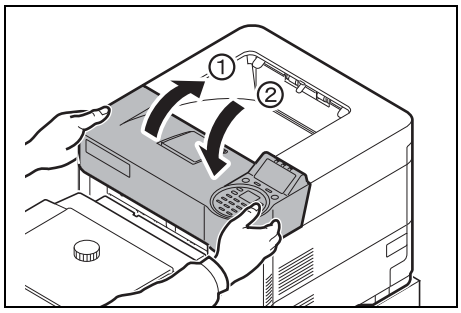
1 Hold på stabelfremføreren med begge hænder, og træk den ud af printeren.



2 Fjern det fastsiddende papir fra åbningen mellem stabelfremføreren og printeren.

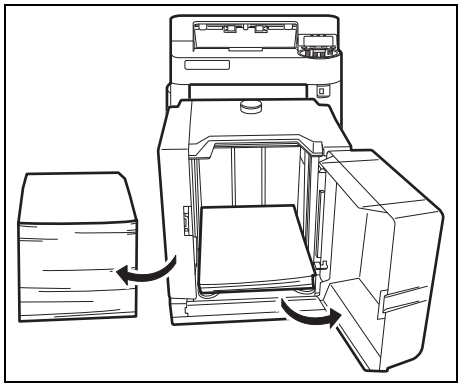


3 Sæt stabelfremføreren i printeren igen.

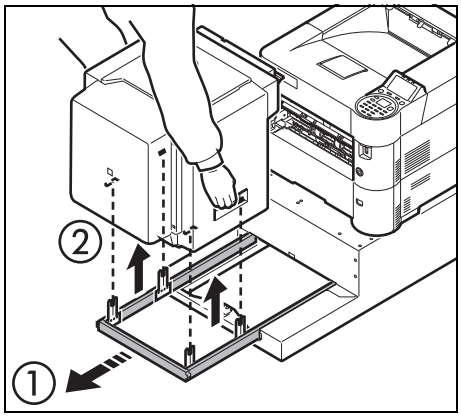


4 Åbn topdækslet, og luk det igen for at fjerne fejlindikationen. Printeren varmer op, og udskrivningen genoptages.

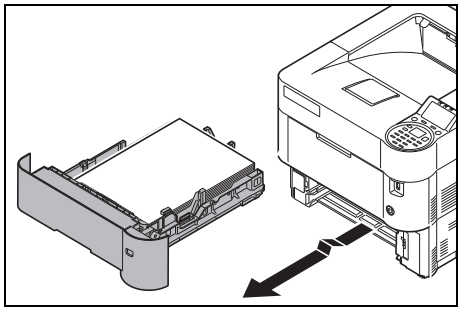
Dupleksenhed (når stabelfremfører er installeret)



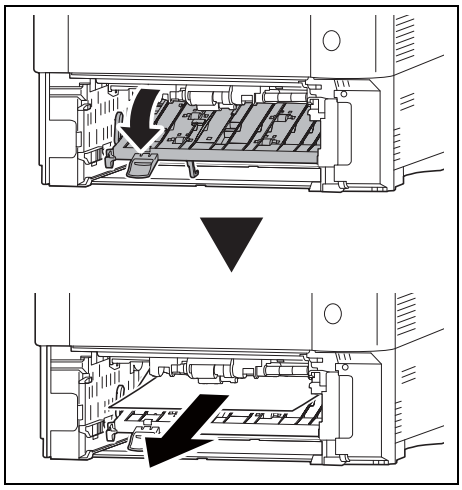
1 Reducer mængden af papir i stabelfremføreren.



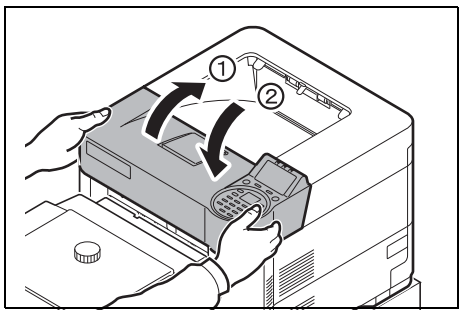
2 Træk stabelfremføreren helt ud af printeren. Hold stabelfremføreren med begge hænder, og løft for at fjerne.



3 Træk kassetten ud af maskinen.



4 Åbn dupleksenhedens frontdæksel, og fjern det fastsiddende papir.



5 Efter udskiftning af kassetten i maskinen og tilslutning af stabelfremføreren til printeren skal du åbne og lukke topdækslet for at udbedre fejlen. Udskrivningen genoptages, efter printeren har varmet op.

Tillæg

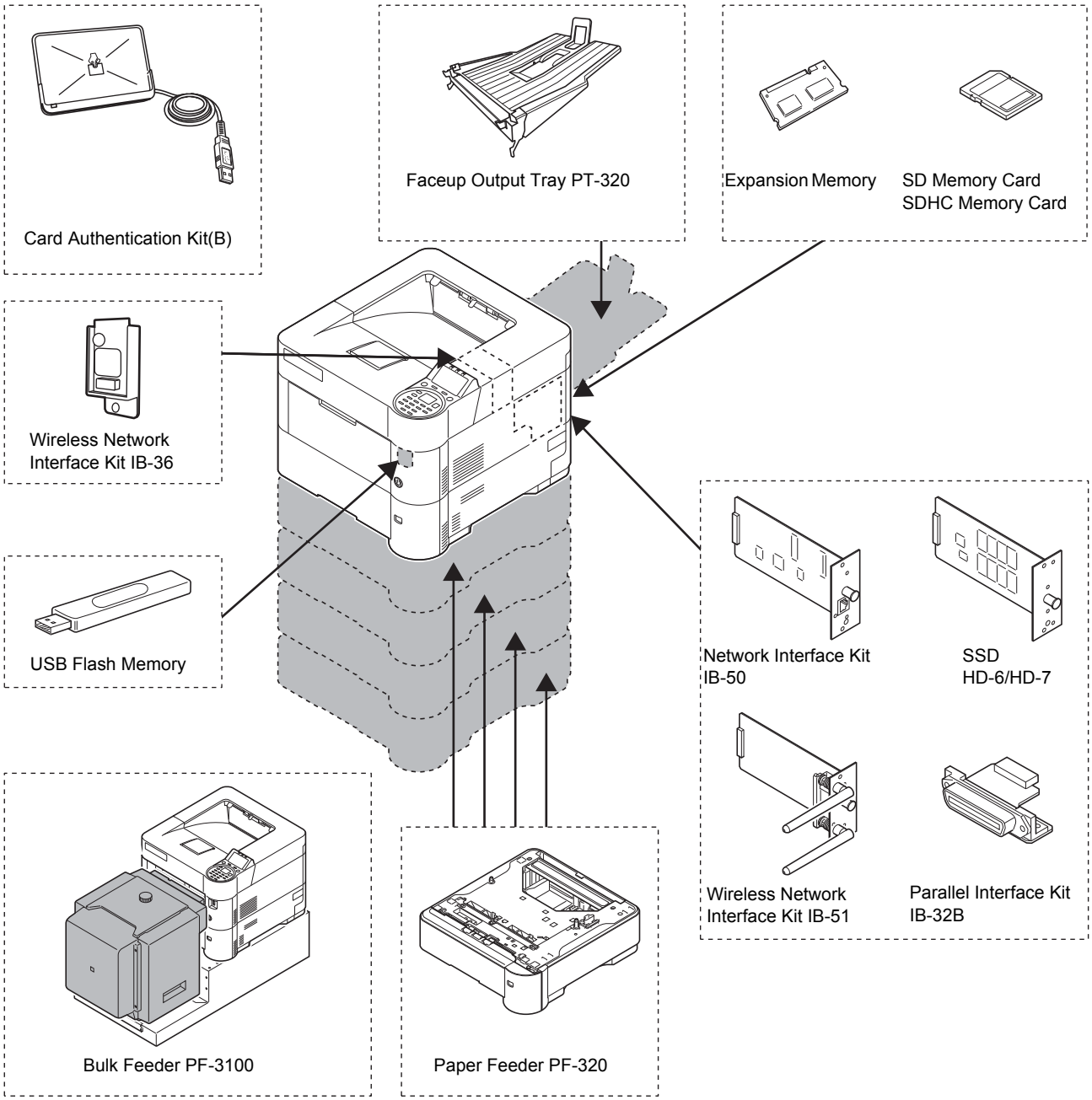
Dette kapitel indeholder følgende emner:

Om egenskaber **A-2**
Papir **A-3**
Specifikationer **A-13**

Kontakt serviceteknikeren for at få oplyst de tilgængelige muligheder.

Om egenskaber

Følgende tilbehør kan fås til printeren for at opfylde dine udskrivningskrav. Der findes en vejledning i installation af tilbehøret i den dokumentation, der følger med tilbehøret. En del af tilbehøret beskrives i følgende afsnit.



Software tilbehør
Data Security Kit(E)
UG-33

Papir

Generelle retningslinjer

Maskinen er fremstillet til udskrivning på almindeligt kopipapir, men understøtter også en lang række andre papirtyper inden for nedenstående grænser.

Bemærk Producenten påtager sig intet ansvar for problemer, der opstår, når der anvendes papir, der ikke opfylder disse krav.

Det er vigtigt at vælge det korrekte papir. Brug af forkert papir kan forårsage papirstop, krøllet papir, dårlig udskriftskvalitet og papirspild. Det kan i ekstreme tilfælde beskadige maskinen. Nedenstående retningslinjer forøger produktiviteten på kontoret ved at sikre effektiv, problemfri udskrivning og reducere slitagen på maskinen.

Papirtilgængelighed

De fleste papirtyper er kompatible med en lang række maskiner. Papir, der er beregnet til xerografiske kopimaskiner, kan også anvendes i maskinen.

Papir inddeles generelt i tre kvaliteter: *Economy*, *standard*, og *premium*. Den største forskel mellem kvaliteterne er hvor let de passerer gennem maskinen. Dette påvirkes af papirets *glathed*, *format* og *fugtindhold* og i hvilken retning, det er skåret. Jo højere kvalitet du anvender, jo mindre bliver risikoen for, at der vil opstå papirstop og andre problemer, og jo højere bliver kvaliteten af dit udskriftsresultat.

Forskelle på papir fra forskellige leverandører kan også påvirke maskinens ydeevne. En printer af høj kvalitet kan ikke fremstille resultater af høj kvalitet, hvis der anvendes det forkerte papir. Billigt papir er ikke økonomisk i det lange løb, hvis det skaber udskrivningsproblemer.

Den anbefalede vægt er:

- Kassette: 60 til 120 g/m^2
- MF-bakke: 60 til 220 g/m^2, 209,5 g/m^2 (Karton)
- PF-320: 60 til 120 g/m^2
- PF-3100: 60 til 220 g/m^2

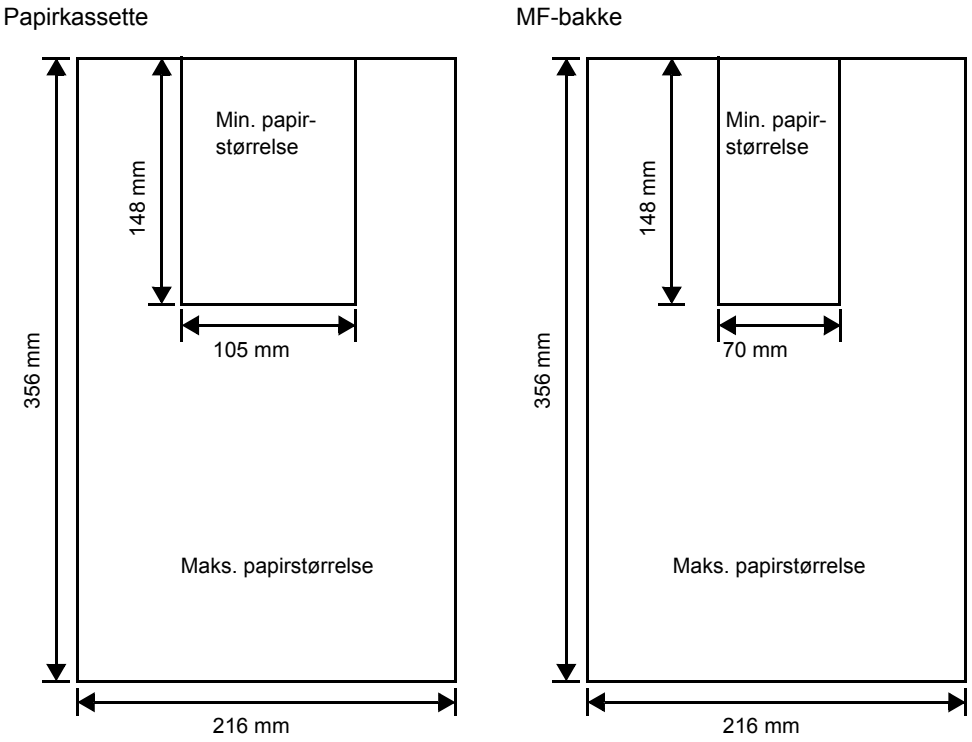
Papirspecifikationer

Nedenstående skema giver et overblik over de grundlæggende papirspecifikationer. Der gives flere detaljer på de følgende sider:

Element	Specifikation
Vægt	Kassette PF-320: 60 til 120 g/m^2 MF-bakke; PF-3100: 60 til 220 g/m^2, 209,5 g/m^2 (Karton)
Mål	Se *Papirformater på side A-5*.
Dimensionsnøjagtighed	± 0,7 mm
Hjørners firkantethed	90° ±0,2°
Fugtindhold	4 til 6 %
Papirmasseindhold	Min. 80 %

Min. og maks. papirstørrelse

Min. og maks. papirstørrelserne er følgende. Til papir forskellig fra standardformat som f.eks. transparenter, labels, velin, karton, kuverter og karftigt papir bruges MF-bakken. For oplysninger om hvordan man indstiller papirstørrelser, se *engelsk Operation Guide*.



Bemærk På den valgfri papirfremfører (PF-320) er den mindste størrelse 92 x 162 mm og den maksimale størrelse er 216 x 356 mm.

Anbefalet papir

Følgende produkter er anbefalede til brug sammen med printeren til optimal ydelse.

Størrelse	Produkt	Vægt
Letter, Legal	International Paper Hammermill Tidal MP	75 g/m²
A4	Nautilus ReFresh TRIOTEC	80 g/m²

Valg af den korrekte papirtype

I dette afsnit forklares retningslinjerne for valg af papir.

Tilstand

Undgå at anvende papir, der er bøjet i hjørnerne, krøllet, beskidt, gået i stykker, præget eller fremstillet af bomuldsaffald, ler eller papirkorn.

Brug af papir i disse tilstande kan medføre ulæselig udskrivning og papirstop og kan forkorte maskinens levetid. Undgå især at anvende papir med bestrøget overflade eller anden overfladebehandling. Papir skal have en så glat og jævn overflade som muligt.

Sammensætning

Anvend ikke papir, der er bestrøget eller overfladebehandlet, og som indeholder plast eller karbon. Fikseringsvarmen kan medføre, at sådant papir afgiver skadelige dampe.

Kvalitetspapir skal indeholde min. 80 % papirmasse. Højst 20 % af det samlede papirindhold må bestå af bomuld eller andre fibre.

Papirformater

Kassetter og *MF-bakken* er tilgængelige for nedenstående papirstørrelser. For detaljerede oplysninger om papirformater til papirfremføreren (Valgfri papirfremfører PF-320) se *engelsk Operation Guide*.

Dimensionstolerancen er ± 0,7 mm for længde og bredde. Hjørnernes vinkler skal være 90° ± 0,2°.

Ja: Kan gemmes Nej: Kan ikke gemmes

Papirstørrelse	Størrelse	Kassette (P-4531DN)	Kassette (P-5031DN/ P-5531DN/ P-6031DN)	Kassette (PF-320)	Stabel-fremfører (PF-3100)	MF-bakke
Konvolut monarch	3,88 × 7,5 tommer	Nej	Nej	Ja	Ja	Ja
Kuvert #10	4,13 × 9,5 tommer	Nej	Nej	Ja	Ja	Ja
Kuvert DL	110 × 220 mm	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Kuvert C5	162 × 229 mm	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Executive	7,25 × 10,5 tommer	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Letter	8,5 × 11 tommer	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Legal	8,5 × 14 tommer	Ja	Ja	Ja	Nej	Ja
A4	210 × 297 mm	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
B5(JIS)	182 × 257 mm	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
A5-R	148 × 210 mm	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
A5	210 × 148 mm	Ja	Ja	Nej	Nej	Ja
A6	105 × 148 mm	Nej	Ja	Nej	Ja†	Ja
B6	128 × 182 mm	Nej	Ja	Ja	Ja	Ja
Kuvert #9	3,88 × 8,88 tommer	Nej	Nej	Ja	Ja	Ja
Kuvert #6-3/4	3,63 × 6,5 tommer	Nej	Nej	Ja	Ja†	Ja
ISO B5	176 × 250 mm	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Hagaki	100 × 148 mm	Nej	Nej	Nej	Ja†	Ja

Papirstørrelse	Størrelse	Kassette (P-4531DN)	Kassette (P-5031DN/ P-5531DN/ P-6031DN)	Kassette (PF-320)	Stabel-fremfører (PF-3100)	MF-bakke
OufukuHagaki	148 × 200 mm	Nej	Ja	Ja	Ja	Ja
Oficio II	8,5 × 13 tommer	Ja	Ja	Ja	Nej	Ja
216 × 340 mm	216 × 340 mm	Ja	Ja	Ja	Nej	Ja
16 kai	197 × 273 mm	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Statement	5,5 × 8,5 tommer	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Folio	210 × 330 mm	Ja	Ja	Ja	Nej	Ja
Youkei 4	105 × 235 mm	Nej	Nej	Ja	Ja	Ja
Youkei 2	114 × 162 mm	Nej	Nej	Ja	Ja†	Ja
Brugerdefineret		Kassette: 105 til 216 mm × 148 til 356 mm Kassette (/PF-320): 92 til 216 mm × 162 til 356 mm MF-bakke: 70 til 216 mm × 148 til 356 mm Stabelfremfører (PF-3100): 76 til 216 mm × 148 til 305 mm				

† Papirformatet kan angives ved hjælp af printerdriveren. Fremføring af papir afhænger imidlertid af papirtypen.

Glathed

Papiret skal have en glat, ubestrøget overflade. Papir med en ru eller kornet overflade kan medføre blanke områder på udskriften. For glat papir kan medføre multifremføring og slørede udskrifter. (Sløring er en grå baggrundseffekt.)

Basisvægt

Basisvægt er papirets vægt udtrykt i gram pr. kvadratmeter (g/m²). For tungt eller for let papir kan medføre fremføringsfejl eller papirstop samt for hurtig opslidning af maskinen. Papir med ujævn vægt, især ujævn tykkelse, kan medføre multifremføring eller dårlig udskriftskvalitet som f.eks. sløring pga. dårlig tonerfiksering.

Den anbefalede basisvægt er mellem 60 og 120 g/m² for kassetten og mellem 60 og 220 g/m² for MF-bakken.

Ækvivalenstabel for papirvægt

Papirvægten er angivet i pund (lb) og gram pr. kvadratmeter (g/m²). Den skraverede del angiver standardvægten.

Amerikansk (lb)	Europæisk (g/m²)	Amerikansk (lb)	Europæisk (g/m²)
16	60	32	120
17	64	34	128
20	75	36	135
21	80	39	148
22	81	42	157
24	90	43	163

Amerikansk (lb)	Europæisk (g/m²)	Amerikansk (lb)	Europæisk (g/m²)
27	100	47	176
28	105	53	199

Fugtindhold

Fugtindhold defineres som den procentdel, fugten udgør af den tørre del af papiret. Fugt kan påvirke papirets udseende, fremføringsevne, krølning, elektrostatiske egenskaber og egenskaber for tonerfiksering.

Papirets fugtindhold afhænger af den relative luftfugtighed i rummet. Når den relative luftfugtighed er høj og papiret absorberer fugt, udvides papirets kanter og fremstår bølget. Når den relative luftfugtighed er lav og papiret afgiver fugt, skrumper kanterne og strammes til. Udskriftskontrasten kan påvirkes.

Bølgede eller stramme kanter kan medføre papirstop og fejl i justering.

Det er vigtigt at opbevare papiret i fugtkontrollerede omgivelser for at sikre et korrekt fugtindhold. Her følger nogle råd omkring fugtkontrol:

- Opbevar papiret koldt og mørkt.
- Opbevar papiret i emballagen så længe som muligt. Pak papir, der ikke anvendes, ind i emballagen igen.
- Opbevar papir i dets originale papkasse. Anbring en palle e.l. under kassen for at løfte den fra gulvet.
- Når papir fjernes fra dets opbevaringsrum, skal det stå i samme rum som maskinen i 48 timer, inden det anvendes.
- Undgå at efterlade papir, hvor det udsættes for varme, sollys eller fugt.

Bemærk Når du anvender bestrøget papir, bedes du være opmærksom på at arkene vil klistre sammen i et meget fugtigt miljø.

Papirkorn

Når papiret fremstilles, skæres det ud i ark med kornene parallelle med længden (på langs) eller parallelle med bredden (på tværs). Papir med korn på tværs kan medføre fremføringsproblemer i maskinen. Alt papir, der anvendes i maskinen, bør have korn på langs.

Andre papiregenskaber

Porøsitet: Angiver papirfibrenes tæthed.

Stivhed: Blødt papir kan bøje i maskinen og medføre papirstop.

Krølning: Det meste papir har en naturlig tendens til at krølle, hvis det efterlades uden emballage.

Elektrostatisk afladning: Papiret bliver elektrostatisk ladet i forbindelse med udskrivning for at tiltrække toneren. Papiret skal kunne afgive den ladning, så de udskrevne ark ikke hænger sammen i *Udfaldsbakken*.

Hvidhed: Kontrasten på det udskrevne papir afhænger af papirets hvidhed. Hvidt papir giver et skarpere og lysere udseende.

Kvalitetskontrol: Ujævn arkstørrelse, hjørner, der ikke er firkantede, ujævne kanter, sammensiddende (uskårne) ark og pressede kanter og hjørner kan medføre driftsforstyrrelser i maskinen på forskellig vis. En leverandør af kvalitetspapir bør sørge for, at disse problemer ikke opstår.

Emballage: Papir bør være indpakket i en modstandsdygtig papkasse, så det ikke bliver beskadiget under transport. Kvalitetspapir, der købes hos en velrenommeret leverandør, er sædvanligvis korrekt indpakket.

Bemærk Det kan være at du vil opleve at der kommer damp i området omkring topbakken hvis du bruger fugtigt papir men det er sikkert at fortsætte udskrivningen.

Specialpapir

Følgende typer specialpapir kan anvendes:

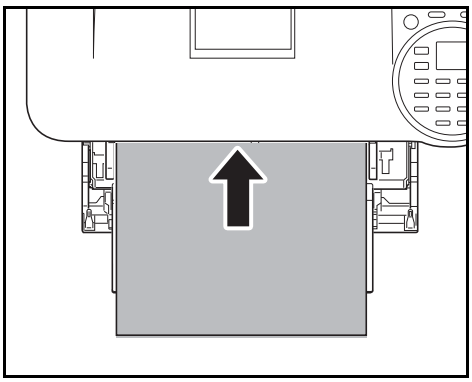
Egnede papirtyper	Anbefalede papirtyper
Transparenter til overheadprojektorer	Transparent
Ru papir	Groft
Tyndt papir	Pergament
Etiket	Etiketter
Genbrugspapir	Genbrugspapir
Fortrykt papir	Fortrykt
Kvalitetspapir	Kvalitetspapir
Postkort	Karton
Farvet papir	Farvet papir
Hullet papir	Hullet
Brevhoved	Brevhoved
Kuverter	Kuvert
Kraftigt papir	Tykt
Papir i høj kvalitet	Høj kvalitet
Brugerdefineret	Brugerdefineret 1~8

Anvend papir, der sælges specielt til brug med kopimaskiner eller printere (varmefikserende). Brug *MF-bakken*, når du anvender transparenter, etiketter, tyndt papir, postkort eller tykt papir. Se *engelsk Operation Guide* for yderligere oplysninger.

Eftersom sammensætningen og kvaliteten af specialpapir varierer meget, er der større sandsynlighed for, at specialpapir giver problemer i forbindelse med udskrivning i forhold til hvidt kvalitetspapir. Producenten påtager sig intet ansvar, hvis der afgives fugt osv. i forbindelse med udskrivning på specialpapir, som medfører beskadigelse af maskinen eller kvæstelser for brugeren.

Bemærk Lav en testudskrift på maskinen, inden du køber nogen form for specialpapir, for at kontrollere, at udskriftskvaliteten er tilfredsstillende.

Transparent



For at undgå problemer med udskrivning, anbefales det at føre transparenter ind i printeren en ad gangen fra *MF-bakken*. Før altid transparenterne ind i printeren lodret (med den lange kant mod printeren).

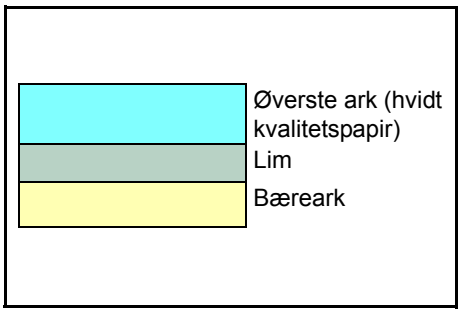
Hvis transparenterne har ru kanter på bagsiden, kan det resultere i papirstop. Fjern de ru kanter, vend dem om, og før arkene fra den modsatte kant eller fold arket på midten.

Når du tager transparenter ud (ex ved papirstop), så hold dem forsigtigt i kanterne for at undgå at sætte fingeraftryk på dem.

Etiketter

Etiketter skal lægges i *MF-bakken*.

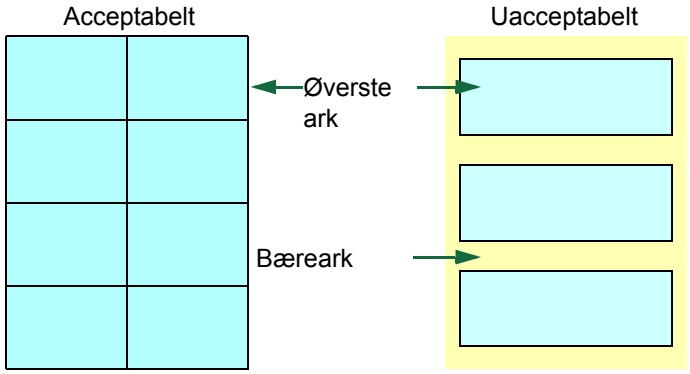
Den grundlæggende regel for udskrivning på klæbeetiketter er, at limen aldrig må komme i kontakt med nogen del af maskinen. Klæbende papir, der sidder fast på tromlen eller rullerne, vil beskadige maskinen.



Etiketpapir består af tre lag, som vist i figuren. Der udskrives på det øverste ark. Det klæbende lag består af trykfølsomme lime. Bærearket (også kaldet bagarket) holder etiketterne, indtil de skal anvendes. Pga. den komplekse sammensætning kan etiketpapir med klæbende bagside sandsynligvis give udskrivningsproblemer.

Klæbende etiketpapir skal være fuldstændig dækket af dets øverste ark uden mellemrum mellem de enkelte etiketter. Etiketter med mellemrum kan falde af og medføre alvorlige problemer med papirstop.

Noget etiketpapir fremstilles med en ekstra margen på det øverste ark rundt om kanten. Fjern ikke det ekstra øverste ark fra bærearket, før udskrivningen er afsluttet.

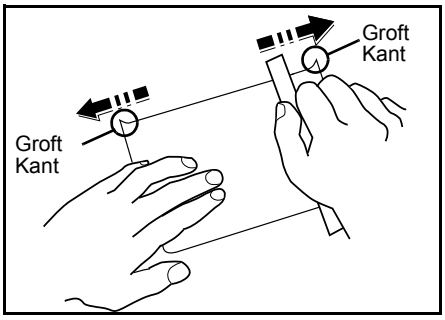


Nedenstående skema viser specifikationerne for klæbende etiketpapir.

Element	Specifikation
Vægt af det øverste ark	44 til 74 g/m²
Samlet vægt	104 til 151 g/m²
Tykkelse af det øverste ark	0,086 til 0,107 mm
Samlet tykkelse	0,115 til 0,145 mm
Fugtindhold	4 til 6 % (sammensætning)

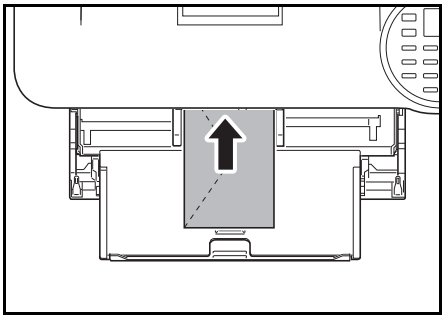
Postkort

Bladr gennem stakken med postkort og læg kanterne jævnt i forhold til hinanden, inden de lægges i MF-bakken. Sørg for, at postkortene ikke er krøllede. Fremføring af krøllede postkort kan medføre papirstop.



Visse postkort har ru kanter på bagsiden (disse opstår, når papiret tilskæres). Anbring i dette tilfælde postkortene på en flad overflade og gnub kanterne med f.eks. en lineal for at glatte dem ud.

Kuverter



Kuverter skal indføres fra multifunktionsbakken med printsiden opad eller fra den valgfrie papirføder (PF-320) med printsiden nedad.

Bemærk Der må højst ilægges papir op til det trekantede mærke på styreskinnen for papirbredde.

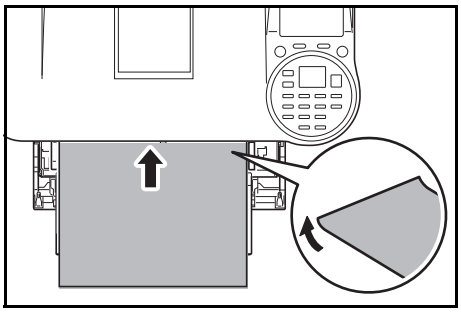
Eftersom sammensætningen af en kuvert er mere kompleks end almindeligt papir, er det ikke altid muligt sikre ensartet udskriftskvalitet på hele kuvertens overflade.

Kuverter har normalt en diagonal kornretning. Se *Papirkorn på side A-7*. Denne retning kan nemt medføre krølning og bøjning, når kuverterne passerer gennem printeren. Udfør en testudskrift for at kontrollere, om printeren accepterer kuverten, inden du køber kuverter.

- Anvend ikke kuverter, der har en indkapslet flydende lim.
- Undgå at udskrive kun kuverter i lang tid. Lang tids udskrivning af kuverter kan medføre for tidlig opslidning af printeren.
- Læg færre kuverter i MF-bakken, hvis der opstår papirstop.
- Stak ikke mere end 5 udskrevne kuverter i udfaldsbakken for at undgå papirstop, der skyldes krøllede kuverter.

Tykt papir

Bladr gennem papirstakken og læg kanterne jævnt i forhold til hinanden, inden de lægges i MF-bakken. Visse papirtyper har ru kanter på bagsiden (disse opstår, når papiret tilskæres). Anbring i dette tilfælde papiret på en flad overflade og gnub kanterne en gang eller to med f.eks. en lineal for at glatte dem ud. Fremføring af papir med ru kanter kan medføre papirstop.



Bemærk Hvis der opstår papirstop, selv efter at papiret er glattet ud, skal papiret ilægges *MF-bakken* med den forreste kant hævet nogle få mm som vist i figuren.

Farvet papir

Farvet papir skal opfylde de samme tilstande som hvidt kvalitetspapir *Papirspecifikationer på side A-3*. Derudover skal de farvestoffer, de er anvendt i papiret, kunne tåle fikseringsvarmen i forbindelse med udskrivningen (op til 200 °C).

Fortrykt papir

Farvet papir skal opfylde de samme krav som hvidt kvalitetspapir *Papirspecifikationer på side A-3*. Det fortrykte blæk skal kunne tåle fikseringsvarmen i forbindelse med udskrivningen og må ikke være tilsat silikoneolie. Anvend ikke papir med nogen form for overfladebehandling som f.eks. den papirtype, der almindeligvis bruges til kalendere.

Genbrugspapir

Vælg genbrugspapir, der har de samme specifikationer som hvidt kvalitetspapir bortset fra hvidheden. Se venligst *Papirspecifikationer på side A-3*.

Bemærk Lav en testudskrift på maskinen, inden du køber genbrugspapir, for at kontrollere, at udskriftskvaliteten er tilfredsstillende.

Papirtype

Printeren kan udskrive med den optimale indstilling for den anvendte papirtype.

Indstilling af papirtypen for papirkilden fra printerens betjeningspanel vil bevirke at printeren automatisk vælger papirkilden og udskriver i den tilstand der er bedst egnet til papirtypen.

Der kan foretages en anden indstilling for papirtype for hver papirkilde, inkl. MF-bakken. Der kan vælges foruddefinerede papirtyper. Det er muligt at definere og vælge brugerdefinerede papirtyper. Der henvises til *engelsk Operation Guide*. Følgende papirtyper kan anvendes:

Ja: Kan gemmes Nej: Kan ikke gemmes

Papirtype	Papirkilde				
	MF-bakke/ Stabelfremfører (tilbehør) PF-3100	Papirkassette	Valgfri papirføder PF-320	Papirvægt	Duplex Path
Plain	Ja	Ja	Ja	Normal 2	Ja
Transparent	Ja	Nej	Nej	Ekstra tungt	Nej
Fortrykt	Ja	Ja	Ja	Normal 2	Ja
Etiketter	Ja	Nej	Nej	Heavy 1	Nej
Kvalitetspapir	Ja	Ja	Ja	Normal 3	Ja
Genbrugspapir	Ja	Ja	Ja	Normal 2	Ja
Pergament	Ja	Nej	Nej	Let	Nej
Groft	Ja	Ja	Ja	Normal 2	Ja
Brevhoved	Ja	Ja	Ja	Normal 2	Ja
Farvet papir	Ja	Ja	Ja	Normal 2	Ja
Hullet	Ja	Ja	Ja	Normal 2	Ja
Kuvert	Ja	Nej	Ja	Heavy 3	Nej
Karton	Ja	Nej	Nej	Heavy 3	Nej
Tykt	Ja	Nej	Nej	Heavy 3	Nej
Høj kvalitet	Ja	Ja	Ja	Normal 2	Ja
Brugerdefineret 1 (til 8)†	Ja	Ja	Ja	Normal 2	Ja

† Dette er en papirtype, der defineres og registreres af brugeren. Der kan defineres op til 8 typer brugerindstillinger. Dette er beskrevet til *engelsk Operation Guide*.

Specifikationer

Bemærk Specifikationerne kan ændres uden forudgående varsel.

Maskine

Element		Beskrivelse			
		P-4531DN	P-5031DN	P-5531DN	P-6031DN
Type		Skrivebord			
Udskrivningsmetode		Elektrofotografi ved hjælp af halvlederlaser, tandem tromlesystem			
Papirvægt	Kassette	60 til 120 g/m^2			
	MF-bakke	60 til 220 g/m^2, 209,5 g/m^2 (Karton)			
Papirtyper	Kassette	Normal, Fortrykt, Kvalitetspapir, Genbrugspapir, Groft, Brevhoved, Farve, Hullet, Højkval. og BRUGERD 1 (til 8)			
	MF-bakke	Normal, Transparent, Fortrykt, Etiketter, Kvalitetspapir, Genbrugspapir, Pergament, Groft, Brevhoved, Farve, Hullet, Kuvert, Karton, Tykt, Højkval. og BRUGERD 1 (til 8)			
Papirformater	Kassette	Kuvert DL, Kuvert C5, Executive, 8 1/2 × 11"(Letter), 8 1/2 × 14"(Legal), A4, B5, A5, A5-R, ISO B5, Oficio II, 216 × 340 mm, 16K, Statement, Folio og Brugerdef.	Kuvert DL, Kuvert C5, Executive, 8 1/2 × 11"(Letter), 8 1/2 × 14"(Legal), A4, B5, A5, A5-R, A6, B6, ISO B5, Oufuku Hagaki, Oficio II, 216 × 340 mm, 16K, Statement, Folio og Brugerdef.		
	MF-bakke	Konvolut monarch, Kuvert #10, Kuvert DL, Kuvert C5, Executive, 8 1/2 × 11"(Letter), 8 1/2 × 14"(Legal), A4, B5, A5, A5-R, A6, B6, Kuvert #9, Kuvert #6, ISO B5, Hagaki, Oufuku Hagaki, Oficio II, 216 × 340 mm, 16K, Statement, Folio, Youkei 2, Youkei 4 og Brugerdef.			
Forstørrelsesværdi		20 til 500 %, 1 % trinvis forøgelse			
Udskrivnings-hastigheder	Simplex	A4: 45 sider/min B5: 36 sider/min A5: 12 sider/min Letter: 47 sider/min Legal: 38 sider/min	A4: 50 sider/min B5: 40 sider/min A5: 27 sider/min A6: 27 sider/min Letter: 52 sider/min Legal: 42 sider/min	A4: 55 sider/min B5: 44 sider/min A5: 29 sider/min A6: 29 sider/min Letter: 57 sider/min Legal: 46 sider/min	A4: 60 sider/min B5: 48 sider/min A5: 32 sider/min A6: 32 sider/min Letter: 62 sider/min Legal: 50 sider/min
	Duplex	A4: 22,5 sider/min B5: 18 sider/min A5: 11,5 sider/min Letter: 23,5 sider/min Legal: 19 sider/min	A4: 36 sider/min B5: 28 sider/min A5: 19 sider/min Letter: 37 sider/min Legal: 21 sider/min	A4: 39,5 sider/min B5: 20,3 sider/min A5: 20,3 sider/min Letter: 40,5 sider/min Legal: 23 sider/min	A4: 42 sider/min B5: 34 sider/min A5: 23 sider/min Letter: 44 sider/min Legal: 25 sider/min
Første udskrift ud (A4, indføring fra kassette)		5,9 sekunder eller mindre	6,2 sekunder eller mindre	6,6 sekunder eller mindre	4,9 sekunder eller mindre

Element		Beskrivelse			
		P-4531DN	P-5031DN	P-5531DN	P-6031DN
Opvarmnings-tid (22 °C, 60 % RF)	Tænd	15 sekunder eller mindre	20 sekunder eller mindre	25 sekunder eller mindre	25 sekunder eller mindre
	Dvale†	15 sekunder eller mindre	20 sekunder eller mindre	25 sekunder eller mindre	25 sekunder eller mindre
Papirkapacitet	Kassette	500 ark (80 g/m^2)			
	MF-bakke	100 ark (80 g/m^2)			
Udfalds-bakkens kapacitet	Øverste bakke	250 ark	500 ark		
	Bakke til levering med tekstsiden op	–	250 ark		
Uafbrudt udskrivning		1 til 999 ark			
Opløsning		Fin funktion 1.200, Hurtig funktion 1.200, 600 dpi, 300 dpi			
Driftsmiljø	Temperatur	10 til 32,5 °C			
	Relativ fugtighed	15 til 80 %			
	Højde	Maks. 3.500 m			
	Belysning	Maks. 1.500 lux			
Controllerkort		ARM Cortex-A9, ARM Cortex-M3			
Operativsystemer		Windows XP, Windows Server 2003, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Windows Server 2008/R2, Windows Server 2012/R2, Mac OS 10.5 eller senere			
Interface	Standard	Stik til USB-interface: 1 USB-vært: 2 eKUIO slot: 1			
	Tilbehør	HD-6/HD-7, IB-50, IB-51, IB-36, IB-32B			
PDL		PRESCRIBE			
Emulering		PCL6 (PCL5e, PCL-XL), KPDL3 (PostScript3-kompatibel), XPS, Open XPS, TIFF/JPEG Direct Print, IBM Proprinter, LQ-850, Line Printer			
Hukommelse	Standard	512 MB			
	Maks.	2,5 GB			
Dimension (B × D × H)		380 × 410 × 285 mm	380 × 410 × 320 mm		
Vægt		Ca. 14,5 kg	Ca. 15,5 kg		
Strømkrav		220-240 V, 50 Hz/ 60 Hz, 5,4 A	220-240 V, 50 Hz/60 Hz, 5,6 A		
Strømforbrug (Standard)	Maks.	1.218 W	1.222 W	1.238 W	1.238 W
	Under udskrivning	618 W	636 W	757 W	757 W
	Ved standby	12,5 W	10,5 W	12,5 W	12,5 W
	Dvaletilstand †	1,0 W	1,0 W	1,0 W	1,0 W
	Slukning	0,1 W eller mindre			

Element		Beskrivelse			
		P-4531DN	P-5031DN	P-5531DN	P-6031DN
Strømforbrug (Med egenskaber)	Maks.	1.256 W	1.256 W	1.275 W	1.275 W
	Under udskrivning	679 W	715 W	811 W	811 W
	Ved standby	20 W	19,6 W	19,6 W	19,6 W
	Dvaletilstand †	4,7 W	4,7 W	4,7 W	4,7 W
	Slukning	0,1 W eller mindre			
Strømforbruget af produktet i netværksbaserede standby (Hvis alle netværksporte er tilsluttet.)		1,0 W			
Tilbehør		Udvidet hukommelse, papirfremfører (500-ark× 4), SSD (HD-6/HD-7), SD-kort, netværksinterfacekit (IB-50), trådløst netværksinterfacekit (IB-51), trådløst netværksinterfacekit (IB-36), parallelt interfacekit (IB-32B), stabelfremfører (PF-3100)	Udvidet hukommelse, papirfremfører (500-ark× 4), SSD (HD-6/HD-7), SD-kort, netværksinterfacekit (IB-50), trådløst netværksinterfacekit (IB-51), trådløst netværksinterfacekit (IB-36), parallelt interfacekit (IB-32B), stabelfremfører (PF-3100), Faceup Output Tray (PT-320)		

† Værdien er i Energibesparelsestilstand (standard).

Papirføder (PF-320) (tilbehør)

Element	Beskrivelse
Det højeste antal papirkassetter	4
Papirformat	Konvolut monarch, Kuvert #10, Kuvert DL, Kuvert C5, Executive, 8 1/2 × 11"(Letter), 8 1/2 × 14"(Legal), A4, B5, A5, B6, Kuvert #9, Kuvert #6, ISO B5, Oufuku Hagaki, Oficio II, 216 × 340 mm, 16K, Statement, Folio, Youkei 2, Youkei 4 og Brugerdef.
Papirtype	Normal, Fortrykt, Kvalitetspapir, Genbrugspapir, Groft, Brevhoved, Farve, Hullet, Kuvert, Højkval. og BRUGERD 1 (til 8)
Papirkapacitet	500 ark (80 g/m^2)
Dimension (B × D × H)	380 × 410 × 121 mm
Vægt	3,8 kg eller mindre

Stabelfremfører (PF-3100) (tilbehør)

Element	Beskrivelse
Papirformat	Konvolut monarch, Kuvert #10, Kuvert DL, Kuvert C5, Executive, Letter, A4, B5, A5, A6, B6, Kuvert #9, Kuvert #6, ISO B5, Custom, Hagaki, Oufuku Hagaki, 16K, Statement, Youkei 2 og Youkei 4
Papirtype	Normal, Transparent, Fortrykt, Etiketter, Kvalitetspapir, Genbrugspapir, Pergament, Groft, Brevhoved, Farve, Hullet, Kuvert, Karton, Tykt, Højkval. og BRUGERD 1 (til 8)
Papirkapacitet	2.000 ark (75 g/m^2)
Støj (Lwad)	P-4531DN: 70 dB(A) P-5031DN: 71 dB(A) P-5531DN: 72 dB(A) P-6031DN: 72 dB(A) (Fødning med standardstørrelse papir)
Dimension (B × D × H)	345 × 420 × 371 mm
Vægt	7,5 kg eller mindre

SSD (HD-6/HD-7) (tilbehør)

Element	Beskrivelse	
	HD-6	HD-7
Kapacitet	32 GB	128 GB
Strømforsyning	Fra maskinen	

Netværksinterfacekit (IB-50) (tilbehør)

Element		Beskrivelse
CPU		SoC 88F6180
RAM		64 MBytes
Flash ROM		16 MBytes
Stikforbindelser		10BASE-T / 100BASE-TX / 1000BASE-T
Printerinterface		eKUIO (5,0 V)
Operativsystem		Windows XP (32bit/64bit) / Vista (32bit/64bit) / 7 (32bit/64bit) / Server 2003 (32bit/64bit) / Server 2008 (32bit/64bit) NetWare 3.x. / 4.x. / 5.x. / 6.x MacOS 9.x / Mac OS X (PowerPC: Ver 10.3.x-Ver 10.5.5 / Intel: Ver 10.4.4-Ver 10.7.x) UNIX
Netværksprotokoller	IPv6	Apple Bonjour Compatible, DHCPv6, DNSv6, FTP, FTPS, HTTP, HTTPS, ICMPv6, IKEv1, IPP, IPPS, Kerberos, LDAP, LPD, POP3, RawPort, SLP, SMTP, SNMP, SNMPv1/v2c/v3, SNTP, ThinPrint
	IPv4	Apple Bonjour Compatible, BOOTP, DHCP, DNS, FTP, FTPS, HTTP, HTTPS, ICMP, IPP, IPPS, KCP, Kerberos, LDAP, LPD, NetBIOS over TCP/IP, POP3, POP3 over SSL, RawPort, SLP, SMTP, SNMP, SNMPv1/v2c/v3, SNTP, ThinPrint, WINS
	Andre	AppleTalk, IPX/SPX, LLTD, NetBEUI, NetWare (NDS/Bindery)
Sikkerhedsprotokoller		EAP-TLS, EAP-TTLS, EAP-FAST, IKE, PEAP, SNMPv3, SSL/TLS (HTTPS)
Driftsforhold		0 til 70 °C, 20 til 80 % RF, ingen kondens
Opbevaringsforhold		-20 til 50 °C, 20 til 90 % RF, ingen kondens
EMI-overensstemmelse		FCC Klasse B (USA), CE (EU), VCCI Klasse B (Japan)

Trådløst netværksinterfacekit IB-51 (tilbehør)

Element			Beskrivelse
CPU			SoC 88F6180
RAM			64 MBytes
ROM			16 MBytes
Trådløst netværksinterface	IEEE802.11b	Interval	2,4 GHz
		Transmissions-system	DS-SS
		Transmissions-hastighed	1 / 2 / 5,5 / 11 (Mbps)
		Kanal	1-11ch
	IEEE802.11g	Interval	2,4GHz
		Transmissions-system	OFDM
		Transmissions-hastighed	6 / 9 / 12 / 18 / 24 / 36 / 48 / 54 (Mbps)
		Kanal	1-11ch
	IEEE802.11n	Interval	2,4GHz
		Transmissions-system	OFDM
		Transmissions-hastighed	Højst 300Mbps
		Kanal	1-11ch
	Godkendelsesmetode		Open System / Shard Key / WPA / WPA2
	Krypteringstilstand		Ingen / WEP(64 bit / 128 bit) / TKIP / AES Når man kører i IEEE 802.11n, er kun AES understøttet.
Antenne			Rundtstrålende antenne × 2
Printerinterface			eKUIO (5,0 V)
Operativsystem			Windows XP (32bit/64bit) / Vista (32bit/64bit) / 7 (32bit/64bit) / Server 2003 (32bit/64bit) / Server 2008 (32bit/64bit) NetWare 3.x. / 4.x. / 5.x. / 6.x MacOS 9.x / Mac OS X (PowerPC: Ver 10.3.x-Ver 10.5.5 / Intel: Ver 10.4.4-Ver 10.7.x) UNIX

Element		Beskrivelse
Netværksprotokoller	IPv6	Apple Bonjour Compatible, DHCPv6, DNSv6, FTP, FTPS, HTTP, HTTPS (IPPS), ICMPv6, IKEv1, IPP, IPPS, Kerberos, LDAP, LPD, POP3, RawPort, SLP, SMTP, SNMP, SNMPv1/v2c/v3, SNTP, ThinPrint
	IPv4	Apple Bonjour Compatible, BOOTP, DHCP, DNS, FTP, FTPS, HTTP, HTTPS, ICMP, IPP, IPPS, KCP, Kerberos, LDAP, LPD, NetBIOS over TCP/IP, POP3, POP3 over SSL, RawPort, SLP, SMTP, SNMP, SNMPv1/v2c/v3, SNTP, ThinPrint, WINS
	Andre	AppleTalk, IPX/SPX, LLTD, NetBEUI, NetWare (NDS/ Bindery)
Sikkerhedsprotokoller		EAP-TLS, EAP-TTLS, EAP-FAST, IKE, PEAP, SNMPv3, SSL/ TLS (HTTPS)
Driftsforhold		0 til 60 °C, 20 til 80 % RF, ingen kondens
Opbevaringsforhold		-20 til 50 °C, 20 til 90 % RF, ingen kondens
EMI-overensstemmelse		FCC Klasse B (USA), CE (EU), VCCI Klasse B (Japan)

Wireless Network Interface Kit (IB-36) (tilbehør)

Element	Beskrivelse
Installationsomgivelser	I overensstemmelse med maskinens installationsomgivelser
Interface	Trådløs netværksinterface × 1 (IEEE802.11n-kompatibel)
Strømforsyning	Fra maskinen

Parallelt interfacekit (IB-32B) (tilbehør)

Element	Beskrivelse
Installationsomgivelser	I overensstemmelse med maskinens installationsomgivelser
Interface	Parallelt interface x 1 (IEEE-1284 overensstemmende)
Strømforsyning	Fra maskinen

Miljømæssige specifikationer

Element	Beskrivelse
Dvaletidsindstillingstilstand (standardindstilling)	1 minut
Genoprettelsestidsrum fra dvaletilstand	P-4531DN: 15 sekunder eller mindre P-5031DN: 20 sekunder eller mindre P-5531DN: 25 sekunder eller mindre P-6031DN: 25 sekunder eller mindre
Dupleksering	Standard
Papirforsyningskapabilitet	Der kan anvendes 100 % genbrugspapir.

Bemærk Din forhandler eller en servicetekniker kan give dig yderligere oplysninger om de anbefalede papirtyper.

Indeks

A

Afinstallation af software 2-11
Annullere et udskriftsjob 3-2, 4-4

B

Bagdæksel 1-4
Bagenhed
  Udtagning af fastsiddende papir 6-24
Begrænset brug af produktet . . . . . -xii
Beholder til brugt toner 1-2
Betjeningspanel 1-2, 1-5

D

Display 1-5, 4-2
  Onlinehjælp 6-19
  Statusmeddelelse 4-2
Dobbelt frontdæksel 1-3
Duplexenhed
  Udtagning af fastsiddende papir 6-21
Dæksel til fikseringsenhed 1-4
Dæksel til strømkabelstik 1-4

E

Embedded Web Server RX 2-19
Energy Star-program xi
Etiketter A-9
Expansion Memory Module
  Tilbehør A-2

F

Farvet papir A-11
Fejlmeddelelser 6-6
Flytning af printer 5-11
Fortrykt papir A-11
Fremkalder 1-3
Frontdæksel 1-3
Funktionsproblemer 6-2

G

Genbrugspapir A-11

H

Hjælp til printerdriver 3-6
Hovedafbryder 1-2
Hukommelse
  Udvidelseshukommelse A-3

I

Indikator
  Attention 1-5, 4-3
  Energy Saver 1-5, 4-3
  Ready 1-5, 4-3
Indvendig på printeren
  Udtagning af fastsiddende papir 6-22
Installation af printerdriveren
  Macintosh 2-12
  Windows 2-8
Installation af software 2-7
Interfacedæksel 1-4
Interfacestik til tilbehør 1-4

K

Kassette 1 1-2

L

Langvarig stilstand 5-11
Låsåbning til tyverisikring 1-4

M

Maskinens dele 1-1
Menu Valg af tilstand 4-9
MF (Multifunktionsbakke)
  Ilægning af papir 2-31
MF-bakke (multifunktionsbakke) 1-2
  Udtagning af fastsiddende papir 6-20

N

Netværksindstillinger 2-2
Netværksinterfacestik 1-4

O

Onlinehjælp
  til udredning af papirstop 6-19

P

Papir
  Andre papiregenskaber A-7
  etiketter A-9
  Farvet papir A-11
  Fortrykt papir A-11
  Genbrugspapir A-11
  Ilægning af kuverter 2-33
  Ilægning af papir i kassette 2-27
  Ilægning af papir i MF-bakken 2-31

Kuverter A-10
Min. og maks. papirstørrelse A-4
Papirformater A-5
Papirtilgængelighed A-3
postkort A-10
Specialpapir A-8
Transparent A-8
Tykt papir A-11
Vejledning A-5
Papirføder
Ilægning af papir 2-27
Udtagning af fastsiddende papir 6-20
Papirkassette
Ilægning af papir 2-27
Udtagning af fastsiddende papir 6-20
Papirstop 6-18
meddelelse 6-18
Placering 6-18
Papirstopper 1-2, 2-34
Postkort A-10
Printerdriver 2-7
Macintosh 2-12
Windows 2-8
Problemløsning 6-1, 6-2

R

Rengør
printer 5-9

S

Sikkerhedsregler ved brug af trådløs LAN . . . . . -xi
Specifikationer A-13
Stabelfremfører
udtagning af fastsiddende papir 6-25
Stik til strømkabel 1-4

T

Tast
[Back] Tast 1-5, 4-4
[Cancel] Tast 1-5, 4-4
[Clear] Tast 1-5, 4-5
[Document Box] Tast 1-5, 4-5
[Logout] Tast 1-5, 4-4
[Menu] Tast 1-5, 4-4
[OK] Tast 1-5, 4-5
[Vælg højre] Tast 1-5, 4-6
[Vælg venstre] Tast 1-5, 4-6
Piletaster 1-5, 4-5
Taltaster 1-5, 4-5
Tilbehør
Card authentication kit A-2
Expansion memory module A-2
Faceup output tray A-2
Network interface kit A-2
Paper feeder A-2
Parallel interface kit A-2
SD card A-2
SSD A-2
USB flash memory A-2
Wireless network interface kit A-2
Tillæg A-1
Tonerpatron 1-3
Tonersæt 5-2
Topdæksel 1-3
Transparent A-8
Tykt papir A-11

U

Udskiftning af
Brugt tonerpatron 5-7
Udskiftning af tonerbeholder 5-2
Udskrivning fra applikationer 3-2
Udtagning af fastsiddende papir
Bagenhed 6-24
Papirføder 6-20
Papirkassette 6-20
Udtagning af fastsiddende papir i
duplexenheden 6-21
MF-bakke. 6-20
Udtagning af fastsiddende papir på
stabelfremføreren 6-25
Udtagnings af fastsiddende papir
Inden i printeren 6-22
USB-hukommelsesstik 1-2
USB-interface 1-4
USB-port 1-4

V

Vedligeholdelse 5-1
Venstre dæksel 1-2

Ø

Øverste bakke 1-2

QUALITY CERTIFICATE

This machine has passed all quality controls and final inspection

TA Triumph-Adler GmbH
Betriebsstätte Norderstedt
Ohechaussee 235
22848 Norderstedt
Germany

1. udgave 2016.10
2T6GEDA000